

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,  
митрополита Московского»

Кафедра педагогики и психологии

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: АНО ВО "Поволжский православный институт"  
ФИО: Лескин Дмитрий Юрьевич  
Должность: Ректор  
Срок действия: с 01.01.2021 по 31.12.2025  
Уникальный программный ключ:  
as4das5d4as65d7485as4fd2as4f65as4f6574as854f5as465f42zx41f8a5s7f51as65f4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

*(вид практики)*

**СТАЖЁРСКАЯ ПРАКТИКА**

*(тип практики)*

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Экономическое образование**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти  
2019

Рабочая программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 (зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362); образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Экономическое образование».

Составители рабочей программы: Торхова А.Н., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры экономики и бизнес-развития, протокол от 26.06.2019 г. № 9.

Заведующий кафедрой: Торхова А.Н., кандидат экономических наук, доцент

Информация об актуализации рабочей программы практики:

Протокол заседания кафедры экономики и бизнес-развития от 30.06.2020 г. № 9.

Протокол заседания кафедры экономики и бизнес-развития от 25.05.2021 г. № 7.

Рабочая программа практики утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы на заседании Ученого совета института, протокол от 28.06.2019 г. № 8.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Цели и задачи практики .....	4
1.2. Способы и формы проведения практики.....	4
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
1.4. Место практики в структуре образовательной программы .....	13
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях.....	14
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	15
2.1. Характеристика практики .....	15
2.2. Содержание практики.....	15
2.3. Формы отчетности по практике .....	17
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ .....	17
3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания .....	17
3.2. Типовые контрольные задания и (или) материалы, необходимые для оценивания компетенций.....	19
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	21
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики .....	21
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики: .....	24
4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики .....	25
4.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .....	25
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ.....	26

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1.Цели и задачи практики

**Целью** производственной практики (стажёрской) является приобретение практического опыта и навыков самостоятельной деятельности учителя экономики (экономических дисциплин) / обществознания, необходимых для завершения формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности, а также приобретение навыков организации и проведения научного исследования в сфере образовательной деятельности.

**Задачами** практики являются:

- закрепление теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока подготовки бакалавров образования (в области экономического образования);
- закрепление и совершенствование профессионально значимых практических умений, навыков, способностей будущего педагога экономики (экономических дисциплин) / обществознания;
- проведение контроля знаний учащихся по предмету, анализ результатов с целью оценки уровня обученности;
- формирование навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и состояния здоровья учащихся;
- подготовка осуществлению текущего и перспективного планирования во всех видах учебной работы, анализу процесса и результатов учебно-воспитательной работы;
- самостоятельная подготовка и проведение различного типа уроков, использование разнообразных педагогических приемов и методов, активизирующих учебно-познавательную деятельность;
- самоанализ воспитательных мероприятий.
- освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального и дополнительного образования;
- приобретение опыта осуществления научно-исследовательской деятельности, разработки и проведения психолого-педагогического исследования на базе образовательного учреждения.

### 1.2.Формы проведения практики

Практика проводится в следующей форме: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

### 1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</b>	
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
ИУК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия	<b>Знать</b> специфику организации образовательного процесса в школах, материально-техническую базу, условия, в которых находятся дети во время обучения, а также

труда на рабочем месте	санитарно-гигиенические нормы и правила техники безопасности на своем рабочем месте
	<b>Уметь</b> обеспечивать порядок, аккуратность, безопасность при использовании школьного инвентаря, поддерживать предметы интерьера и учебную аппаратуру в рабочем состоянии, при необходимости обращаться за помощью к администрации школы
	<b>Владеть</b> навыками поддержания порядка на рабочем месте, безопасного пользования аппаратурой, соблюдения техники безопасности на рабочем месте, а также владеть навыками обучения этим правилам учащихся
ИУК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте	<b>Знать</b> возможные риски, факторы опасности в условиях образовательного учреждения, потенциально угрожающие детям и сотрудникам
	<b>Уметь</b> анализировать обстановку, события, условия, потенциально опасные для жизни и здоровья, и не допускать их развития
	<b>Владеть</b> навыками обеспечения безопасного пребывания детей в учебных и вспомогательных помещениях, навыками соблюдения санитарных норм
ИУК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	<b>Знать</b> планы эвакуации, номера экстренных служб, разработанные в школе инструкции на случай ЧС, основы безопасности жизнедеятельности и основы оказания первой медицинской помощи
	<b>Уметь</b> действовать в соответствии с инструкцией для ЧС, быстро ориентироваться и принимать решения, отвечая за жизнь и здоровье детей
	<b>Владеть</b> навыками оказания первой медицинской помощи, навыками действий в экстремальных ситуациях
<b>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>	
ИОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов,	<b>Знать</b> нормативно-правовые документы РФ и региональное законодательство в сфере образовательной и молодежной политики, труда и защиты прав ребенка
	<b>Уметь</b> трактовать содержание законов, нормативных актов для понимания их применения в практической деятельности педагога
	<b>Владеть</b> навыками анализа и интерпретации той информации, которая содержится в нормативно-правовых документах и необходима к применению в работе педагога

законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	
ИОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	<b>Знать</b> законодательную базу в рамках своей педагогической деятельности, кодекс профессиональной этики педагога и необходимость соблюдения конфиденциальности сведений о своих учащихся
	<b>Уметь</b> использовать нормативные правовые документы в деятельности педагога, анализировать, прогнозировать, организовывать собственную деятельность в соответствии с этими нормами и нести ответственность за ее результаты
	<b>Владеть</b> навыками осуществления своей педагогической деятельности с учетом правовых норм
<b>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий)</b>	
ИОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	<b>Знать</b> нормативно-правовые акты в сфере образования, требования к разработке учебных программ
	<b>Уметь</b> формулировать цели, ставить задачи, предполагать образовательные результаты и формируемые УУД при разработке программ учебных курсов
	<b>Владеть</b> навыками разработки содержания и методического обеспечения учебных программ в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования
ИОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	<b>Знать</b> возможные варианты различных образовательных потребностей учащихся
	<b>Уметь</b> учитывать специфику образовательных потребностей обучающихся при составлении образовательных программ
	<b>Владеть</b> навыками составления индивидуальных программ учебных курсов, предполагающих использование таких форм и методов обучения, которые соответствуют особенностям конкретного ученика
ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при	<b>Знать</b> основные характеристики педагогических и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), применяемых при разработке образовательных программ
	<b>Уметь</b> анализировать возможности и предназначение различных педагогических технологий и ИКТ,

разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	целесообразность их применения для решения конкретной задачи
	<b>Владеть</b> навыками отбора педагогических технологий в соответствии с целями и содержанием образовательных программ
<b>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
ИОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	<b>Знать</b> теоретические основы воспитания, специфику индивидуального и совместного видов деятельности
	<b>Уметь</b> подбирать обоснованные формы и приемы учебной и воспитательной работы с учащимися, разрабатывать образовательные программы, содержание которых соответствует возрасту и интересам учащихся
	<b>Владеть</b> навыками проведения индивидуальных и совместных занятий с учащимися, используя корректные методы и приемы учебной и воспитательной работы
ИОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья	<b>Знать</b> культурологические различия между представителями социальных групп по этническим, религиозным и другим критериям, а также психологические закономерности создания позитивного психологического климата в детском коллективе
	<b>Уметь</b> строить взаимодействие с людьми с учетом их индивидуальных и социальных различий
	<b>Владеть</b> навыками поддержания доброжелательных отношений внутри коллектива учеников
ИОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.	<b>Знать</b> теоретические основы социальной психологии, особенности межличностного взаимодействия и групповой динамики, а также психологии управления малой социальной группой
	<b>Уметь</b> вовлекать учащихся в процесс обучения, повышая их мотивацию и уровень их активности, правильно оценивать индивидуальные возможности учеников, наделяя их разными обязанностями, выполняемыми в классе или школе
	<b>Владеть</b> навыками управления групповыми процессами, выявления лидеров в группе учащихся, распределения полномочий между учащимися в группе для их эффективной самоорганизации
<b>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</b>	
ИОПК-4.1.	<b>Знать</b> моральные и нравственные требования к

Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	педагогической профессии, Этический кодекс педагога, значение культуры как формы человеческого существования
	<b>Уметь</b> руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
	<b>Владеть</b> навыками культурного поведения и высоких нравственных требований к себе и своим воспитанникам
ИОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.	<b>Знать</b> современные социальные, политические, культурологические особенности общественного развития
	<b>Уметь</b> подбирать эффективные способы формирования у детей гражданской позиции, открытости к изменениям, толерантности
	<b>Владеть</b> навыками реализации приемов и способов формирования у детей указанных качеств, в том числе на примере собственного поведения
<b>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</b>	
ИОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.	<b>Знать</b> установленные требования к образовательным результатам обучающихся, совокупность методов и приемов контроля и оценки образовательных результатов
	<b>Уметь</b> анализировать особенности тех или иных методов контроля и оценки образовательных результатов, оценивая целесообразность их применения в конкретной педагогической ситуации
	<b>Владеть</b> навыками отбора наиболее подходящих и эффективных средств для организации контроля и оценки образовательных результатов
ИОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.	<b>Знать</b> критерии оценивания образовательных результатов обучающихся и этические требования к деятельности педагога
	<b>Уметь</b> анализировать соответствие содержания работы учащегося тому или иному уровню качества выполнения задания, согласно шкале оценок
	<b>Владеть</b> навыками оценивания образовательных результатов, применяя объективные критерии оценки и сохраняя непредвзятое отношение к учащимся в соответствии с требованиями педагогической этики
ИОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в	<b>Знать</b> теоретические основы коррекционной педагогики, признаки проявления неуспеваемости, основные факторы,

обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	влияющие на возникновение трудностей в учебе
	<b>Уметь</b> обнаруживать признаки неблагополучия у ребенка в процессе обучения, понимать его причины и возможные способы коррекции
	<b>Владеть</b> навыками коррекции затруднений ребенка в учебной деятельности, применения альтернативных путей организации образовательного процесса, более подходящих для преодоления выявленных трудностей
<b>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</b>	
ИОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.	<b>Знать</b> психологические характеристики различного контингента обучающихся и содержание основных психолого-педагогических технологий
	<b>Уметь</b> анализировать и подбирать те или иные технологии в соответствии с характеристиками обучающихся
	<b>Владеть</b> навыками отбора и применения психолого-педагогических технологий в соответствии с особенностями целевой аудитории
ИОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	<b>Знать</b> содержание коррекционно-развивающей работы с учащимися и закономерности формирования системы регуляции их поведения
	<b>Уметь</b> использовать знание этих процессов для выбора необходимых приемов и методов коррекции или регуляции поведения и деятельности учащихся
	<b>Владеть</b> навыками применения развивающих и коррекционных технологий и методов для формирования системы регуляции поведения и деятельности учащихся
<b>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>	
ИОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	<b>Знать</b> содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и понимать необходимость учета индивидуальной ситуации обучения, воспитания и развития каждого учащегося
	<b>Уметь</b> анализировать ситуации, требующие взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, ориентируясь на требования нормативно-правовых документов в сфере образования
	<b>Владеть</b> навыками конструктивного общения с родителями (законными представителями) обучающихся с соблюдением всех нормативных требований
ИОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках	<b>Знать</b> специфику деятельности и возможности специалистов, участвующих в совместных консилиумах – педагогов, психологов, медиков и других

