

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,  
митрополита Московского»

Кафедра педагогики и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

*(вид практики)*

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)  
ПРАКТИКА**

*(тип практики)*

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Дошкольное образование**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти  
2020

Рабочая программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 121 (зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 № 50362); образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дошкольное образование».

Составители рабочей программы: Григорьева И.Н., кандидат педагогических наук

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии, протокол от 25.06.2020 г., № 10.

Заведующий кафедрой: Денисова Е.А., кандидат психологических наук, доцент

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ООП: Григорьева И.Н., кандидат педагогических наук

Рабочая программа практики утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы на заседании Ученого совета института, протокол от 28.08.2020 г, № 1.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	4
1.1. Цели и задачи практики .....	4
1.2. Формы проведения практики.....	4
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
1.4. Место практики в структуре образовательной программы .....	10
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях.....	10
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	11
2.1. Характеристика практики .....	11
2.2. Содержание практики.....	11
2.3. Формы отчетности по практике .....	12
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ .....	12
3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания .....	12
3.2. Типовые контрольные задания и (или) материалы, необходимые для оценивания компетенций .....	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	16
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики.....	16
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	18
4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики .....	18
4.3. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .....	19
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ.....	19

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цели и задачи практики

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической)) является развитие практических умений и навыков в области педагогики и психологии, частных методик, а также компетенций и накопления опыта на основе имеющихся теоретических знаний в процессе выполнения определенных видов работ в рамках предстоящей профессиональной деятельности. Важной (сквозной) целью производственной практики является приобщение студента к социальной среде дошкольной образовательной организации для приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачи:

- эффективное использование имеющихся психолого-педагогических знаний в учебно-воспитательном процессе детского сада;
- приобретение умений и навыков применения изученных педагогических и психологических методов, средств, приёмов и форм работы в образовательном процессе дошкольной образовательной организации;
- овладение необходимыми навыками проектирования, подготовки, реализации и анализа проектной работы;
- приобретение практического опыта психолого-педагогической работы и опыта взаимодействия с другими педагогическими работниками;
- овладение необходимым набором общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

### 1.2. Формы проведения практики

Практика проводится в следующей форме:

дискретно:

- путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

### 1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>	
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
<b>ИОПК-1.2.</b> Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность дошкольной образовательной организации и осуществления образовательного процесса в группе детского сада</li></ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- подобрать, проанализировать и интерпретировать документы и акты разного уровня, использовать их для обоснования актуальности и условий реализации проекта</li></ul>
	<b>Владеть</b>

конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно правовой базой дошкольного образовательного учреждения</li> <li>- сайтом образовательной организации</li> </ul>
<b>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно- коммуникационных технологий)</b>	
ОПК-2.1. Разрабатывает образовательные программы, программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения, структуру образовательной программы, проекта в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ООП ДОО, иными нормативными документами образовательной организации</li> <li>- основы проведения SWOT-анализа для выявления проблемного поля проекта</li> </ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать нормативную и концептуальную часть проекта, ориентируясь на нормативно-правовую базу дошкольной образовательной организации и требования законодательства в сфере организации дошкольного образования</li> <li>- провести SWOT-анализ и сделать содержательные выводы</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки и написания вводной, нормативной и концептуальной части проекта</li> <li>- навыками обоснования проектной работы с опорой на нормативно-правовую базу дошкольной образовательной организации и требования законодательства в сфере организации дошкольного образования</li> </ul>
ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные характеристики современных образовательных технологий, реализуемых в дошкольной образовательной организации</li> <li>- критерии отбора и условия применения современных образовательных технологий, реализуемых в дошкольной образовательной организации</li> </ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отобрать современные образовательные технологии в соответствии с задачами реализации проекта</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами описания и интерпретации современных образовательных технологий, используемых в дошкольной образовательной организации</li> <li>- навыками применения современных образовательных технологий для достижения целей и задач проектной деятельности с дошкольниками</li> </ul>
<b>ОПК-3. Способен организовывать непосредственную образовательную, совместную и самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе с</b>	

