

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»

Кафедра педагогики и психологии

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: АНО ВО "Поволжский православный институт"
ФИО: Лескин Дмитрий Юрьевич
Должность: Ректор
Срок действия: с 01.01.2021 по 31.12.2025
Уникальный программный ключ:
as4das5d4as65d7485as4fd2as4f65as4f6574as854f5as465f42zx41f8a5s7f51as65f4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

ПРЕДМЕТНО-СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(тип практики)

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Начальное образование**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти
2019

Рабочая программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 (зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362); учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Начальное образование» (год начала подготовки 2018).

Составители программы практики:

Денисова Е.А., кандидат психологических наук, доцент

Филиогло Л.Д., кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии, протокол от 26.06.2019 г. № 10.

Заведующий кафедрой: Денисова Е.А., кандидат психологических наук, доцент

Информация об актуализации рабочей программы практики:

Протокол заседания кафедры педагогики и психологии от 25.06.2020 г. № 10.

Протокол заседания кафедры педагогики и психологии от 20.05.2021 г. № 9.

Рабочая программа практики утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы на заседании Ученого совета института, протокол от 28.06.2019 г. № 8.

Оглавление

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1.	Цели и задачи практики.....	4
1.2.	Формы проведения практики.....	4
1.3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.4.	Место практики в структуре образовательной программы	6
1.5.	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях.....	7
2.	СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
2.1.	Характеристика практики.....	7
2.2.	Содержание практики	7
2.3.	Формы отчетности по практике.....	9
3.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	9
3.1.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	9
3.2.	Типовые контрольные задания и (или) материалы, необходимые для оценивания компетенций.....	11
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
4.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики	12
4.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	14
4.3.	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики	15
4.4.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
5.	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ.....	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи практики

Целью учебной практики (предметно-содержательной) является систематизация теоретических знаний и совершенствование практических умений обучающихся в области естествознания как содержательной составляющей предмета «Окружающий мир» в начальной школе.

Задачи практики:

- закрепить у обучающихся естественнонаучные знания, понимание их специфики;
- совершенствовать умения осуществлять научно-поисковую деятельность и работать с различными типами интернет-источников научной, учебной и научно-популярной информации по естествознанию;
- приобрести опыт организации и проведения работы над проектом по естествознанию;
- развивать у будущих педагогов познавательный интерес к вопросам предметной области «Естествознание», изучаемой в школьном курсе «Окружающий мир».

1.2. Формы проведения практики

Практика проводится в следующей форме: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения
ИУК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи	знать <ul style="list-style-type: none">– критерии и методы отбора научной и учебной информации;– технологию поиска и отбора информации, необходимой для решения поставленной задачи;– методы работы с информацией (анализ, синтез, сравнение, обобщение и др.);
	уметь <ul style="list-style-type: none">– осуществлять поиск источников (в том числе интернет-источников) для последующего отбора материала в соответствии с поставленной задачей, логически обрабатывать найденную информацию;– осуществлять отбор, обработку, анализ и систематизацию научной, учебной, научно-популярной литературы;
	владеть <ul style="list-style-type: none">– навыками научного поиска по вопросам естествознания и практической работы с информационными источниками.
ИУК-1.5. Определяет	знать

и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи	– сущность системного подхода при решении задач исследовательского проекта;
	уметь – определяет и оценивает образовательные результаты реализации исследовательского проекта;
	владеть – навыками целевого использования информации научного, учебного, научно-популярного характера; – навыками определения и оценки практических последствий возможных решений задачи.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ИОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	знать – формы представления информации (текстовая, графическая, числовая, звуковая, комбинированная); – технологию проектной деятельности; – технологию проведения экскурсии; – возможности использования цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе начальной школы;
	уметь – работать со справочным аппаратом для осуществления проектной деятельности по истории родного края и естествознанию; – подбирать и готовить наглядный материал для образовательного процесса по изучению окружающего мира в начальной школе; – разрабатывать тематические экскурсии; – использовать цифровые образовательные ресурсы в Интернет-среде для подбора тематической информации и дидактических материалов;
	владеть – навыками презентации результатов научного поиска и проектной деятельности.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	
ИОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в	знать – действующий государственный образовательный стандарт в части содержания предметной области «Человек и природа» курса начальной школы «Окружающий мир» (ФГОС НОО);
	уметь – отбирать информацию и материалы в соответствии с требованиями образовательного стандарта (ФГОС НОО);
	владеть – навыками определения критериев отбора содержания в соответствии с требованиями образовательного стандарта в части содержания предметной области «Человек и природа» курса начальной школы «Окружающий мир».

соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
ИОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	знать <ul style="list-style-type: none"> – предметное содержание естествознания в школьном курсе «Окружающий мир»; – основные географические и биологические понятия; – основные характеристики и отличительные черты различных географических зон; – основные закономерности пространственной организации растительности и животного мира планеты; – принципы классификации растений и животных; – особенности анатомии, морфологии, физиологии групп растений и животных; – основные экологические группы растительных и животных организмов; – основные фитоценозы и зооценозы различных биогеоценозов;
	уметь <ul style="list-style-type: none"> – анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в мире природы; – применять основные закономерности развития и взаимодействия живых организмов для понимания и оценки природных явлений; – работать с географическими картами, коллекциями минералов, животных, растений, другими наглядными пособиями в электронном формате; – изучать и описывать конкретные объекты природы, оформлять результаты наблюдений и практических работ;
	владеть <ul style="list-style-type: none"> – основными понятиями и терминологией основных разделов естествознания (география, ботаника, зоология, экология); – навыками работы с научной, учебной, научно-популярной литературой по естествознанию.

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (предметно-содержательная) относится к обязательной части Блока 2. Практика.

Для прохождения данной практики студентам необходимы знания, умения и навыки, полученные ранее при изучении дисциплин: «Естествознание и методика преподавания курса “Окружающий мир”», «Информационные образовательные ресурсы в учебной деятельности».

Прохождение практики необходимо для получения умений и навыков, формируемых для последующей научно-исследовательской работы, педагогической практики и написания выпускной квалификационной работы.

1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Количество зачетных единиц	6
Количество недель	4
Виды контроля в семестрах:	Дифференцированный зачет
	4

Курс	1		2		3		4		5		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Зачетных единиц по семестрам				6							6
Количество недель в семестре				4							4

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Характеристика практики

Учебная практика (предметно-содержательная) направлена на закрепление, углубление и систематизацию теоретических знаний, усвоенных в процессе обучения, приобретение практических умений по основным разделам естествознания для подготовки к преподаванию предмета «Окружающий мир» в начальной школе.

В рамках практики у обучающихся формируется способность к отбору и анализу информации из различных источников, использованию методов и приемов естественнонаучных дисциплин (географии, ботаники, зоологии). Основным видом деятельности обучающихся является разработка и защита проектов по вопросам, значимым с точки зрения их изучения в школьном курсе «Окружающий мир».

Учебная практика (предметно-содержательная) проводится на базе института.

2.2. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы контроля
1 этап - подготовительный	Участие в установочной конференции. Ознакомление с программой практики. Составление группового или индивидуального плана практики.	Дневник практики Отчет по практике
2 этап - основной	Сбор материала и выполнение исследовательских работ (групповых и индивидуальных) в рамках исследовательского проекта «Природа и история родного края»: <ul style="list-style-type: none"> – подготовка альбома «Растительный и животный мир родного края» – составление аннотированного каталога 	Портфолио (индивидуальное задание), включающее описание

	Интернет-ресурсов по теме проекта; – составление терминологического словаря по теме проекта; – подготовка 3-4 экскурсий по достопримечательностям родного края.	разработанного проекта Тезисы выступления на заключительной конференции
	Самостоятельное изучение отдельных вопросов, не входящих в основной курс.	
3 этап - заключительный	Участие в заключительной конференции, представление, групповое обсуждение и оценка разработанных проектов.	