психолого-медико-педагогического консилиума.	<b>Уметь</b> использовать наиболее эффективные для данной ситуации способы взаимодействия со специалистами – участниками консилиума
	<b>Владеть</b> навыками конструктивного общения с представителями разных профессий в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
<b>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</b>	
ИОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	<b>Знать</b> теоретические основы педагогической психологии, теорий обучения и воспитания
	<b>Уметь</b> применять теоретические знания для повышения эффективности практической педагогической деятельности
	<b>Владеть</b> развитой профессиональной рефлексией и навыками анализа педагогических ситуаций
ИОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса	<b>Знать</b> теоретические основы общей, возрастной и педагогической психологии и педагогики
	<b>Уметь</b> планировать мероприятия в классе/группе с опорой на знания указанных научных дисциплин
	<b>Владеть</b> навыками проведения воспитательных мероприятий с учетом возрастных и личностных особенностей учащихся
<b>ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий</b>	
ИПК-1.1. Демонстрирует знания: – концептуальных положений и требований к организации образовательного процесса по профилю подготовки, определяемых образовательными стандартами; – особенностей проектирования образовательного процесса по предметам профиля подготовки в образовательных учреждениях и	<b>Знать</b> теоретические основы организации учебного процесса, содержание государственных стандартов образования
	<b>Уметь</b> применять перечисленные знания в своей педагогической деятельности, учитывать требования к организации образовательного процесса
	<b>Владеть</b> навыками использования методик обучения, педагогических технологий, планирования и проектирования образовательной деятельности, организации образовательного процесса в соответствии с концептуальными положениями и требованиями

<p>организациях дополнительного образования;</p> <p>– подходов к планированию образовательной деятельности;</p> <p>– форм, методов и средств обучения, современных образовательных технологий, методических закономерностей их выбора, особенностей частных методик в процессе обучения предметам профиля подготовки</p>	
<p>ИПК-1.2. Проектирует элементы образовательной программы, учебные средства и ресурсы в рамках использования современных предметных методик, технологий обучения и диагностики, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых.</p>	<p><b>Знать</b> характеристики современных предметных методик, содержание учебного материала для разных возрастных групп обучающихся и с учетом их образовательных потребностей</p>
	<p><b>Уметь</b> применять знание современных педагогических методик для разработки образовательных программ</p>
	<p><b>Владеть</b> навыками проектирования учебных средств и ресурсов, соответствующих содержанию учебного материала, возрастным и индивидуальным особенностям учащихся</p>
<p><b>ПК-2. Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов</b></p>	
<p>ИПК-2.1. Демонстрирует знания и навыки определения личностных метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения предметов профиля подготовки (согласно ФГОС и примерной учебной программе); обоснованно выбирает методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения</p>	<p><b>Знать</b> закономерности процесса обучения, его результативности, возможные способы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения</p>
	<p><b>Уметь</b> выявлять и анализировать результаты обучения учащегося, подбирать подходящие методы их контроля, коррекции и оценивания</p>
	<p><b>Владеть</b> навыками использования различных приемов и методов контроля, коррекции и оценивания результатов обучения учащихся, а также навыками определения самих этих результатов.</p>

ИПК-2.2. Оказывает индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывает индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивает достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)	<b>Знать</b> закономерности индивидуального подхода к процессу обучения, способы оказания помощи учащимся с различными способностями и образовательными возможностями
	<b>Уметь</b> разрабатывать индивидуально-ориентированные программы и дидактические материалы, реализовывая гибкий алгоритм управления образовательным процессом
	<b>Владеть</b> приемами оценивания достижений обучающихся, учитывая не только количественные, но и качественные результаты работы каждого
<b>ПК-4. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности</b>	
ИПК-4.1. Обосновывает выбор: - способов организации образовательной деятельности, обучающихся при обучении предметам профиля подготовки; - приемов мотивации школьников к учебной и внеурочной работе	<b>Знать</b> преимущества и недостатки различных способов организации образовательной деятельности, а также закономерности мотивационной сферы школьников
	<b>Уметь</b> анализировать и выбирать подходящие способы организации учебного процесса и внеурочной деятельности в соответствии с поставленными целями
	<b>Владеть</b> навыками выбора наиболее эффективных для данной ситуации способов организации обучения и приемов мотивации школьников к учебе и внеурочной работе
ИПК-4.2. Осуществляет реализацию различных видов деятельности	<b>Знать</b> специфику различных видов деятельности обучающихся в образовательном процессе и способы поддержания их познавательного интереса