<b>особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования</b>	
ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели образовательной работы обучающихся, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.	<b>Знать</b> - особенности постановки целей и задач педагогического и детского проекта в контексте ФГОС ДО
	<b>Уметь</b> - сформировать цели и задачи проекта - соотнести цели и задачи проекта с диагностируемыми критериями оценивания эффективности - оценить подготовленные и выполненные педагогами ДОО проекты
	<b>Владеть</b> - навыками оценки и рецензирования проектов педагогов - навыками подготовки целевого и проблемного раздела проекта - навыками разработки мониторинговой части проекта, на основе его целевого компонента
ОПК-3.4. Управляет коллективом дошкольников, мотивирует на разнообразные виды деятельности, в том числе проявления самостоятельности и инициативности	<b>Знать</b> - основы организации экспериментальной, познавательной деятельности дошкольников - технологию организации детского проекта как особой формы педагогического проекта - психологические особенности дошкольного и раннего возраста, особенности коллективной работы детей - особенности мотивации дошкольников разного возраста на коллективную и индивидуальную познавательную и проектную деятельность
	<b>Уметь</b> - организовать коллектив дошкольников на экспериментальную и познавательную деятельность - создать условия для содержательного общения и познавательной деятельности дошкольников
	<b>Владеть</b> - навыками поддержания бесконфликтного общения дошкольников в деятельности - навыками управления познавательной мотивацией дошкольников - навыками включения дошкольников в реализацию детской формы педагогического проекта, основанного на интерактивности
<b>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</b>	
ИОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся	<b>Знать</b> - содержание социально-нравственного воспитания детей дошкольного и раннего возраста - возможности детских видов деятельности в формировании ценных качеств личности, социальных

гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.	навыков и компетенций - методы, формы, приемы социально-нравственного развития дошкольника
	<b>Уметь</b> - применить знания об особенностях и содержании социально-нравственного воспитания дошкольников в разработке проблематики и содержания педагогического проекта
	<b>Владеть</b> - способами и приемами, формами социально-нравственного развития ребенка в практике образовательной работы
<b>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</b>	
ИОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.	<b>Знать</b> - основные технологии социально-нравственного развития личности ребенка - содержание и ведущие технологии трудового, патриотического, духовно-нравственного развития детей, развития социального и эмоционального интеллекта - игровые технологии и порядок их применения в образовательной деятельности с дошкольниками
	<b>Уметь</b> - отобрать образовательные технологии социально-нравственного развития дошкольников в соответствии с задачами и содержанием проекта - отобрать образовательные технологии в соответствии с интеллектуальными способностями, интересами, особенностями здоровья детей дошкольного возраста
	<b>Владеть</b> - способами интеграции технологий в практику образовательной работы по проекту - способами адаптации образовательного процесса и применения психолого-педагогических технологий в соответствии с интеллектуальными способностями, интересами, особенностями здоровья детей дошкольного возраста
<b>ПК-1. Способен планировать и организовывать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральными образовательными стандартами и основными образовательными программами</b>	
ИПК-1.2. Планирует воспитательно-образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО	<b>Знать</b> - особенности разработки содержания педагогического проекта, планирования его этапов и мероприятий
	<b>Уметь</b> - разработать содержательную часть педагогического проекта в соответствии с требованиями ФГОС ДО
	<b>Владеть</b> - иметь опыт написания, подготовки, презентации содержательной части проекта

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь опыт разработки электронной версии проекта</li> </ul>
ИПК-1.4. Организует инновационную, экспериментальную, проектную деятельность с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с задачами ФГОС ДО и приоритетными направлениями развития образовательной политики в сфере дошкольного образования	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику проектной деятельности дошкольника, особенности возрастного мышления и познавательной мотивации</li> <li>- требования ФГОС ДО, связанные с развитием познавательной сферы ребенка, его деятельности и личности</li> <li>- особенности и этику ведения инновационной и проектной работы с детьми раннего и дошкольного возраста</li> </ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать условия для реализации проекта, экспериментальной деятельности</li> <li>- организовать собственную творческую, инновационную активность в соответствии с научными и этическими требованиями</li> <li>- обобщить и представить результаты собственной проектной и инновационной деятельности</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом включения дошкольников в проектную деятельность</li> <li>- опытом оформления материалов проекта, создания копилки детских продуктов</li> <li>- опытом подготовки методических материалов, разработок, статей по результатам реализации проекта</li> </ul>
<b>ПК-2. Способен организовывать различные виды деятельности детей раннего и дошкольного возраста и их конструктивное взаимодействие с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей</b>	
ИПК-2.2. Демонстрирует навыки организации всех видов детской деятельности, регламентированных ФГОС ДО, а так же разнообразных культурных практик	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности организации видов детской деятельности и культурных практик в соответствии с ФГОС ДО</li> <li>- возрастные и индивидуально-психологические особенности и возможности детей дошкольного возраста в реализации деятельности</li> </ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применить знания об особенностях и потребностях детского развития в практике организации видов детской деятельности по проекту</li> <li>- интегрировать виды детской деятельности для решения задач педагогического проекта</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом организации разнообразных видов детской деятельности в рамках педагогического проекта</li> <li>- навыками включения дошкольников в виды деятельности в соответствии с их интересами и образовательными потребностями</li> </ul>
ИПК-2.4. Обеспечивает проявления детской самостоятельности и инициативности;	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы взаимодействия с ребенком как субъектом детской деятельности</li> <li>- теоретические основы поддержки детской самостоятельности и инициативности в решении задач</li> </ul>



