

Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»**

Кафедра экономики и бизнес-развития

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: АНО ВО "Поволжский православный институт"
ФИО: Лескин Дмитрий Юрьевич
Должность: Ректор
Срок действия: с 01.01.2021 по 31.12.2025
Уникальный программный ключ:
as4das5d4as65d7485as4fd2as4f65as4f6574as854f5as465f42zx41f8a5s7f51as65f4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Экономическое образование**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 (зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362); образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Экономическое образование».

Составители рабочей программы: Державина Д.А., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономики и бизнес-развития, протокол от 26.06.2019 г. № 9.

Заведующий кафедрой: Торхова А.Н., кандидат экономических наук, доцент

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры экономики и бизнес-развития от 30.06.2020 г. № 9.

Протокол заседания кафедры экономики и бизнес-развития от 25.05.2021 г. № 7.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ООП: Торхова А.Н., кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы на заседании Ученого совета института, протокол от 28.06.2019 г. № 8.

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цели и задачи изучения дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
2.2. Содержание разделов дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	9
3.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
3.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем	10
3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.....	12
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций	14
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель – получение студентами представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, ознакомление их с основными понятиями, принципами, методологией, методиками планирования и анализа бизнеса.

Задачи:

1. Определить место и значение бизнес-планирования в предпринимательской деятельности и в системе управления организацией.
2. Познакомить с сущностью и организацией бизнес- планирования на предприятии.
3. Познакомить с понятием «бизнес-план», его видами и ролью деятельности предприятия.
4. Раскрыть структурные разделы бизнес-плана, специфику их применения в разных отраслях экономики.
5. Обучить основным методикам составления бизнес- плана и дать рекомендации по его составлению.
6. Проанализировать существующие бизнес-планы организации новых и развития существующих предприятий.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения
ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи	Знать - методику формирования плана бюджетной и внебюджетной деятельности любых организаций.
	Уметь -анализировать и осуществлять основные расчеты оценки эффективности инвестиционных планов и программ.
	Владеть - навыками целостного подхода к анализу проблем различного характера предприятий любых сфер деятельности.
ИУК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать - методы формирования ценовой политики предприятия; - методы формирования финансовой стратегии предприятия.
	Уметь - использовать основные методы ценообразования; - анализировать и осуществлять основные расчеты плана производства.
	Владеть - способами работы с отчетностью организаций.
ИУК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи,	Знать -основные аспекты налогового законодательства в России.

оценивает их преимущества и риски	Уметь - анализировать и осуществлять основные расчеты финансового плана предприятия; - использовать управленческую отчетность организации для формирования налоговой базы и осуществления налоговых расчетов.
	Владеть - владеть методами налогового планирования.
ИУК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать - методику разработки финансового плана предприятия; - теоретические основы осуществления налогового учета в организации.
	Уметь - планировать операционную деятельность образовательной организации.
	Владеть - способами работы с нормативной документацией и методиками по основным направлениям бизнес-планирования.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ИОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	Знать - основные педагогические и информационно-коммуникационные технологии, используемые в школьном обучении и культурно-просветительской деятельности.
	Уметь - применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; - анализировать имеющиеся Интернет технологии для организации процесса обучения и культурно-просветительской деятельности.
	Владеть - готовностью использовать формы, методы и приемы педагогических и других технологий при разработке основных и дополнительных образовательных программ.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
ИОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	Знать - содержание и инструменты фискальной, кредитно-денежной, валютной, внешнеэкономической, антимонопольной, социальной политики.
	Уметь - использовать методы и инструменты бизнес-планирования в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности; - осмысливать экономические процессы в деятельности предприятий образовательной отрасли.

	Владеть - важнейшими методами анализа количественных и качественных характеристик макроэкономики.
ПК-3. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	
ИПК-3.1. Демонстрирует знания: закономерностей, принципов и уровней формирования и реализации содержания образования в области профиля подготовки; структуры, состава и дидактических единиц содержания предметов профиля подготовки при реализации образовательного процесса	Знать - принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; - содержание учебного материала для разных возрастных групп обучающихся и с учетом их образовательных потребностей
	Уметь - применять понятийный аппарат в профессиональной деятельности; - применять перечисленные знания в своей педагогической деятельности, учитывать требования к организации образовательного процесса.
	Владеть - методикой расчета наиболее важных экономических показателей, характеризующих развитие образовательной организации; - навыками проектирования учебных средств и ресурсов, соответствующих содержанию учебного материала, возрастным и индивидуальным особенностям учащихся.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули).