обучающихся в образовательном процессе по предметам профиля подготовки; применяет приемы, направленные на поддержание познавательного интереса	<b>Уметь</b> использовать эти знания для эффективной организации учебного процесса
	<b>Владеть</b> навыками реализации различных видов деятельности учащихся и навыками использования приемов, поддерживающих познавательный интерес учащихся
<b>ПК-5. Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы</b>	
ИПК-5.1. Демонстрирует знания компонентов информационной образовательной среды и их дидактических возможностей; принципов и подходов к организации информационной образовательной среды для обучения предметам профиля подготовки	<b>Знать</b> содержание и способы организации информационной образовательной среды
	<b>Уметь</b> ориентироваться в содержании различных компонентов информационной образовательной среды, анализировать различные подходы к ее организации
	<b>Владеть</b> навыками применения этих знаний для эффективного проектирования образовательных программ для обучения предметам профиля подготовки
ИПК-5.2. Обосновывает и включает электронные образовательные ресурсы в информационную образовательную среду и процесс обучения предметам профиля подготовки	<b>Знать</b> возможности различных электронных образовательных ресурсов, материально-технические требования, необходимые для их использования
	<b>Уметь</b> обосновывать применение электронных ресурсов в образовательном процессе и выбирать из них наиболее эффективные
	<b>Владеть</b> навыками организации процесса обучения предметам профиля подготовки в электронной образовательной среде
ИПК-5.3. Проектирует электронные образовательные ресурсы по предметам профиля подготовки, в том числе, для реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в информационную образовательную среду и процесс обучения предметам профиля подготовки	<b>Знать</b> основные характеристики и технические возможности электронного образовательного ресурса, а также содержание учебного предмета, изучение которого планируется в электронном формате
	<b>Уметь</b> пользоваться теми операциями, которые предлагаются в выбранном электронном ресурсе, размещать информацию и средства контроля образовательных результатов, если такие функции предусмотрены компьютерной программой.
	<b>Владеть</b> навыками разработки содержания учебных дисциплин в электронной образовательной среде, обеспечивая возможность дистанционного обучения

#### **1.4. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика (стажёрская) относится к обязательной части Блока 2. Практика.

Производственная практика (стажёрская) направлена на практическую подготовку обучающихся к преподаванию учебных предметов Обществознание, Экономика,

Бухгалтерский учет, Рынок труда и профессиональная карьера, Статистика, Экономика организации, Менеджмент, Основы предпринимательства, Управление персоналом, Организация коммерческой деятельности, Маркетинг товаров и услуг, Налоги и налогообложение, Практические основы бухгалтерского учёта активов организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности; приобретения практического опыта проведения психолого-педагогических научных исследований; закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков, а также опыта профессиональной деятельности и формирование личности современного учителя.

Деятельность обучающихся в рамках производственной практики (стажёрской) направлена на знакомство с основными функциями учителя: информационной, организационной, проектной, конструктивной, коммуникативной, коррекционно-развивающей, а также на выполнение эмпирической части исследования выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся приобретают педагогический опыт в ходе проведения уроков и внеклассных занятий по предметам и опыт научно-исследовательской деятельности, работая над практической частью дипломного исследования. Стажёрская практика ориентирована на подготовку обучающихся к проектированию и реализации образовательного и научно-исследовательского процесса в образовательном учреждении и/или организациях по месту трудовой деятельности, при условии, что работа в указанной ими организации, соответствует требованиям содержания практики. Выполнение программы практики предполагает составление тематического и поурочного планирования, отбор содержания, методов, средств обучения и диагностики, разработку модели формирующего эксперимента для развития каких-либо когнитивных навыков учащихся, проводимого в рамках выпускной квалификационной работы студента.

Прохождение производственной практики (стажёрской) опирается на компетенции студентов, сформированные в ходе изучения таких предметов, как «Общие основы педагогики. Теория воспитания», «Современные образовательные технологии», «Общая и социальная психология», «Теории обучения», «Психология развития и возрастная психология», «Основы вожатской деятельности», «Организация дополнительного образования (экономическое образование)», «Педагогическая психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена с основами медицинских знаний», «Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья», «Информационные образовательные ресурсы в учебной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», все дисциплины профиля «Экономическое образование», учебная ознакомительная, производственная вожатская и педагогическая практика.

Опыт практической работы, приобретенные навыки, умения и способности, полученные в процессе производственной стажёрской практики, будут использованы в преддипломной практике и при подготовке выпускной квалификационной работы.

### 1.5.Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Виды контроля в семестрах:	Дифференцированный зачет
	8

Курс	1		2		3		4		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	

Зачетных единиц по семестрам								6	6
Количество недель в семестре								4	4

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Характеристика практики

Деятельность обучающихся в рамках производственной практики (стажерской) направлена на освоение функций педагога экономики (экономических дисциплин) / обществознания: информационной, организационной, проектной, конструктивной, коммуникативной, коррекционно-развивающей. Отличительной особенностью данной практики является то, что кроме приобретения обучающимися самостоятельного педагогического опыта в ходе проведения уроков и внеклассных занятий, они получают научно-исследовательский опыт в ходе выполнения эмпирического исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Производственная практика (стажерская) ориентирована на подготовку обучающихся к проектированию и реализации образовательного процесса и к проведению эмпирического научного исследования в образовательных учреждениях. Выполнение программы практики предполагает составление тематического и поурочного планирования, отбор содержания, методов, средств обучения и образовательных технологий, направленных на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов обучения, а также на отбор психодиагностических методик и разработку процедуры развивающего эксперимента по исследуемой теме. Содержание методической составляющей практики включает задания, направленные на установление социального взаимодействия в коллективе (диспуты, коллективный анализ педагогической деятельности, обсуждение и критическая оценка педагогических задач и ситуаций и др.). Содержание деятельности обучающихся: анализ уроков, практика проведения уроков и внеурочных занятий, психодиагностика, разработка и проведение развивающих упражнений и приемов, организация проектной и исследовательской деятельности учащихся (кружки, экскурсии, образовательные мероприятия и т.д.); педагогическое сопровождение (педагогическая помощь, организация учебной, досуговой и воспитательной деятельности конкретного ученика) с участием учителя.