создает условия для выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; использует недирективную помощь с учетом возрастных, индивидуальных особенностей детей	проекта
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать условия для проявления детской самостоятельности и активности</li> <li>- применить методы и приемы поддержки детской самостоятельности и активности</li> <li>- организовать недирективную помощь дошкольникам в решении задач мероприятий проекта</li> </ul>
ИПК-2.5. Использует современные и инновационные образовательные технологии, в т.ч. ИКТ технологии, для организации различных видов детской деятельности и их конструктивного взаимодействия	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом поддержки детской самостоятельности и инициативности в выборе видов детской деятельности по проекту</li> </ul>
	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные интернет-ресурсы и справочные ресурсы для подготовки материалов проекта</li> </ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать электронный образовательный ресурс для решения задач проекта</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отбора, работы с информацией, подготовки материалов для организации видов детской деятельности в рамках педагогического проекта</li> <li>- навыками использования интерактивных технологий для активизации детского общения и взаимодействия в рамках проекта</li> </ul>
<b>ПК-4. Способен участвовать в проектировании предметной среды (развивающей предметно-пространственной среды) и иных условий реализации образовательной программы</b>	
ИПК-4.2. Организует, развивает, творчески разрабатывает (в т.ч. используя ресурсы ИКТ-технологий) развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО и образовательной программы	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к развивающей предметно-пространственной среде дошкольного образовательного учреждения</li> <li>- методические основы управления развивающей предметно-пространственной средой для реализации задач проекта</li> </ul>
	<b>Уметь</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- спроектировать развивающую предметно-пространственную среду под задачи проекта</li> <li>- создавать элементы предметно-пространственной среды в соответствии с задачами проекта</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом создания элементов развивающей предметно-пространственной среды (дидактических игр, сборников материалов для детей и проч.)</li> </ul>
ИПК-4.4. Демонстрирует способы и навыки установления взаимодействия с родителями дошкольников по	<b>Знать</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и особенности работы с родителями дошкольников</li> <li>- формы работы с родителями дошкольников, направленными на включение их в совместную деятельность</li> </ul>
	<b>Уметь</b>

вопросам образования ребенка, вовлечения их в образовательную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить для родителей информацию в формате консультации по задачам проекта</li> <li>- организовать обратную связь с родителями по результатам проведения проекта</li> </ul>
	<b>Владеть</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом включения родителей в практику образовательной работы по проекту</li> <li>- опытом проведения анкетирования (иной формы обратной связи) и оценки удовлетворенности родителей деятельностью по проекту</li> </ul>

#### 1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) практика относится к обязательной части Блока 2. Практика.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) практика базируется на материалах таких дисциплин, как «Психология развития и возрастная психология», «Общая и социальная психология», «Дошкольная педагогика», «Теории и концепции дошкольного образования», «Психолого-педагогический практикум» и т.д. В дальнейшем материалы практики, опыт и компетенции, будут полезны при изучении таких дисциплин, как «Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья», «Педагогика и психология одаренности и творчества», все виды частных методик и практик.

#### 1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Количество зачетных единиц	9
Количество недель	6
Виды контроля в семестрах:	Дифференцированный зачет
	5

Курс	1		2		3		4		5		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Зачетных единиц по семестрам					9						9
Количество недель в семестре					6						6

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Характеристика практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) – это практика по профилю направления подготовки, направленная на закрепление, расширение, углубление, систематизацию знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин. Задания практики позволяют обучающимся закрепить и систематизировать знания и практические навыки в области дошкольной педагогики и возрастной (детской) психологии. Основное содержание практики – изучение опыта детского дошкольного образовательного учреждения в организации проектной деятельности, и подготовка и реализация собственного педагогического проекта в социально-нравственной сфере. Студенты самостоятельно выделяют проблему функционирования (развития), готовят проект, реализуют проект, готовят практические материалы к проекту.

Задания, предлагаемые для выполнения в реальных условиях образовательного учреждения, содействуют формированию у обучающихся соответствующих компетенций.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) организовывается на базе учреждений дошкольного образования.

### 2.2. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы контроля
Подготовительный	- Участие в установочной конференции. - Получение инструктажа по технике безопасности	
Теоретический	1- определение целей и задач практики; 2- определение индивидуальной темы практики студента, связанной с темой научного исследования; 3- составление индивидуального плана практики;	Индивидуальный план работы студента Дневник практики
Практический	1- знакомство с базой практики, документацией, сайтом организации; подготовка визитной карточки организации 2- знакомство с возрастной группой прохождения практики 3- анализ педагогического проекта, выполненного воспитателями группы- базы практики 4- разработка собственного проекта по направлению социально-нравственного развития 5- реализация проекта разработка элементов развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с тематикой проекта	Индивидуальное задание  Отчет по практике ( <i>портфолио</i> )
Заключительный	Анализ результатов практики. Оформление отчета по практике.	Отчет по практике

	Участие в конференции по результатам практики.	
--	--	--

### 2.3. Формы отчетности по практике

Отчетная документация студента о прохождении практики включает:

- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- календарный план-график;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- приложения к отчету (*портфолио: документы, презентация и др.*);
- характеристика руководителя практики от профильной организации;
- отзыв руководителя практики от кафедры.