Структура практики

Задания	Виды деятельности	Формы отчетности
1 этап		
Познакомиться с содержанием практики на установочной конференции	Составление плана проведения практики, выполнения индивидуального задания на практику.	Оформление в «Дневнике практики» титульного листа Календарный график (план) проведения практики
2 этап		
Выполнить исследовательский проект «Природа и история родного края»	Работа с научно-справочным аппаратом библиотеки (путеводители, каталоги).	Оформленный дневник практики
	Разработка альбома «Растительный и животный мир родного края»: – подготовка гербария растений, произрастающих на территории Самарской области (фотогербария); – подготовка фотоматериалов по теме «Животные родного края».	Отчет о прохождении практики Индивидуальное задание
	Разработка цикла экскурсий «История родного края»: – изучение значимых исторических мест Самарской области; – разработка 3-4 экскурсий по достопримечательностям родного края (в том числе виртуальных); – изготовление наглядных материалов по экскурсионным маршрутам (маршрутные листы, карты экскурсий по выбранным темам).	Приложения к отчету по практике (портфолио с проектной работой «Природа и история родного края»): – Альбом «Растительный и животный мир родного края». – Описание маршрутов и карты 3-4 экскурсий. – Наглядные материалы к экскурсиям. – Аннотированный каталог использованных Интернет-ресурсов. – Терминологический словарь по теме проекта.
	Подготовка справочного материала по теме проекта: – составление аннотированного каталога использованных Интернет-ресурсов;	

	– составление терминологического словаря (не менее 50 понятий).	
3 этап		
Оценить результативность практики. Обобщить полученные на практике результаты. Подготовить тематическое выступление на заключительной конференции.	Заполнение карты-рейтинга. Оформление презентации по проекту «Природа и история родного края». Выступление на заключительной конференции.	Профиль компетенции студента-бакалавра. Отчет по практике в установленной форме. Отзыв-характеристика руководителя от кафедры с оценкой по итогам практики. Тезисы выступления на заключительной конференции.

2.3. Формы отчетности по практике

Отчетная документация студента о прохождении практики включает в себя:

- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- приложения к отчету;
- характеристика (отзыв) руководителя практики от кафедры.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Формой аттестации по учебной практике (предметно-содержательной) является зачет с оценкой.

Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета по практике на итоговом собрании (конференции).

Условие допуска к итоговому собранию (конференции) – представленные дневник практики и отчет по практике, характеристика (отзыв) руководителя практики от кафедры, презентация по результатам прохождения практики.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся по практике проводится с участием комиссии, в состав которой входят преподаватели кафедры, ответственной за проведение практики. В состав комиссии могут быть включены представители администрации, других кафедр института.

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчетной документации и своевременность ее сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции.

По результатам прохождения практики обучающемуся выставляется дифференцированная оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременно и в полном объеме выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую подготовку; - грамотно применил полученные знания во время прохождения практики; - показал владение приемами поиска, отбора и применения научной и методической информации; - результативность практики представлена в качественной обработке информации, продуктах деятельности; - ответственно относился к своей работе, качественно и в срок выполнял поручения руководителя практики; - самостоятельно выполнял задания по практике; - грамотно, в соответствии с требованиями, провел анализ проделанной работы; - имеет положительную характеристику (отзыв) руководителя практики от кафедры; - защитил отчет.
Хорошо	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания; - продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов в объеме программы практики; - своевременно выполнял поручения руководителя практики; - самостоятельно выполнял задания по практике; - в соответствии с требованиями провел анализ проделанной работы; - имеет положительную характеристику (отзыв) руководителя практики от кафедры; - защитил отчет.
Удовлетворительно	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности; - продемонстрировал недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; - допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики; - ответственно относился к выполнению основных трудовых функций; - для выполнения части заданий требовалась консультация руководителя практики; - допустил несоответствие требованиям к оформлению

	документации по практике; - имеет положительную характеристику (отзыв) руководителя практики от кафедры; - защитил отчет.
Неудовлетворительно	Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент: - не выполнил программу практики; - при выполнении заданий продемонстрировал фрагментарный характер знаний и неумение применить их в практической деятельности; - не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию; - имеет отрицательную характеристику (отзыв) руководителя практики от кафедры; - не защитил отчет.

3.2. Типовые контрольные задания и (или) материалы, необходимые для оценивания компетенций

Перечень оценочных средств:

1. Индивидуальное задание.
2. Дневник практики.
2. Отчет студента о прохождении практики.