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении таких дисциплин как «Менеджмент», «Маркетинг», «Экономика и планирование на предприятии» предыдущего периода обучения.

Понятия и усвоенные закономерности, приобретенные навыки и умения, способности, сформированные в курсе «Бизнес-планирование» будут использованы в последующих учебных дисциплинах:

«Стратегическое планирование и прогнозирование»;

«Антикризисное управление»;

«Организация предпринимательской деятельности».

1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Количество зачетных единиц	2			
Часов по учебному плану	72			
Виды контроля в семестрах:	Экзамены		Зачеты	Курсовые работы
			6	

Курс	1		2		3		4		Итого
Семестр			3	4	5	6	7	8	
Зачетных единиц по семестрам						2			2
Лекции (ч)						14			14
Лабораторные (ч.)									
Практические (ч.)						30			30
Контактная работа студента с преподавателем (ч.)						44			44
Сам. работа (ч.)						28			28
Контроль (ч.)									
Итого (ч.)						72			72

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тема	Количество академических часов – всего	из них			
		Лекций	Лабораторных	Практических	Самостоятельная работа
Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом.	5	1		1	1
Тема 2. Методология и организация планирования	9	1		1	1
Тема 3. Стратегическое планирование и бизнес-план	8	1		1	2
Тема 4. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования	8			1	2
Тема 5. Бизнес-идея как инновационный замысел	6	1		1	1
Тема 6. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана	7	1		1	1
Тема 7. Структура бизнес-плана	7	1		2	2
Тема 8. Описание бизнеса	7	1		2	2
Тема 9. Анализ рынка	8	1		4	4
Тема 10. План маркетинга	9	1		4	2
Тема 11. План производства	9	1		4	4
Тема 12. Организационный план	7	1		2	2
Тема 13. Финансовый план	9	2		4	3
Тема 14. Анализ и оценка риска	7	1		2	2
Итого	72	14		30	28

2.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом

Сущность основных понятий: «планирование», «план», «прогнозирование», «прогноз», «система планирования». Цели планирования. Проблемы российской практики планирования бизнеса. Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом.

Тема 2. Методология и организация планирования

Планирование как область знания. Методология, организация, метод, методика и формы планирования. Типы планирования и виды планов. Проекты и программы. Система планов и их взаимосвязь. Подходы к организации планирования на предприятиях. Принципы планирования.

Тема 3. Стратегическое планирование и бизнес-план

Перемены и неопределенность в современном бизнесе. Сущность стратегического планирования. Стратегия, виды стратегий и уровни ее разработки. Взаимосвязь стратегии и планирования. «Дилемма планирования». Сущность бизнес-планирования и бизнес-плана, его цели и задачи. Процесс бизнес-планирования и предъявляемые к нему требования. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса.

Тема 4. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования

Методы планирования и прогнозирования. Методы стратегического и конкурентного анализа. Методы прогнозирования. Метод построения сценариев. Балансовый, нормативный, расчетно-аналитический методы. Методы календарного планирования и имитационного моделирования. Методика ЮНИДО, технико-экономическое обоснование проекта. Виды информации, используемой в бизнес-планировании, источники ее получения. Плановые показатели, нормы и нормативы.

Тема 5. Бизнес-идея как инновационный замысел

Понятие бизнес-идеи. Источники бизнес-идей. Методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи.

Тема 6. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана

Сущность бизнес-модели и ее значение. Задачи, решаемые с помощью бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.

Тема 7. Структура бизнес-плана

Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общая структура бизнес-плана. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана. Основные рекомендации по разработке бизнес-плана. Структура резюме и краткого содержания бизнес-плана.