## 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

### 3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета по практике на итоговом собрании (конференции).

Условие допуска к итоговому собранию (конференции) – представленные дневник практики и отчет по практике с приложениями (портфолио), характеристика руководителя практики от профильной организации и отзыв руководителя практики от кафедры, презентация.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся по практике проводится с участием комиссии, в состав которой входят преподаватели кафедры, ответственной за проведение практики. В состав комиссии могут быть включены представители организаций и предприятий, на базе которых проходила практика, представители администрации, других кафедр института.

По результатам прохождения практики обучающемуся выставляется дифференцированная оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Критерии оценивания:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	<p><i>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>своевременно и в полном объеме выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</i></li> <li>– <i>показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</i></li> <li>– <i>грамотно применил полученные знания во время прохождения практики;</i></li> <li>– <i>показал владение традиционными и альтернативными методами обучения, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности;</i></li> <li>– <i>результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</i></li> <li>– <i>проявил умение организовывать взаимодействие с участниками образовательного (производственного) процесса;</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ответственно относился к своей работе, качественно и в срок выполнял поручения руководителя практики от профильной организации;</li> <li>– самостоятельно выполнял задания по практике;</li> <li>– грамотно, в соответствии с требованиями, провел анализ проделанной работы;</li> <li>– имеет положительную характеристику руководителя практики от профильной организации;</li> <li>– защитил отчет.</li> </ul>
Хорошо	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания;</li> <li>– продемонстрировал достаточно полные знания профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением применить его на практике;</li> <li>– проявил умение организовывать взаимодействие с участниками образовательного (производственного) процесса;</li> <li>– своевременно выполнял поручения руководителя практики от профильной организации;</li> <li>– самостоятельно выполнял задания по практике;</li> <li>– в соответствии с требованиями провел анализ проделанной работы;</li> <li>– имеет положительную характеристику руководителя практики от профильной организации;</li> <li>– защитил отчет.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности;</li> <li>– продемонстрировал недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике;</li> <li>– допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики;</li> <li>– проявил неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения педагогической и методической терминологией;</li> <li>– проявил умение организовывать взаимодействие с участниками образовательного (производственного) процесса;</li> <li>– ответственно относился к выполнению основных трудовых функций;</li> <li>– для выполнения части заданий требовалась консультация руководителя практики;</li> <li>– допустил несоответствие требованиям к оформлению документации по практике;</li> <li>– имеет положительную характеристику руководителя</li> </ul>

	<p><i>практики от профильной организации;</i></p> <p>– <i>защитил отчет.</i></p>
Неудовлетворительно	<p><i>Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует, что студент:</i></p> <p>– <i>не выполнил программу практики;</i></p> <p>– <i>при выполнении заданий продемонстрировал фрагментарный характер знаний и неумение применить их в практической деятельности;</i></p> <p>– <i>не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию;</i></p> <p>– <i>имеет отрицательную характеристику руководителя практики от профильной организации или характеристика руководителя практики от профильной организации отсутствует;</i></p> <p>– <i>не защитил отчет.</i></p>

### **3.2. Типовые контрольные задания и (или) материалы, необходимые для оценивания компетенций**

#### **Перечень оценочных средств**

1. Примерное индивидуальное задание
2. Дневник практики
3. Отчет студента о прохождении практики.

#### **Примерное индивидуальное задание**

1. Изучить особенности и приоритеты организации работы дошкольного образовательного учреждения, являющегося базой практики, и отобразить материалы в «визитной карточке» детского сада;
2. Изучить и описать организацию педагогического процесса в группе детского сада, которая является базой проведения практики;
3. Изучить и проанализировать организацию проектной работы педагогов группы детского сада, которая является базой проведения практики;
4. Разработать, написать в соответствии с требованиями, реализовать проект социально-нравственной направленности в группе детского сада, которая является базой проведения практики;
5. Обеспечить организацию детских видов деятельности в рамках проектной работы, использование технологий поддержки самостоятельности и инициативности дошкольников;
6. Выявить возможность применения современных образовательных технологий в практике работы детского сада; получить опыт применения ряда образовательных технологий (прежде всего интерактивных и информационных) в практике реализации проекта социально-нравственной направленности;
7. Разработать и создать элемент развивающей предметно-пространственной среды для решения задач реализации собственного проекта социально-нравственной направленности (дидактическая игра, презентация, игрушка и проч.);
8. Выполнить анализ собственной проектной деятельности и её результатов;
9. Оформить и защитить отчет по практике

### ***Дневник практики***

Дневник заполняется студентом ежедневно в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. В дневнике фиксируются все виды, объемы и сроки выполненных работ, предусмотренных программой практики. В дневнике также должны быть отражены контрольные сроки выполнения заданий по программе практики, фактические материалы, оценки и выводы как фрагменты будущего отчета.

Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

Последовательность выполнения заданий и время, планируемое на выполнение, зависят от особенностей базы практики, информационной доступности учебно-методических материалов, исполнения должностных обязанностей, предусмотренных на данном рабочем месте в период практики.

Дневник заверяется подписью руководителя.

Форма дневника практики находится в разделе «Документы практики» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: <https://pravinst.ru/students/dokumenty-po-praktike.php>

### ***Отчет студента о выполнении практики***

Отчет завершает работу студента по практике, готовится по результатам всей выполненной программы практики, на заключительном этапе. Отчет является основой для подготовки доклада на конференции по практике.

Отчет составляется на основе выданного индивидуального задания; в нем раскрываются результаты деятельности по каждому из выполненных заданий. Написание отчета начинается с постановки целей и задач практики. Далее следует рассмотреть выполнение видов деятельности во время выполнения практики. В обобщающей и аналитической части студент освещает и делает выводы:

1. Основные виды работ, выполненные студентом в процессе практики.
2. Какие теоретические знания, полученные в ходе предшествующего обучения, были применены в ходе практической деятельности.
3. Приобретенные за время практики умения и навыки.
4. Выявленные недостатки собственных знаний, умений, необходимых для профессиональной деятельности; рекомендации по саморазвитию профессионально значимых качеств, в том числе личностных.

#### **Требования к оформлению отчета о прохождении практики:**

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта – 14 пт, объем - не менее 5 страниц машинописного текста;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы, фотографии и т.п.) Приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят.

Форма отчета о прохождении практики находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: [http://pravinst.ru/load/rabochie\\_uchebnye\\_plany\\_zaochnoe/praktika/90](http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90)

### ***Порядок расположения документов об отчетности в папке:***

- Титульный лист практики;
- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- календарный план-график;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;

- приложения к отчету: визитная карточка, характеристика на группу, аналитическая справка по проекту педагога, сам ваш проект, материалы к проекту, информация о созданном элементе РППС;
- характеристика руководителя практики от профильной организации;
- отзыв руководителя практики от кафедры.

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики

###### 4.1.1. Основная литература

1. Кравцов, Г.Г. Психология и педагогика обучения дошкольников : учебное пособие / Г.Г. Кравцов, Е.Е. Кравцова. – Москва : Мозаика-Синтез, 2013. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212168> (дата обращения: 10.04.2020). – ISBN 978-5-4315-0185-2. – Текст : электронный.
2. Масленникова, Т.В. Психолого-педагогический практикум по общей и специальной дошкольной педагогике : учебное пособие / Т.В. Масленникова, Н.И. Колупаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 138 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273462> (дата обращения: 10.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3726-5. – DOI 10.23681/273462. – Текст : электронный.
3. Социально-коммуникативное развитие дошкольников: теоретические основы и новые технологии / авт.-сост. Т.В. Волосовец, О.А. Зыкова ; под ред. Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова. – Москва : Русское слово, 2015. – 217 с. : ил. – (Программно-методический комплекс ДО «Мозаичный ПАРК»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486307> (дата обращения: 17.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00007-960-7. – Текст : электронный.

###### 4.1.2. Дополнительная литература

1. Воротникова, А.И. Педагогический словарь-справочник [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, магистрантов, аспирантов и педагогов / А.И. Воротникова, Т.Л. Кремнева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 1. - 73 с. (дата обращения: 10.04.2020). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483514>
2. Дмитриев, Ю.А. Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования : учебное пособие / Ю.А. Дмитриев, Т.В. Калинина ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 188 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472076> (дата обращения: 17.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0475-8. – Текст : электронный.
3. Дудкина, М.П. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М.П. Дудкина, А.А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684> (дата обращения: 10.04.2020). – Библиогр.: с. 45-46. – ISBN 978-5-7782-3329-4. – Текст : электронный.
4. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства : [16+] / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова. –