Индивидуальное задание

1. Выполнить следующие задания и зафиксировать в дневнике учебной (предметно-содержательной) практики:

- ознакомиться с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики;
- получить консультацию руководителя практики, спланировать выполнение исследовательского проекта; разработать материалы в соответствии с заданиями на практику;
- обобщить полученные на практике результаты;
- оформить отчет о прохождении практики.

2. Выполнить и разместить в приложении к отчету портфолио с проектной работой:

- альбом «Растительный и животный мир родного края»;
- описание маршрутов и карты 3-4 экскурсий;
- наглядные материалы к экскурсиям;
- аннотированный каталог использованных Интернет-ресурсов;
- терминологический словарь по теме проекта.

3. Подготовить выступление по итогам практики на заключительной конференции.

Дневник практики

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных

записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Записи в дневнике должны быть краткими и конкретными: указание мероприятий, проведенных в течение дня, и описание проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник завершается подписью руководителя практики от кафедры.

Форма дневника практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

Отчет студента о прохождении практики

Отчет студента о прохождении учебной (предметно-содержательной) практики должен содержать следующие сведения:

- вид и цель практики;
- сроки прохождения практики;
- место прохождения практики с указанием структурного подразделения;
- функции, цели и задачи деятельности базы практики;
- основные виды работ, выполненных студентом в процессе практики:
 - фотоматериалы, видеоматериалы к проекту;
 - описание маршрутов и карты экскурсий;
 - наглядные материалы к проекту;
 - справочный материал по теме проекта;
- описание приобретенных за время практики умений и навыков, опыта деятельности.

Требования к оформлению отчета о прохождении практики:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта – 14 пт, объем – не менее 5 страниц машинописного текста;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы, фотографии и т.п.) объемом не более 20 страниц. Приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят.

Форма отчета о прохождении практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

4.1.1. Основная литература

1. Лазаревич, К.С. Физическая география: начальный курс / К.С. Лазаревич. – Москва : Русское слово — учебник, 2017. – 137 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485540> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-533-00177-9. – Текст : электронный.
2. Хардикова, С.В. Ботаника с основами экологии растений : учебное пособие / С.В. Хардикова, Ю.П. Верхошенцева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – Ч. 1. – 133 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485326> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1814-9. – Текст : электронный.

3. Педагогика : учебник / ред. П.И. Пидкасистый. – 5-е изд., допол. и перераб. – Москва : Педагогическое общество России, 2008. – 580 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-93134-371-6. – Текст : электронный.
4. Степановских, А.С. Биологическая экология: теория и практика / А.С. Степановских. – Москва : Юнити, 2015. – 791 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119176> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01482-1. – Текст : электронный.
5. Френкель, Е.Н. Концепции современного естествознания: физические, химические и биологические концепции / Е.Н. Френкель. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. – 248 с. : ил., табл. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271592> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр.: с. 233-234. – ISBN 978-5-222-21984-3. – Текст : электронный.

4.1.2. Дополнительная литература

1. Белых, Н.М. Основы православного воспитания в подготовке учителя начальных классов : учебно-методическое пособие / Н.М. Белых ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – 36 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272130> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Воротникова, А.И. Педагогический словарь-справочник: учебно-методическое пособие для студентов, магистрантов, аспирантов и педагогов / А.И. Воротникова, Т.Л. Кремнева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – Ч. 1. – 73 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483514> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-4475-6857-3. – DOI 10.23681/483514. – Текст : электронный.
3. Дивногорцева, С.Ю. Теоретическая педагогика. В 2-х ч. Ч. 1. Введение в педагогическую специальность. Теория и методика воспитания / С.Ю. Дивногорцева; Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. — М.: ПСТГУ, 2012. — 193 с. – 5 экз.
4. Дивногорцева, С.Ю. Теоретическая педагогика. В 2-х ч. Ч. 2. Теория обучения. Управление образовательными системами / С.Ю. Дивногорцева Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. — М.: ПСТГУ, 2012. — 262 с. – 5 экз.
5. Мезинов, В.Н. Основы педагогики : учебное пособие / В.Н. Мезинов ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2012. – 225 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272212> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
6. Мильситова, С.В. Педагогические теории, системы и технологии : учебное пособие / С.В. Мильситова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. – 198 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232374> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-8353-1202-3. – Текст : электронный.
7. Митрошенкова, А.Е. Полевой практикум по ботанике : учебно-методическое пособие / А.Е. Митрошенкова, В.Н. Ильина, Т.К. Шишова. – Изд. 3-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278880> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр.: с. 226-235. – ISBN 978-5-4475-4015-9. – DOI 10.23681/278880. – Текст : электронный.
8. Найда, Н. Электронный атлас по анатомии и морфологии растений : учебное пособие / Н. Найда ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет,

- Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кафедра земледелия и луговодства. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2014. – 88 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364331> (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.
9. Пидкасистый, П.И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности : учебно-методическое пособие / П.И. Пидкасистый, Н.А. Воробьева. – Москва : Педагогическое общество России, 2007. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93274> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-93134-368-6. – Текст : электронный.
 10. Практикум по ботанике : учебное пособие / сост. С.Х. Вышегуров, Е.В. Пальчикова ; Новосибирский государственный аграрный университет, Агрономический факультет. – Новосибирск : НГАУ, 2015. – 180 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436972> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
 11. Пушкин, С.В. Зооразнообразные: конспект лекций / С.В. Пушкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 105 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429199> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4913-8. – DOI 10.23681/429199. – Текст : электронный.
 12. Пушкин, С.В. Охрана биоразнообразия : учебное пособие / С.В. Пушкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272968> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3776-0. – DOI 10.23681/272968. – Текст : электронный.
 13. Сериков, В.В. Развитие личности в образовательном процессе / В.В. Сериков. – Москва : Логос, 2012. – 448 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119468> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-98704-612-8. – Текст : электронный.
 14. Теоретические основы естествознания : практикум : [16+] / сост. М.И. Кириллова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 121 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483837> (дата обращения: 15.10.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
 15. Титов, В.А. Общая педагогика : учебное пособие / В.А. Титов. – Москва : А-Приор, 2008. – 271 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56302> (дата обращения: 15.10.2020). – ISBN 978-5-384-00092-1. – Текст : электронный.
 16. Чухлебова, Н.С. Систематика растений : учебно-методическое пособие / Н.С. Чухлебова, А.С. Голубь, Е.Л. Попова ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 116 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233077> (дата обращения: 15.10.2020). – Текст : электронный.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Zavuch.info. Информационный портал для работников системы образования. Содержит нормативные документы, рабочие программы, дидактические материалы, разработки уроков. Режим доступа: <http://zavuch.info/>
2. Географический образовательный портал – Режим доступа: <http://mygeog.ru/rubrica/>

3. Российский общеобразовательный портал. Качественный и полный каталог образовательных ресурсов. Сайт содержит большое количество обзорных, аналитических материалов на актуальные темы. Содержит Раздел каталога: Все для начальной школы: книги, материалы для родителей и преподавателей, авторские методики, государственные стандарты образования. - Режим доступа: http://school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=5
4. Российское образование. Портал содержит каталог образовательных web - ресурсов по многим учебным дисциплинам, тексты законодательных и нормативных документов по образованию, федеральные программы и стандарты развития образования, информацию о конкурсах на получения грантов, сведения об образовательных учреждениях всех видов, глоссарий образовательных терминов.- Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
5. Сайт Окружающий мир – каталог, образовательные программы, методические разработки. – Режим доступа: <http://pedsovet.org/component/>
6. Сайт Окружающий мир (образовательный проект) – Режим доступа: [http:// www.okrmir.ru](http://www.okrmir.ru)
7. Учеба. Образовательный портал. - Режим доступа: http://www.ucheба.com/met_rus/k_doshvosp/title_main.htm
8. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». Интересные методические приемы, формы проведения уроков и внеклассных мероприятий, занятий, авторские задачи и упражнения, опыт организации кружков и школьных научных обществ, сценарии школьных вечеров. Режим доступа: <http://festival.1september.ru/>
9. Фестиваль педагогических идей. Сценарии праздников, статьи, разработки занятий на сайте. - Режим доступа: <http://festival.1september.ru/articles/subjects/16>

4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

4.3.1. Перечень информационных технологий:

- поиск информации с использованием сети Интернет;
- организация консультаций и взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
- использование электронной информационно-образовательной среды института, образовательных ресурсов по дисциплине в электронной системе управления обучением Moodle.