Тема 8. Описание бизнеса

Общее описание компании. Анализ отрасли и структура основных вопросов. Процесс отраслевого анализа для предприятий малого и среднего бизнеса. Цели бизнеса. Описание продуктов и услуг.

Тема 9. Анализ рынка

Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты и услуги. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов.

Тема 10. План маркетинга

Методы прогнозирования продаж. Построение прогноза продаж и плана продаж. Разработка стратегии маркетинга. Формирование главных стратегических установок, разработка комплекса маркетинга и маркетинговой программы. Определение коммерческих расходов.

Тема 11. План производства

Описание местоположения предприятия. Производственный процесс и его обеспечение. Расчет производственной мощности предприятия. Разработка плана производства (производственной программы). Оценка общих инвестиционных затрат. Расчет прямых производственных затрат и общепроизводственных расходов. Определение конкурентных преимуществ, связанных с производственной деятельностью.

Тема 12. Организационный план

Организационная структура управления. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании. Кадровая политика и развитие персонала. Расчет заработной платы административно-управленческого персонала. Определение управленческих расходов. Построение календарного плана работ по реализации проекта.

Тема 13. Финансовый план

Базовые предположения, принципы и подходы к разработке финансового плана. План прибылей и убытков, план денежных потоков, прогнозный баланс: формат и технология составления документов. Инвестиционный план и финансирование проекта. Составление кредитного плана. Оценка и анализ экономической эффективности бизнес-проектов: статические и динамические методы оценки. Виды цен, используемых при проведении расчетов в проекте.

Тема 14. Анализ и оценка рисков

Виды и факторы риска. Качественный и количественный анализ риска. Расчет точки безубыточности, запаса прочности. Анализ чувствительности. Методы снижения риска. Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

3.1.1. Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев и др. ; под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 591 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01812-6. – Текст : электронный.
2. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394> (дата обращения: 08.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.

3.1.2. Дополнительная литература

3. Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%=Successful Business Plan: Secrets & Strategies: стратегия и тактика эффективного бизнеса : [16+] / Р. Абрамс. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 486 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279292> (дата обращения: 19.11.2020). – ISBN 978-5-9614-4548-0. – Текст : электронный.
4. Афонасова, М.А. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.А. Афонасова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2012. – 108 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208641> (дата обращения: 19.11.2020). – ISBN 978-5-4332-0049-4. – Текст : электронный.
5. Бизнес-планирование и управление финансами. Сборник студенческих работ / ред. Г. Чухнина. – Москва : Студенческая наука, 2012. – 2176 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225487> (дата обращения: 19.11.2020). – ISBN 978-5-00046-109-9. – Текст : электронный.
6. Бизнес-планирование на предприятии : учебное пособие / А.В. Башкирцев, Л.Ш. Салихова, В.В. Авилова, Е.Н. Парфирьева ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494> (дата

обращения: 08.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2359-9. – Текст : электронный.

7. Бочков, Д.В. Как открыть частный детский сад : учебно-методическое пособие / Д.В. Бочков ; науч. ред. Н.К. Зотова, Е.А. Ганаева. – 3-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 122 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428468> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр.: с. 81-84. – ISBN 978-5-4475-6151-2. – DOI 10.23681/428468. – Текст : электронный.

8. Стрелкова, Л.В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие / Л.В. Стрелкова, Ю.А. Макушева. – Москва : Юнити, 2015. – 367 с. : табл., граф., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01939-0. – Текст : электронный.

9. Рубин, Ю.Б. Управление собственным бизнесом : учебник : [16+] / Ю.Б. Рубин. – 17-е изд., доп. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 1104 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851> (дата обращения: 08.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0504-4. – DOI 10.37791/978-5-4257-0504-4-2021-1-1104. – Текст : электронный.