Задания, предлагаемые для выполнения в реальных условиях образовательного учреждения, содействуют формированию у обучающихся соответствующих компетенций. Производственная практика (стажерская) организовывается на базе образовательных учреждений города Тольятти.

### 2.2. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы контроля
1 этап – подготовительный	Участие в оформлении подготовительных документов для прохождения практики (заключение договоров с администрацией учреждений и организаций). Участие в установочной конференции. Составление индивидуального плана работы обучающегося. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами	План прохождения практики Индивидуальное задание Договор Календарный план работы на время практики

	<p>внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Определение индивидуального задания по практике.</p>	
2 этап - основной	<p>Анализ образовательной среды школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление паспорта образовательной организации;</li> <li>– анализ образовательных программ образовательной организации;</li> <li>– анализ материальной базы образовательной организации.</li> </ul>	<p>Аналитический отчет</p> <p>Дневник практиканта</p>
	Ознакомление с учебно-методической базой и техническими средствами обучения в кабинете.	<p>Фотографии уроков, проведенных сокурсниками, с письменным анализом (по одному уроку каждого вида)</p>
	Изучение школьной документации: рабочих программ по предметам, тематического планирования, журналов, тетрадей учеников.	
	Ознакомление с учебно-методическим и техническим обеспечением кабинета.	
	Знакомство с коллективом педагогов и учащимися, в котором практикант будет проводить уроки.	<p>Планы-конспекты / технологические карты уроков, сценарии внеурочных мероприятий</p> <p>Отчет по научно-исследовательской работе</p> <p>Самоанализ результатов проведенных уроков</p> <p>Отчет с анализом контроля знаний учащихся по предмету с перспективным планированием коррекционной работы</p> <p>Банк педагогических методов и приемов, дидактические материалы</p>
	<p>Разработка технологических карт уроков по предметам Обществознание, Экономика, Бухгалтерский учет, Рынок труда и профессиональная карьера, Статистика, Экономика организации, Менеджмент, Основы предпринимательства, Управление персоналом, Организация коммерческой деятельности, Маркетинг товаров и услуг, Налоги и налогообложение, Практические основы бухгалтерского учёта активов организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности; определение темы, формулировка задач, отбор и структурирование содержания, выбор оптимальных методов и методических приемов, подбор средств обучения, изготовление наглядных пособий к уроку.</p>	
	<p>Проведение уроков по предметам Обществознание, Экономика, Бухгалтерский учет, Рынок труда и профессиональная карьера, Статистика, Экономика организации, Менеджмент, Основы предпринимательства, Управление персоналом, Организация коммерческой деятельности, Маркетинг товаров и услуг, Налоги и налогообложение, Практические основы бухгалтерского учёта активов организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности; - не менее 6 контрольных (на оценку) уроков (минимум по 2 на предмет).</p>	
	Разработка эмпирического исследования по теме ВКР	
	Проведение психодиагностического (первичного и контрольного) исследования и формирующего эксперимента по теме ВКР	
	Математическая обработка количественных результатов экспериментального исследования.	

	Интерпретация полученных данных.	
	Составление банка активных приемов обучения и воспитательных технологий	
3 этап – заключительный	Анализ и систематизация результатов практики. Оформление отчета по практике. Участие в итоговой конференции по результатам практики.	Отчет по практике, включая анализ всех видов деятельности, осуществленных в период производственной практики. Портфолио

### **2.3.Формы отчетности по практике**

Отчетная документация студента о прохождении практики включает:

- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- календарный план-график;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристика руководителя практики от профильной организации;
- отзыв руководителя практики от кафедры.

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики. Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета. Итоговая конференция проводится в сроки, установленные приказом по институту, но не позднее, чем через две недели после окончания практики. Руководитель (преподаватель по кафедре) оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет зачет с оценкой

## **3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ**

### **3.1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Формой аттестации по производственной практике (стажерской) является зачет с оценкой.

Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета по практике на итоговом собрании (конференции).

Условие допуска к итоговому собранию (конференции) – представленные дневник практики и отчет по практике, характеристика руководителя практики от профильной организации и отзыв руководителя практики от кафедры, презентация.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся по практике проводится с участием комиссии, в состав которой входят преподаватели кафедры, ответственной за проведение практики. В состав комиссии могут быть включены представители организаций и предприятий, на базе которых проходила практика, представители администрации, других кафедр института.

По результатам прохождения практики обучающемуся выставляется дифференцированная оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Критерии оценивания:**

Оценка	Критерии оценки
Отлично	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– своевременно и в полном объеме выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li><li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li><li>– грамотно применил полученные знания во время прохождения практики;</li><li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li><li>– ответственно относился к своей работе, качественно и в срок выполнял поручения руководителя практики от профильной организации;</li><li>– самостоятельно выполнял задания по практике;</li><li>– грамотно, в соответствии с требованиями, провел анализ проделанной работы;</li><li>– имеет положительную характеристику руководителя практики от профильной организации;</li><li>– защитил отчет.</li></ul>
Хорошо	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания;</li><li>– продемонстрировал достаточно полные знания профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li><li>– владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением применить его на практике;</li><li>– своевременно выполнял поручения руководителя практики от профильной организации;</li><li>– самостоятельно выполнял задания по практике;</li><li>– в соответствии с требованиями провел анализ проделанной работы;</li><li>– имеет положительную характеристику руководителя практики от профильной организации;</li><li>– защитил отчет.</li></ul>
Удовлетворительно	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности;</li><li>– продемонстрировал недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике;</li><li>– допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики;</li><li>– проявил неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения педагогической и методической</li></ul>

	терминологией; – ответственно относился к выполнению основных трудовых функций; – для выполнения части заданий требовалась консультация руководителя практики; – допустил несоответствие требованиям к оформлению документации по практике; – имеет положительную характеристику руководителя практики от профильной организации; – защитил отчет.
Неудовлетворительно	Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент: – не выполнил программу практики; – при выполнении заданий продемонстрировал фрагментарный характер знаний и неумение применить их в практической деятельности; – не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию; – имеет отрицательную характеристику руководителя практики от профильной организации или характеристика руководителя практики от профильной организации отсутствует; – не защитил отчет.