- Глазов : Глазовский государственный педагогический институт (ГГПИ), 2014. – 112 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685> (дата обращения: 17.11.2020). – ISBN 978-5-93008-177-0. – Текст : электронный.
5. Листик, Е.М. Методические рекомендации к организации детского экспериментирования в условиях детского сада : учебно-методическое пособие / Е.М. Листик. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 137 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430962> (дата обращения: 17.11.2020). – Библиогр.: с. 96-101. – ISBN 978-5-4475-6005-8. – DOI 10.23681/430962. – Текст : электронный.
6. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / сост. М.И. Губанова, Н.А. Шмырева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Ч. 1. Инновационные процессы в образовании. – 95 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600156> (дата обращения: 17.11.2020). – Библиогр.: с. 86 - 90. – ISBN 978-5-8353-2354-8 (Ч. I). – ISBN 978-5-8353-2355-5. – Текст : электронный.
7. Пидкасистый, П.И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности : учебно-методическое пособие / П.И. Пидкасистый, Н.А. Воробьева. – Москва : Педагогическое общество России, 2007. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93274> (дата обращения: 10.04.2020). – ISBN 978-5-93134-368-6. – Текст : электронный.
8. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 166 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (дата обращения: 17.11.2020). – Текст : электронный.
9. Познавательное развитие дошкольников: теоретические основы и новые технологии / авт.-сост. Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллов, Л.М. Кларина ; под ред. Т.В. Волосовец и др. – Москва : Русское слово, 2015. – 129 с. – (Программно-методический комплекс ДО «Мозаичный ПАРК»). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486304> (дата обращения: 17.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00007-959-1. – Текст : электронный.
10. Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) : методическое пособие : [16+] / Т.П. Авдулова, О.В. Гавриченко, Л.А. Григорович и др. – Москва : Владос, 2016. – 321 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455528> (дата обращения: 17.11.2020). – ISBN 978-5-691-02210-4. – Текст : электронный.
11. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2013. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919> (дата обращения: 10.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1209-8. – Текст : электронный
12. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах : методическое пособие : [16+] / под общ. ред. М.Е. Верховкиной, А.Н. Атаровой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. –

#### **4.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1. Профстандарты: профессиональные стандарты, утвержденные Министерством труда РФ. – Режим доступа: <https://ppt.ru/docs/profstandarts>
2. Федеральный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании". – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
4. Международный образовательный портал «Маам.ру». – Режим доступа: <https://www.maam.ru/>
5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <https://urok.1sept.ru/>
6. Дошкольник.РФ. Всероссийский сетевой журнал. – Режим доступа: <http://doshkolnik.ru/>
7. Образовательный портал городского округа Тольятти. – Режим доступа: <http://www.do.tgl.ru/>
8. ТолВИКИ: открытая Интернет-площадка для поддержки творчества учителей, методистов, студентов и школьников городского округа Тольятти. – Режим доступа: [http://wiki.tgl.net.ru/index.php/Заглавная\\_страница](http://wiki.tgl.net.ru/index.php/Заглавная_страница)

#### **4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики**

##### **4.3.1.Перечень информационных технологий**

- использование электронных изданий – слайд-презентаций, графических объектов, видео-, аудиоматериалов, в том числе из электронной телекоммуникационной сети Интернет;
- использование специализированных и офисных программ, информационных и справочных систем, баз данных;
- поиск информации с использованием сети Интернет;
- подготовка заданий, проектов с использованием электронного офиса;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайпа, чатов, видеоконференцсвязи;
- использование электронной информационно-образовательной среды института, системы управления обучением Moodle.

##### **4.3.2. Перечень программного обеспечения**

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MS Windows	+	
Электронный офис MS Office	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

#### 4.3.3. *Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных*

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

#### 4.3. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) проводится на базе учреждений дошкольного образования с использованием их материально-технической базы. На базе института проводятся установочная и итоговая отчетная конференции.

Материально-техническая база института:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	Оборудование и технические средства обучения
Аудитория для проведения установочной конференции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)
Помещения для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

#### 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) проводится в 3 этапа: подготовительный, основной, заключительный. На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с целями, задачами и особенностями организации педагогической практики. Обсуждается программа практики, виды деятельности на практике, требования к отчетной документации, критерии оценивания результатов практики, утверждается индивидуальное задание и составляется индивидуальный план работы.

При необходимости определяются условия прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

На протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с **индивидуальным заданием**, отражающим конкретное содержание всех видов исследовательской деятельности, собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры.

Результаты проведенной работы заносятся в **дневник прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической))**. Дневник заполняется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

##### **Обязанности руководителя практики от кафедры**

Руководитель практики:

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- обеспечивает прохождение практики в строгом соответствии с учебным планом и программой практики;

- осуществляет контроль за обеспечением условий труда практикантов;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего распорядка организации;
- оказывает методическую помощь практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики: проверяет отчетную документацию (отчет);
- выставляет оценку по практике.

### ***Обязанности студента на производственной практике***

Студент должен:

- получить индивидуальное задание с учетом места и содержания практики;
- принять участие в установочной конференции по практике, задать уточняющие вопросы по содержанию практики, выполнению конкретных заданий, составлению отчета;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- ежедневно вести дневник с фиксацией результатов выполненной работы, фактических материалов, наблюдений, оценок и выводов как фрагментов будущего отчета;
- составить отчет о практике по установленной форме, представить его руководителю практики для проверки;
- принять участие в итоговой конференции (с отчетным докладом) для оценки результативности практики;
- отработать программу практики в другие сроки в случае болезни или других объективных причин.