3.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. The Economist. Английский журнал, издается с 1873 г. Еженедельник. 65 страниц точного анализа мировых новостей. Предназначается для руководителей, политических лидеров и финансистов, которые ценят Экономист за точность информации и объективность. – Режим доступа: <http://www.economist.com/>
2. World Economic Outlook. Сообщение о последних достижениях и проектах в мировой экономике, монетарная политика в Азии, стратегии стран, вступивших в рыночную экономику, и в России. – Режим доступа: <http://www.imf.org/external/pubs/ft/weo/weo1098/index.htm>
3. Сайт Министерства финансов РФ. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>.
4. Сайт Федерального образовательного портала – Экономика. Социология. Менеджмент. – Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>

3.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

3.3.1. Перечень информационных технологий

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов;
- использование специализированных и офисных программ, информационных и справочных систем, баз данных;
- поиск информации с использованием сети Интернет;
- подготовка заданий, проектов с использованием электронного офиса;
- диагностика уровня знаний с помощью тестовых систем (компьютерное тестирование);
- поиск информации с использованием сети Интернет;
- подготовка заданий, проектов с использованием электронного офиса;
- диагностика уровня знаний с помощью тестовых систем (компьютерное тестирование);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, Интернет-групп, чатов, видеоконференцсвязи;

- использование электронной информационно-образовательной среды института, образовательных ресурсов по дисциплине в электронной системе управления обучением Moodle.

3.3.2. Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MS Windows	+	
Электронный офис MS Office	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

3.3.3. Перечень информационных и справочных систем, профессиональных баз данных:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: www.biblioclub.ru
2. Консультант плюс. Справочно-правовая система - обзоры законодательства, финансовые консультации, актуальная справочная информация, статьи. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Национальный цифровой ресурс – Режим доступа: <http://rucont.ru/>
4. Сайт «Элементы», ссылка на базы данных: <http://elementy.ru>
5. Самарастат: Базы статистических данных по Самарской области: <http://samarastat.old.gks.ru/>

3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Оборудование и технические средства обучения
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска)), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Формы учебной работы (формы проведения контактной работы: формы организации самостоятельной работы)	Оценочные средства
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом.	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 2. Методология и организация планирования	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4	Тема 3. Стратегическое планирование и бизнес-план	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 4. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4	Тема 5. Бизнес-идея как инновационный замысел	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 6. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ОПК-8: ИОПК-8.1 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 7. Структура бизнес-плана	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1:	Тема 8. Описание	Лекция-визуализация	Опрос

ИУК 1.1-1.4	бизнеса	Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ОПК-8: ИОПК-8.1 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 9. Анализ рынка	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4	Тема 10. План маркетинга	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4	Тема 11. План производства	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 12. Организационный план	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ПК-3: ИПК-3.1	Тема 13. Финансовый план	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4	Тема 14. Анализ и оценка риска	Лекция-визуализация Изучение учебной литературы по теме Вопросы для опроса и самопроверки	Опрос Беседа
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ОПК-2: ИОПК-2.1 ОПК-8: ИОПК-8.1 ПК-3: ИПК-3.1	Темы 1-14	Выполнение практического задания.	Представление и защита практического задания
УК-1: ИУК 1.1-1.4 ОПК-2:	Подготовка промежуточной аттестации	к Подготовка к зачету	Вопросы к зачету

ИОПК-2.1 ОПК-8: ИОПК-8.1 ПК-3: ИПК-3.1			
----------------------------------------------------	--	--	--

Текущий контроль

Учебная деятельность студентов включает аудиторную и внеаудиторную работу.

На аудиторных занятиях учащиеся отвечают на вопросы, участвуют в обсуждениях, выполняют практические задания интерактивного характера.

Рубежная аттестация

Рубежная аттестация включает в себя выполнение учебного практического задания. Практическое задание выдается студентам на занятиях и сопровождается разъяснениями по их выполнению с указанием конечного срока сдачи выполненного задания. В течение семестра студенту следует выполнить 1 практическое задание. Учебное практическое задание выполняется учащимися самостоятельно вне рамок аудиторных занятий с опорой на выданные инструкции и учебную литературу.

Выполненное в срок учебное задание оценивается преподавателем на основании разработанных критериев с использованием традиционной системы оценивания. Для тех, кто не уложился в установленные сроки, предоставляется дополнительное время; в этом случае следует снижение отметки.

Промежуточная аттестация

По окончании освоения курса студенты сдают зачет. Результаты освоения дисциплины определяются следующими отметками: «зачтено» и «не зачтено».