### 3.2. Типовые контрольные задания и (или) материалы, необходимые для оценивания компетенций

#### Перечень оценочных средств

1. Индивидуальное задание.
2. Дневник практики.
3. Отчет студента о прохождении практики.

#### 1. Индивидуальное задание (стажерская практика)

1. Выполнить следующие задания и зафиксировать в дневнике практики:
  - познакомиться с образовательной организацией – базой практики, изучить условия её функционирования: сферу, специфику и специализацию деятельности, основные задачи (направления) функционирования; историю развития; месторасположение, организационно-правовую форму, структуру и т.п.
  - изучить нормативно-правовую документацию образовательной организации: ФГОС ОО и СОО, инструкции, правила, распоряжения, календарно-тематические планы учебного процесса и воспитательной работы и т.п.
  - соответствии с графиком учебного процесса самостоятельно провести не менее 15-х уроков в неделю под руководством преподавателя профильной организации. Два из которых должны быть открытыми. Подготовить самоанализ результатов проведенных уроков.
  - провести 2 мероприятия: 1 тематический классный час 1 тематическое внеклассное мероприятие по профилю подготовки
  - выполнить анализ проявлений типовых и специфических профессионально важных и личностных качеств педагога (учителя экономики и обществознания), включая ответственность за результаты профессиональной деятельности.

- подготовить отчет о результатах выполнения заданий стажерской практики.

2. Выполнить и разместить в приложении к отчету:

- Подготовка и проведение 6 открытых (зачетных) уроков, с подробным самоанализом.
- Разработка и проведение психодиагностического исследования по теме ВКР: первичного и контрольного этапа.
- Разработка и проведение формирующего эксперимента по теме ВКР: создание программы развивающих упражнений/приемов/заданий для учащихся.

3. Подготовить презентацию и тематическое выступление на заключительной конференции.

## **2. Дневник практики**

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Записи в дневнике должны быть краткими и конкретными: указание мероприятий, проведенных в течение дня, и описание проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

Форма дневника практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: [http://pravinst.ru/load/rabochie\\_uchebnye\\_plany\\_zaochnoe/praktika/90](http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90)

## **3. Отчет студента о прохождении практики**

Методические рекомендации:

Отчет студента о прохождении практики должен содержать следующие сведения:

- вид и цель практики;
- сроки прохождения практики;
- место прохождения практики с указанием структурного подразделения;
- функции, цели и задачи деятельности базы практики;
- основные виды работ, выполненных студентом в процессе практики:
  - ✓ конспекты нормативно-правовой документации, необходимой для работы учителя начальных классов в ООО
  - ✓ планы-конспекты/технические карты уроков по предметам: Обществознание, Экономика, Бухгалтерский учет, Рынок труда и профессиональная карьера, Статистика, Экономика организации, Менеджмент, Основы предпринимательства, Управление персоналом, Организация коммерческой деятельности, Маркетинг товаров и услуг, Налоги и налогообложение, Практические основы бухгалтерского учёта активов организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности и др. в соответствии с образовательной программой учреждения
  - ✓ результаты психодиагностического исследования (первичного и контрольного этапа) по теме ВКР
  - ✓ программа формирующего эксперимента по теме ВКР
- приобретенные за время практики умения и навыки;

- выявленные недостатки собственных знаний, умений, необходимых для профессиональной деятельности; рекомендации по саморазвитию профессионально значимых качеств, в том числе личностных.

#### **Требования к оформлению отчета о прохождении практики:**

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта – 14 пт, объем - не менее 5 страниц машинописного текста;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы, фотографии и т.п.) объемом не более 20 страниц. Приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят.

Форма отчета о прохождении практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: [http://pravinst.ru/load/rabochie\\_uchebnye\\_plany\\_zaochnoe/praktika/90](http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90)

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

#### **4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики**

##### **4.1.1. Основная литература**

1. Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова ; Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова. – Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет (УлГПУ), 2013. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-86045-614-3. – Текст : электронный.
2. Даутова, О.Б. Проектирование учебно-познавательной деятельности школьника на уроке в условиях ФГОС : практическое пособие : [16+] / О.Б. Даутова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 184 с. : ил. – (Петербургский вектор внедрения ФГОС ООО). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574417> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9925-1146-8. – Текст : электронный.
3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (дата обращения: 25.09.2020). – Текст : электронный.
4. Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / О. Мазина, В. Гладких, Е. Гараева, Т. Султанова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333> (дата обращения: 25.09.2020). – Текст : электронный.
5. Юдина, О.И. Методология педагогического исследования : учебное пособие / О.И. Юдина ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 141 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270324> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр.: с. 139-140. – Текст : электронный.