По итогам прохождения практики студенты оформляют **отчет о прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической))**. В отчете должны быть представлены результаты работы, выполненной практикантом, анализ ее эффективности, заключение о возможности практического использования полученных результатов, описание приобретенных за время практики умений и навыков.

При оценивании деятельности студентов по итогам прохождения практики учитывается:

- успешность реализации видов деятельности, предусмотренных программой практики;
- уровень теоретической подготовки по профессиональной деятельности;
- степень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению и профилю подготовки;
- профессионально-личностные качества будущего специалиста;
- соответствие отчетной документации предъявляемым требованиям.

Требования к оформлению письменных работ размещены в ЭИОС института.

### **Требования к содержанию отдельных структурных элементов**

#### ***Выполнение индивидуального задания***

##### **Задание №1 Визитная карточка организации базы практики**

Студент изучает:

-структуру, руководящий и педагогический состав организации – категории, средний возраст, стаж и проч., наличие узких специалистов  
-правоустанавливающие документы, нормативно-правовую базу организации  
-основные характеристики образовательного процесса организации: количество и специфика групп, образовательная программа, традиции и приоритеты, инновационная деятельность (площадки разного уровня, самостоятельные публикации и проч.), наличие программ дополнительного образования, в т.ч. платных образовательных услуг  
-достижения детского сада – педагогов и воспитанников.

Студенту необходимо сделать выводы об условиях организации образовательного процесса в образовательной организации.

Визитная карточка может содержать схемы, фотографии, скрин-шоты сайта организации, иллюстрирующие изложение.

### **Задание №2. Характеристика группы прохождения практики**

Студент прикрепляется к возрастной группе, знакомится с её педагогами, детским коллективом, развивающей предметно-пространственной средой.

А) педагоги группы: характеризуется образование, квалификация, функционал, достижения, взаимодействие с педагогами и родителями; делаются выводы;

Б) дети группы: количественный и гендерный состав, группы здоровья, социальные характеристики; особенности отношений в группе (результаты наблюдения, возможно использование методики «Социометрия, детский вариант»; делаются выводы;

В) развивающая предметно-пространственная среда группы: соответствие требованиям ФГОС ДО, наполняемость, зонирование, соответствие теоретическим положениям проектирования среды; делаются выводы.

Характеристика может сопровождаться фотографиями, схемами, таблицами и иными иллюстративными материалами.

### **Задание №3. Аналитическая справка по результатам проекта педагогов**

Студенту необходимо изучить материалы реализованного в группе проекта и проанализировать его по следующей схеме:

- Цели, задачи, направленность проекта
- Соответствие его основным требованиям ФГОС ДО, программным задачам развития организации, проблемам функционирования группы и т.д. Т.е. ответить на вопрос - как выявлялась и обосновывалась проблематика и актуальность проекта
- Содержание проекта – насколько его содержание соответствует особенностям развития в возрасте, потребностям развития, может быть интересно детям. Планирование, мероприятия проекта. Соответствие итогового мероприятия содержанию и целям проекта
- Наличие планируемых результатов и их достижение. Наличие обратной связи с родителями
- Изменения РППС в связи с проектом: накопленные материалы, детская «копилка», внесение новых элементов в среду
- Наличие обобщения опыта – где представлялся опыт работы по проекту
- Общие выводы по проекту

Объем аналитической справки – не менее 2 страниц. Желательно, чтобы справка сопровождалась приложениями и иллюстрациями – фото, ксерокопии анкет и проч.

### **Задание №4 Разработка собственного проекта социально-нравственной направленности.**

«Проект» от лат. «projectus», что означает «выброшенный вперед», «выступающий», «бросающийся в глаза». Проект создает то, чего еще нет; он требует всегда иного качества или показывает путь к его получению.

Проект – это комплексная задача, решение которой осуществляется с учетом социокультурного контекста рассматриваемой проблемы и в которой взаимодействуют и взаимодополняют друг друга социокультурные, психолого-педагогические, технико-технологические и организационно-управленческие аспекты.

Педагогический проект – проект, на основании которого разрабатываются и реализуются иные, чем это принято в традиционной практике:

- Концептуально-педагогические идеи построения содержания, методов и технологий образования;
- Новые формы организации деятельности учащихся, педагогов, взаимодействия с родителями;
- Философско-педагогические, психолого-педагогические подходы к обучению, воспитанию, развитию учащихся.

**Педагогический проект** – разработанная система и структура действий педагога для реализации конкретной педагогической задачи с уточнением роли и места каждого действия, времени осуществления этих действий, их участников и условий, необходимых для эффективности всей системы действий, в условиях имеющихся (привлеченных) ресурсов.

Студенту предлагается самостоятельно разработать и реализовать краткосрочный проект в группе детского сада. Проект должен быть отнесен к социально-нравственной (социальнокоммуникативной) области: трудовое воспитание, духовно-нравственное, патриотическое, культура безопасности, игра и её виды, развитие социального и эмоционального интеллекта дошкольников и детей раннего возраста.