Критерии сдачи зачета

Зачтено – ответы на оба вопроса представляют собой точное определение данных экономических аспектов в соответствии с учебной литературой, дополнительно студент выражает свою точку зрения по отношению к тому или иному экономическому понятию или явлению, подкрепляя ответ на вопрос примерами из российской или мировой практики. В случае вопроса, требующих математических расчетов, студент дает безошибочное определение формул.

Не зачтено - студент затрудняется дать теоретическое обоснование обоих вопросов, не может привести примеры из практической деятельности и затрудняется дать точное определение формул.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

Перечень оценочных средств

1. Вопросы для текущего контроля
2. Варианты практических заданий.
3. Вопросы к зачету

Фонд оценочных средств размещен в электронной информационно-образовательной среде института (<http://ais.pravinst.ru:180>).

Фонд оценочных средств текущего контроля

Вопросы для текущего контроля

1. Какова роль бизнес-планирования в предпринимательской деятельности?

2. Классифицируйте виды бизнес-планирования и дайте им характеристику.
3. Как Вы различаете бизнес-планирование и бизнес-план организации?
4. Перечислите потенциальных инвесторов организации для реализации предпринимательских планов.
5. Назовите субъектов бизнес-планирования в организации, выделив их отличия на малом и крупном предприятии.
6. С чего начинается процесс бизнес-планирования, и кто может его инициировать?
7. Чем отличается бизнес-план организации от других плановых документов?
8. Классифицируйте виды бизнес-планов организации.
9. Как вы различаете цели бизнес-плана от целей предпринимательской деятельности в целом?
10. Назовите основные информационные источники для составления бизнес-плана организации.
11. Какие виды маркетинговых исследований следует использовать для анализа среды и позиций фирмы на отраслевом рынке?
12. С помощью каких инструментов (матриц) можно определить позиции компании на рынке?
13. Дайте характеристику структурных элементов бизнес-плана и поясните логическую последовательность их расположения.
14. Каким образом различается структура бизнес-плана при открытии новой организации и развитии существующей?
15. Перечислите обязательные элементы резюме бизнес-плана.
16. Кто может быть источником бизнес-идей в организации?
17. Назовите основные пункты описания бизнес-среды и обоснование их необходимости для разработки успешного бизнес-плана.
18. Каковы обязательные элементы должны быть описаны в плане маркетинга, их последовательность?
19. Для того, чтобы убедить потенциальных инвесторов в участии в проекте, на что должен быть сделан акцент в описании создаваемой организации (товаре, услуге)?
20. От чего зависит выбор носителей, объем и интенсивность рекламной информации при продвижении новой организации (товара, услуги)?
21. Назовите основные структурные составляющие плана производства.
22. К каким видам издержек Вы отнесете расходы на управленческий аппарат, коммунальные платежи, оргтехнику, канцелярские товары, рекламу?
23. Какова роль финансового плана в бизнес-проекте?
24. Каким образом рассчитываются доходы и расходы в сводном плане проекта?
25. В каких случаях следует прибегать к заемным ресурсам для реализации бизнес-плана и какова методика расчета с кредитными организациями?
26. Назовите основные причины рисков при реализации проекта и меры по страхованию рисков.
27. Для чего необходима презентация бизнес-плана и какова ее целевая аудитория?
28. Какими способами осуществляется контроль за реализацией бизнес-плана?

Критерии оценки ответа на вопросы по темам для текущего контроля:

Отлично – ответ на вопрос представляет собой точное определение данного экономического аспекта в соответствии с учебной литературой, дополнительно студент выражает свою точку зрения по отношению к тому или иному экономическому понятию или явлению, подкрепляя ответ на вопрос примерами из российской или мировой практики.

Хорошо – ответ на вопрос представляет собой точное определение данного экономического аспекта в соответствии с учебной литературой, дополнительно студент выражает свою точку зрения по отношению к тому или иному экономическому понятию или явлению, но затрудняется привести примеры из практической деятельности.

Удовлетворительно - ответ на вопрос представляет собой точное определение данного экономического аспекта в соответствии с учебной литературой без высказывания собственной точки зрения.

Неудовлетворительно - студент затрудняется дать теоретическое обоснование заданного вопроса и не может привести примеры из практической деятельности.