4.3.2. Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MSWindows	+	
Электронный офис MSOffice	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

4.3.3. Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: www.biblioclub.ru.

2. Педагогические науки и образование
поиск библиографической информации. – Режим
доступа: http://www.treko.ru/show_article_576.
3. Консультант-плюс (справочно-правовая система). – Режим
доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. [Гарант.ру](http://www.garant.ru) (информационно-правовой портал). – Режим
доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/portal/>

4.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база института:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Оборудование и технические средства обучения
Аудитория для проведения установочной конференции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Во время практики студенты имеют право:

- обращаться к руководителю практики от кафедры для разрешения различных вопросов, возникающих в ходе практики;
- вносить предложения по вопросам организации проведения практики;
- в период практики работать в библиотеке или с литературой научно-методического фонда кафедры для успешного выполнения программы практики и подготовки отчета по практике.

Во время практики студенты обязаны:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- перед выходом на практику ознакомиться с программой практики;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовиться к каждому рабочему дню и проведению запланированных мероприятий, выполнять указания руководителя практики в учреждении;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка института – базы практики, распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики;
- вести ежедневные записи в дневнике о полученных новых знаниях и выполненной работе, отмечать свои впечатления;
- проявлять активность и стремиться к наиболее глубокому изучению содержания деятельности учреждения;

- в соответствии с программой практики студент обязан своевременно в течение недели после завершения практики представить отчетную документацию, подготовить материалы для выступления на отчетной конференции по практике;
- на протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с индивидуальным заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры;
- в период прохождения практики студенты ведут дневник с указанием мероприятий, проведенных в течение дня и описанием проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от кафедры.
- в отчете студентом должны быть представлены анализ освоенных умений и приобретенного опыта деятельности в ходе практики, результаты выполнения индивидуального задания.

Дневник прохождения практики

Дневник практики – это перечень мероприятий, дел, работ, которые студент выполняет в период прохождения практики. Практика разбивается по дням, по каждому дню студент пишет отчет о работе, которую он выполнял.

Форма дневника практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

Отчет по практике

В процессе практики студент составляет письменный отчет о практике. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики и результаты выполненных заданий, соответствующих целям практики.

При оформлении отчета по практике следует руководствоваться действующими в АНО ВО «Поволжский православный институт» требованиями к оформлению научно-исследовательских работ. Режим доступа: http://elearn.pravinst.ru:180/pluginfile.php/8078/mod_resource/content/1/Порядок%20оформления%20научно-исследовательских%20работ.pdf

Форма отчета о прохождении практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

Выступление на заключительной конференции

Защита отчета о прохождении учебной (предметно-содержательной) практики предполагает получение дифференцированной оценки и проводится перед специально создаваемой решением выпускающей кафедры комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедры (председатель комиссии), преподаватели, ответственные за организацию и проведение практики, руководители студентов по практике.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы и выводы. При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Заключительная конференция проводится в определенном порядке:

1. Открытие конференции.
2. Выступление-презентация отчетов по итогам прохождения практики. На выступление отводится 4-5 минут.
3. Обсуждение (ответы на вопросы) 3-5 минут.

4. Подведение итогов проведения учебной (предметно-содержательной) практики.
План выступления:
 1. Представление студента.
 2. Особенности прохождения учебной (предметно-содержательной) практики.
 3. Чему научились на практике? Что нового для себя узнали, выполняя задания в рамках практики? Актуальность темы выполняемого индивидуального задания.Требования к выступлению:
 1. Высокое качество выступления (связный рассказ, свободная и правильная речь, логика изложения).
 2. Демонстрация слайдов должна соответствовать устному выступлению.
 3. Точные ответы на вопросы, аргументация своего мнения.