Основная цель работы – освоение проектирования и отбор и реализация форм организации детских видов деятельности по проекту.

Работа студента состоит из следующих *этапов*:

- 1) Постановка проблемы и выработка подхода к её решению. Выполняется SWOT-анализ по выбранному направлению работы. Приводятся данные по актуальности – отсылка к государственным программам, нормативным документам, статистике, результатам диагностики по группе.
- 2) Формулировка целевого компонента. Студент ставит цель, конкретизирует её в 2-4 задачах. К каждой задаче сразу же подбираются 2-3 индикатора оценки её достижения (это поможет избежать формальный и излишних задач).
- 3) Проектирование основного содержания: выделить этапы работы, выделить мероприятия и виды детской деятельности. Не забыть работу с родителями по проекту
- 4) Оформление электронной версии (слайдов), презентующих проект
- 5) Краткая справка-самоанализ о реализации проекта

Согласно ФГОС ДО, проектная деятельность является одной из ведущих форм и технологий образовательной работы педагога в дошкольном учреждении. Освоение его написания и реализации – ключевая компетентность специалиста.

Проект имеет примерно *следующую структуру и объем*:

1. Титульный лист
2. Краткая аннотация проекта (не более 0,5 стр.)
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации проводится на основе самостоятельно выполненного студентом исследования). Не менее 3 страниц

4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели). Критерии оценки. Не менее 1,5 страниц
5. Основное содержание и идея проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.). Здесь можно выполнить *модель* проекта и кратко её описать. Не менее 2 страниц
6. Ресурсы (временные, информационные, интеллектуальные (экспертные), человеческие (кадровые), организационные («административный» ресурс), материально-технические, финансовые). Не менее 1 страницы
7. Партнеры (если есть)
8. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием дат и ответственных за каждое мероприятие). Объем зависит от специфики и характера проекта. Этот пункт оформляется в таблицу.
9. Ожидаемые результаты и социальный эффект: (кратко)
  - результаты-продукты, т. е. Новые, как правило, материальные объекты, которые появятся в ходе реализации проекта (книга, фильм, методическая разработка, выставка, новая [образовательная программа](#) и т. д.)
  - результаты-эффекты, т. е. социальные, культурные, психологические изменения, которые произойдут вследствие реализации проекта. И результаты-продукты, и результаты-эффекты должны быть измеримы.
10. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта, расширение территории, контингента участников, организаторов, возможность развития содержания и т. д. Кратко
11. Литература к проекту – не менее 5 источников
12. Форма обратной связи с родителями - анкета и анализ анкеты удовлетворенности родителей результатами работы по проекту – не менее 2 страниц
13. Презентационные слайды к проекту – не менее 8 слайдов

#### **Задание №5. Материалы реализации проекта**

Студент готовит справку-самоанализ о выполнении проекта в группе, показывая, как план проекта был реализован. Объем – любой (но подробный отчет – свидетельство качественной и самостоятельной реализации проекта в группе дошкольников).

Справку иллюстрируют фотографии.

Приложениями к проекту, свидетельствующими о его реализации, являются его материальные продукты (в соответствии с планом работы, намеченным автором). Так, вы запланировали консультацию родителям – можно приложить к проекту текст консультации; запланировали этическую беседу – можно приложить её краткий конспект.

#### **Задание №6. Создание элемента РППС в соответствии с тематикой проекта**

Студенту предлагается выполнить своими руками элемент РППС к проекту. Это могут быть:

- Дидактическая игра
- Наглядное пособие
- Подборка материалов для рассматривания
- Картотека игр и упражнений
- Сборник рассказов, притч
- Электронная игра и т.д.

Студенту необходимо кратко описать выполненную работу и приложить к описанию фотографии или скан-копии выполненных работ

### **Конференция (защита отчета)**

Защита отчета о прохождении производственной практики (технологической (проектно-технологической)) предполагает получение дифференцированной оценки и проводится перед специально создаваемой решением выпускающей кафедры комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедры (председатель комиссии), преподаватели, ответственные за организацию и проведение практики, руководители студентов по практике.

В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы и выводы. При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Заключительная конференция проводится в определенном порядке:

1. Открытие конференции.
2. Выступление-презентация отчетов по итогам прохождения практики. На выступление отводится 4-5 минут.
3. Обсуждение (ответы на вопросы) 3-5 минут.
4. Подведение итогов проведения производственной технологической (проектно-технологической) практики.

План выступления:

1. Представление студента.
2. Особенности прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики.
3. Чему научились на практике? Что нового для себя узнали, выполняя задания в рамках практики? Актуальность темы выполняемого индивидуального задания.

Требования к выступлению:

1. Высокое качество выступления (связный рассказ, свободная и правильная речь, логика изложения).
2. Демонстрация слайдов должна соответствовать устному выступлению.
3. Точные ответы на вопросы, аргументация своего мнения.