Фонд оценочных средств рубежного контроля

Варианты практических заданий

Разработать бизнес-план создания малого предприятия со следующими разделами:

1. **Резюме** (краткое содержание всех основных разделов бизнес-плана, составляется в последнюю очередь, не превышает 2 страницы).
2. **Характеристика компании** (организационно-правовая форма, место расположения компании)
3. **Анализ отрасли** (основные тренды отрасли в федеральном масштабе, по возможности годовой оборот, возможно в количественном выражении; далее кратко характеристика тольяттинского рынка для своей отрасли, опять же, с количественными показателями)
4. **Конкуренция** (модель 5 сил Портера для своей компании, выделение 3-4 основных конкурентов на своем рынке, их краткая характеристика).
5. **Описание продукта** (дифференцированное представление товара или услуг).
6. **Организационный план** (организационная структура создаваемого предприятия и далее штатное расписание с указанием заработной платы по каждой позиции).
7. **Производственный план** (структура затрат, с обязательным разделением на единовременные – оборудование, машины и т.д. необходимые для запуска деятельности и текущие затраты – те, которые будут ежемесячно повторяться; арендные платежи и платежи по кредиту – в текущие затраты; в конце раздела – производственная программа в натуральных показателях, т.е. прогнозный план продаж в штуках на весь горизонт планирования (3-5 лет)).
8. **Маркетинговый план** (ценообразование – какой метод и прайс-лист на свой продукт, т.е. определение цены на каждую позицию, представленную в п.5; сегментирование рынка – выделение своего сегмента покупателей и характеристика портрета идеального покупателя; способы продвижения товара – какая реклама и сколько стоит, другие способы продвижения обязательно с указанием затрат).
9. **Финансовый план** (сведение воедино всех расходов и прогнозных доходов, выход на точку окупаемости).

Критерии оценки практических заданий

Отлично – практическое задание выполнено в полном объеме, каждый из разделов ТЭО содержит всю необходимую информацию.

Хорошо – практическое задание выполнено в полном объеме с определенными недочетами при выполнении работы.

Удовлетворительно - практическое задание выполнено в частичном объеме с определенными недочетами при выполнении работы.

Неудовлетворительно - практическое задание не выполнено.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Сущность основных понятий: «планирование», «план», «прогнозирование», «прогноз», «система планирования».
2. Цели планирования.
3. Проблемы российской практики планирования бизнеса.
4. Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом.
5. Планирование как область знания.
6. Методология, организация, метод, методика и формы планирования.
7. Типы планирования и виды планов.
8. Проекты и программы.
9. Система планов и их взаимосвязь.
10. Подходы к организации планирования на предприятиях.
11. Принципы планирования.
12. Типы планирования и виды планов.
13. Методы прогнозирования
14. Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана.
15. Основные этапы разработки бизнес-плана.
16. Общая структура бизнес-плана.
17. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.
18. Основные рекомендации по разработке бизнес-плана.
19. Структура резюме и краткого содержания бизнес-плана.
20. Общее описание компании.
21. Анализ отрасли и структура основных вопросов.
22. Процесс отраслевого анализа для предприятий малого и среднего бизнеса.
23. Цели бизнеса.
24. Описание продуктов и услуг.
25. Общее описание рынка и его целевых сегментов.
26. Определение спроса на продукты и услуги.
27. Способы оценки спроса.
28. Анализ конкурентов.
29. Методы прогнозирования продаж.
30. Построение прогноза продаж и плана продаж.
31. Разработка стратегии маркетинга.
32. Формирование главных стратегических установок,
33. Разработка комплекса маркетинга и маркетинговой программы.
34. Определение коммерческих расходов.
35. Описание местоположения предприятия.
36. Производственный процесс и его обеспечение.
37. Расчет производственной мощности предприятия.
38. Разработка плана производства (производственной программы).
39. Оценка общих инвестиционных затрат.
40. Расчет прямых производственных затрат и общепроизводственных расходов.
41. Организационная структура управления.
42. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании.
43. Кадровая политика и развитие персонала.
44. Расчет заработной платы административно-управленческого персонала.
45. Определение управленческих расходов.
46. Построение календарного плана работ по реализации проекта.
47. Базовые предположения, принципы и подходы к разработке финансового плана.
48. План денежных потоков
49. Инвестиционный план и финансирование проекта.
50. Составление кредитного плана.
51. Оценка и анализ экономической эффективности бизнес-проектов