##### **4.1.2. Дополнительная литература**

1. Актуальные проблемы образования лиц с ограниченными возможностями здоровья: материалы научно-практической конференции с международным участием, г. Москва, 19–21 апреля 2018 г. / под ред. Е.Г. Речицкой, Линьков ; Московский педагогический государственный университет, Институт детства и др. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 299 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500291> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0643-1. – Текст : электронный.
2. Андреевко, Т.Н. Организация и проведение практик : учебно-методическое пособие : [16+] / Т.Н. Андреевко, Ю.В. Маслова, Е.А. Усачева ; Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2019. – 67 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577058> (дата обращения: 25.09.2020). – Текст : электронный.
3. Бейзеров, В.А. 105 кейсов по педагогике: педагогические задачи и ситуации : [16+] / В.А. Бейзеров. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2014. – 85 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482143> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2079-0. – Текст : электронный.
4. Глаголева, Ю.И. Новое качество урока в начальной школе: алгоритм проектирования : [16+] / Ю.И. Глаголева, И.В. Казанцева, М.В. Бойкина ; худож. Л.А. Иванов. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 120 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461872> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9925-1060-7. – Текст : электронный.
5. Дудкина, М.П. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М.П. Дудкина, А.А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр.: с. 45-46. – ISBN 978-5-7782-3329-4. – Текст : электронный.
6. Ермолаева, М.Г. Современный урок: анализ, тенденции, возможности : [16+] / М.Г. Ермолаева. – Санкт-Петербург : КАРО, 2011. – 160 с. : табл., схем. – (Уроки для педагогов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461813> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9925-0229-9. – Текст : электронный.
7. Казаринова, И.Н. Методологический практикум. Сборник упражнений по Основам методологии и методики научных исследований: учебно-практическое пособие : в 4 ч. : [16+] / И.Н. Казаринова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – Ч. 3. – 121 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484134> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-4475-9629-3. – Текст : электронный.
8. Колмогорова, Н.В. Методология и методика психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Н.В. Колмогорова, З.А. Аксюткина ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2012. – 248 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274599> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
9. Крылова, О.Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС

- ООО : методическое пособие : [16+] / О.Н. Крылова, И.В. Муштавинская. – Санкт-Петербург : КАРО, 2014. – 144 с. : ил. – (Петербургский вектор внедрения ФГОС ООО). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462174> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9925-0900-7. – Текст : электронный.
10. Мартыненко, Н.К. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие / Н.К. Мартыненко ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003. – 53 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271873> (дата обращения: 25.09.2020). – Текст : электронный.
  11. Метапредметные и личностные образовательные результаты школьников: новые практики формирования и оценивания : [16+] / Л.В. Арсентьева, Н.Б. Баранова, Э.А. Березяк, О.Б. Даутова ; под общ. ред. О.Б. Даутовой, Е.Ю. Игнатьевой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 160 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462231> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр.: с. 100-102. – ISBN 978-5-9925-1056-0. – Текст : электронный.
  12. Практикум по решению профессиональных задач : учебно-методическое пособие : [16+] / авт.-сост. С.В. Курашева. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2020. – 155 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272514> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9765-2194-0. – Текст : электронный.
  13. Сафронова, Т.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т.Н. Сафронова, А.М. Тимофеева, Т.Л. Камоза ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497506> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр.: с. 153-159. – ISBN 978-5-7638-3428-4. – Текст : электронный.
  14. Современная оценка образовательных достижений учащихся : практическое пособие : [16+] / науч. ред. И.В. Муштавинская, Е.Ю. Лукичева. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 304 с. : ил. – (Петербургский вектор внедрения ФГОС ООО). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462675> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9925-1021-8. – Текст : электронный.
  15. Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС : практическое пособие : [16+] / О.Б. Даутова, Е.В. Иваньшина, О.А. Ивашедкина и др. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 176 с. : ил. – (Петербургский вектор внедрения ФГОС ООО). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462676> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9925-0890-1. – Текст : электронный.
  16. Татаринцева, Н.Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система / Н.Е. Татаринцева ; Министерство науки и высшего образования РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561297> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр.: с. 124-128. – ISBN 978-5-9275-3080-9. – Текст : электронный.
  17. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности : практическое пособие : [16+] / под общ. ред. С.С. Татарченковой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 112 с. : ил. – (Педагогический

- взгляд). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462686> (дата обращения: 25.09.2020). – ISBN 978-5-9925-0914-4. – Текст : электронный.
18. Трубицын, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Трубицын, А.А. Порохня, В.В. Мелешин ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 149 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459296> (дата обращения: 25.09.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

#### **4.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики:**

1. [Всероссийский интернет-педсовет](http://pedsovet.org) Аналитические и информационные материалы; Образовательные сообщества; Педагогические технологии. - Режим доступа: <http://pedsovet.org>
2. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru). - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
3. [Информационно-коммуникационные технологии в образовании](http://ict.edu.ru) Библиотека (учебные и учебно-методические материалы); Книги (аннотации и оглавления); Интернет-ресурсы (метаописания и ссылки); Организации; Персоналии; Материалы конференций. - Режим доступа: <http://ict.edu.ru>
4. [Каталог образовательных ресурсов сети Интернет](http://catalog.iot.ru). Федеральные образовательные ресурсы; Региональные образовательные ресурсы; Образовательная пресса; Конференции, выставки, конкурсы, олимпиады; Инструментальные программные средства; Энциклопедии, словари, справочники, каталоги; Ресурсы для администрации и методистов; Ресурсы для дистанционных форм обучения; Информационная поддержка ЕГЭ; Ресурсы для абитуриентов; Ресурсы по предметам образовательной программы - Режим доступа: <http://catalog.iot.ru>
5. [Образовательные ресурсы Интернета школьникам и студентам](http://www.alleng.ru). Оригинальные материалы для студентов и школьников; Учебные пособия; Экзаменационные билеты, вопросы, варианты ответов по всем предметам школьной программы. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru>
6. [Российский общеобразовательный портал](http://school.edu.ru). Каталог интернет-ресурсов; Коллекции; Образование в регионах (региональные страницы, органы управления образованием, образовательные сайты, образовательные учреждения). - Режим доступа: <http://school.edu.ru>
7. [Федеральный портал "Российское образование"](http://www.edu.ru). Каталог образовательных интернет-ресурсов; Законодательство (образование, наука, культура, физическая культура); Нормативные документы системы образования; Государственные образовательные стандарты; Глоссарий (образование, педагогика); Учреждения; техникумы, вузы; Дистанционное обучение (курсы, организации, нормативная база); Мероприятия (конференции, семинары, выставки). - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
8. Педагогическая библиотека – Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/Books>
9. Официальный сайт РДШ – Российское движение школьников – Режим доступа: <https://рдш.рф/>
10. Указ Президента Российской Федерации от 29.10.2015 г. № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rg.ru/2015/10/31/deti-dok.html>

11. Устав общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников». 2016». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://рдж.рф/docs?page=2>
12. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

#### **4.3.Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики**

##### **4.3.1. Перечень информационных технологий**

- использование электронных изданий – слайд-презентаций, графических объектов, видео-, аудиоматериалов, в том числе из электронной телекоммуникационной сети Интернет;
- поиск информации с использованием сети Интернет;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи;
- использование электронной информационно-образовательной среды института, электронной системы управления обучением Moodle.

##### **4.3.2. Перечень программного обеспечения**

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MS Windows	+	
Электронный офис MS Office	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

##### **4.3.3. Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных**

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
- 2 Педагогические науки и образование поиск библиографической информации. – Режим доступа: [http://www.treko.ru/show\\_article\\_576](http://www.treko.ru/show_article_576).
- 3 Консультант-плюс (справочно-правовая система). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

#### **4.4.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Производственная практика (стажерская) организовывается на базе образовательных учреждений города Тольятти с использованием их материально-технической базы. На базе института проводятся установочная и итоговая отчетная конференции.

Материально-техническая база института:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Оборудование и технические средства обучения
Аудитория для проведения установочной конференции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

### Во время практики студенты имеют право:

- обращаться к руководителю практики от кафедры для разрешения различных вопросов, возникающих в ходе практики;
- вносить предложения по вопросам организации проведения практики;
- в период практики работать в библиотеке или с литературой научно-методического фонда кафедры для успешного выполнения программы практики и подготовки отчета по практике.

### Во время практики студенты обязаны:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- перед выходом на практику ознакомиться с программой практики;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к каждому рабочему дню и проведению запланированных мероприятий, выполнять указания руководителя практики в учреждении;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка института – базы практики, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики;
- вести ежедневные записи в дневнике о полученных новых знаниях и выполненной работе, отмечать свои впечатления;
- проявлять активность и стремиться к наиболее глубокому изучению содержания деятельности учреждения;
- в соответствии с программой практики студент обязан своевременно в течение недели после завершения практики представить отчетную документацию, подготовить материалы для выступления на отчетной конференции по практике;
- на протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с индивидуальным заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры;

- в период прохождения практики студенты ведут дневник с указанием мероприятий, проведенных в течение дня и описанием проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от кафедры.
- в отчете студентом должны быть представлены анализ освоенных умений и приобретенного опыта деятельности в ходе практики, результаты выполнения индивидуального задания.

#### **Студенты не должны мешать основной деятельности учреждения.**

Все групповые и индивидуальные просьбы и претензии необходимо предъявлять руководителю практики через старосту группы, назначенного на установочной конференции.

#### **Дневник прохождения практики**

Дневник практики – это перечень мероприятий, дел, работ, которые студент выполняет в период прохождения практики. Практика разбивается по дням, по каждому дню студент пишет отчет о работе, которую он выполнял.

Форма дневника практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

#### **Отчет по практике**

В процессе практики студент составляет письменный отчет о практике. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики и результаты выполненных заданий, соответствующих целям практики.

При оформлении отчета по практике следует руководствоваться действующими в АНО ВО «Поволжский православный институт» требованиями к оформлению научно-исследовательских работ. Режим доступа: [http://elearn.pravinst.ru:180/pluginfile.php/8078/mod\\_resource/content/1/Порядок%20оформления%20научно-исследовательских%20работ.pdf](http://elearn.pravinst.ru:180/pluginfile.php/8078/mod_resource/content/1/Порядок%20оформления%20научно-исследовательских%20работ.pdf)

Форма отчета о прохождении практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

#### **Выступление на заключительной конференции**

Защита отчета о прохождении производственной практики (стажерской) предполагает получение дифференцированной оценки и проводится перед специально создаваемой решением выпускающей кафедры комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедры (председатель комиссии), преподаватели, ответственные за организацию и проведение практики, научные руководители студентов по практике.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы и выводы. При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

#### **Заключительная конференция проводится в определенном порядке:**

1. Открытие конференции.
2. Выступление-презентация отчетов по итогам прохождения практики. На выступление отводится 4-5 минут.
3. Обсуждение (ответы на вопросы) 3-5 минут.
4. Подведение итогов проведения производственной практики (стажерской).

#### **План выступления:**

1. Представление студента.

2. Особенности прохождения производственной (стажерской) практики.
3. Чему научились на практике? Что нового для себя узнали, выполняя задания в рамках практики? Актуальность темы выполняемого индивидуального задания.

**Требования к выступлению:**

1. Высокое качество выступления (связный рассказ, свободная и правильная речь, логика изложения).
2. Демонстрация слайдов должна соответствовать устному выступлению.
3. Точные ответы на вопросы, аргументация своего мнения.