52. Виды цен, используемых при проведении расчетов в проекте.
53. Виды и факторы риска.
54. Качественный и количественный анализ риска.
55. Расчет точки безубыточности, запаса прочности.
56. Анализ чувствительности.
57. Методы снижения риска.
58. Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь.
59. Проверка бизнес-плана, выявление основных ошибок.
60. Эффективная презентация бизнес-плана.
61. Основные шаги по управлению реализацией бизнес-плана.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом

1. Сущность основных понятий: «планирование», «план», «прогнозирование», «прогноз», «система планирования».
2. Цели планирования.
3. Проблемы российской практики планирования бизнеса.
4. Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 2. Методология и организация планирования

1. Планирование как область знания.
2. Методология, организация, метод, методика и формы планирования.
3. Типы планирования и виды планов.
4. Проекты и программы.
5. Система планов и их взаимосвязь.
6. Подходы к организации планирования на предприятиях.
7. Принципы планирования.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 3. Стратегическое планирование и бизнес-план

1. Перемены и неопределенность в современном бизнесе.
2. Сущность стратегического планирования.
3. Стратегия, виды стратегий и уровни ее разработки.
4. Взаимосвязь стратегии и планирования.
5. «Дилемма планирования».
6. Сущность бизнес-планирования и бизнес-плана, его цели и задачи.
7. Процесс бизнес-планирования и предъявляемые к нему требования.
8. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 4. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования

1. Методы планирования и прогнозирования.

2. Методы стратегического и конкурентного анализа.
3. Методы прогнозирования.
4. Метод построения сценариев.
5. Балансовый, нормативный, расчетно-аналитический методы.
6. Методы календарного планирования и имитационного моделирования.
7. Методика ЮНИДО, технико-экономическое обоснование проекта.
8. Виды информации, используемой в бизнес-планировании, источники ее получения.

Плановые показатели, нормы и нормативы.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 5. Бизнес-идея как инновационный замысел

1. Понятие бизнес-идеи.
2. Источники бизнес-идей.
3. Методы выработки бизнес-идей.
4. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления.
5. Презентация бизнес-идеи.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 6. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана

1. Сущность бизнес-модели и ее значение.
2. Задачи, решаемые с помощью бизнес-модели.
3. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 7. Структура бизнес-плана

1. Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана.
2. Основные этапы разработки бизнес-плана.
3. Общая структура бизнес-плана.
4. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.
5. Основные рекомендации по разработке бизнес-плана.
6. Структура резюме и краткого содержания бизнес-плана.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 8. Описание бизнеса

1. Общее описание компании.
2. Анализ отрасли и структура основных вопросов.
3. Процесс отраслевого анализа для предприятий малого и среднего бизнеса.
4. Цели бизнеса.
5. Описание продуктов и услуг.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 9. Анализ рынка

1. Общее описание рынка и его целевых сегментов.
2. Определение спроса на продукты и услуги.
3. Способы оценки спроса.
4. Анализ конкурентов.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 10. План маркетинга

1. Методы прогнозирования продаж.
2. Построение прогноза продаж и плана продаж.
3. Разработка стратегии маркетинга.
4. Формирование главных стратегических установок, разработка комплекса маркетинга и маркетинговой программы.
5. Определение коммерческих расходов.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 11. План производства

1. Описание местоположения предприятия.
2. Производственный процесс и его обеспечение.
3. Расчет производственной мощности предприятия.
4. Разработка плана производства (производственной программы).
5. Оценка общих инвестиционных затрат.
6. Расчет прямых производственных затрат и общепроизводственных расходов.
7. Определение конкурентных преимуществ, связанных с производственной деятельностью.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 12. Организационный план

1. Организационная структура управления.
2. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании.
3. Кадровая политика и развитие персонала.
4. Расчет заработной платы административно-управленческого персонала.
5. Определение управленческих расходов.
6. Построение календарного плана работ по реализации проекта.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 13. Финансовый план

1. Базовые предположения, принципы и подходы к разработке финансового плана.
2. План прибылей и убытков, план денежных потоков, прогнозный баланс: формат и технология составления документов.
3. Инвестиционный план и финансирование проекта.
4. Составление кредитного плана.
5. Оценка и анализ экономической эффективности бизнес-проектов: статические и динамические методы оценки.

6. Виды цен, используемых при проведении расчетов в проекте.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 14. Анализ и оценка рисков

1. Виды и факторы риска.
2. Качественный и количественный анализ риска.
3. Расчет точки безубыточности, запаса прочности.
4. Анализ чувствительности.
5. Методы снижения риска.
6. Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организуется в форме самостоятельного изучения учебной литературы.

Для самостоятельного изучения программного материала студенты обеспечиваются доступом к рекомендуемой учебно-методической литературе, снабжаются методическими рекомендациями по их изучению и вопросами для самопроверки усвоенного. С целью мониторинга самостоятельной учебной деятельности вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение, включаются в состав вопросов к экзамену и другие формы текущего контроля.

Самостоятельное выполнение заданий направлено на формирование и закрепление практических умений и требует обращения к учебной, справочной и методической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется по результатам устных выступлений студентов на семинарских занятиях.

Организация самостоятельной работы студентов по овладению умениями и практическими навыками в курсе опирается на методические рекомендации по выполнению индивидуальных и групповых учебных заданий.

Темы для самостоятельного изучения

Тема 2. Методология и организация планирования

Тема 4. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования

Вопросы для самоконтроля по темам, вынесенные на самостоятельное изучение:

Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом

- 1.1 Проблемы российской практики планирования бизнеса.
- 1.2 Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом.

Тема 2. Методология и организация планирования

- 2.1 Система планов и их взаимосвязь.
- 2.2 Подходы к организации планирования на предприятиях.
- 2.3 Принципы планирования.

Тема 3. Стратегическое планирование и бизнес-план

- 3.1 Перемены и неопределенность в современном бизнесе.
- 3.2 Взаимосвязь стратегии и планирования.
- 3.3 «Дилемма планирования».
- 3.4 Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса.

Тема 4. Методическое и информационное обеспечение бизнес-планирования

4.1 Методы календарного планирования и имитационного моделирования.

4.2 Методика ЮНИДО, технико-экономическое обоснование проекта.

4.3 Плановые показатели, нормы и нормативы.

Тема 5. Бизнес-идея как инновационный замысел

5.1 Содержание бизнес-идеи и способы ее представления.

5.2 Презентация бизнес-идеи.

Тема 6. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана

6.1 Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.

6.2 Виды бизнес-моделей.

Тема 7. Структура бизнес-плана

7.1 Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.

7.2 Основные рекомендации по разработке бизнес-плана.

7.3 Структура резюме и краткого содержания бизнес-плана.

Тема 8. Описание бизнеса

8.1 Процесс отраслевого анализа для предприятий малого и среднего бизнеса.

8.2 Цели бизнеса.

8.3 Описание продуктов и услуг.

Тема 9. Анализ рынка

9.1 Способы оценки спроса.

9.2 Анализ конкурентов.

Тема 10. План маркетинга

10.1 Методы прогнозирования продаж.

10.2 Построение прогноза продаж и плана продаж.

10.3 Определение коммерческих расходов.

Тема 11. План производства

11.1 Расчет прямых производственных затрат и общепроизводственных расходов.

11.2 Определение конкурентных преимуществ, связанных с производственной деятельностью.

Тема 12. Организационный план

12.1 Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании.

12.2 Определение управленческих расходов.

12.3 Построение календарного плана работ по реализации проекта.

Тема 13. Финансовый план

13.1 Базовые предположения, принципы и подходы к разработке финансового плана.

13.2 Составление кредитного плана.

13.3 Виды цен, используемых при проведении расчетов в проекте.

Тема 14. Анализ и оценка риска

14.1 Анализ чувствительности.

14.2 Методы снижения риска.

14.3 Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь.