

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»

Кафедра экономики и бизнес-развития

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____
протоиерей Димитрий Лескин
«28» _____ 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Экономика предприятий и организаций**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти
2019

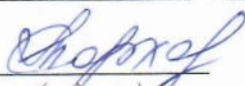
Рабочая программа разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327 (зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015, № 39906); учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций».

Составители рабочей программы: к.э.н., доцент Торхова А.Н.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и бизнес-развития

(протокол № 9 от «26» 06 20 19 г.)

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.Н. Торхова


Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель управления
образовательных программ


(подпись)

В.В. Козлякова

Зав. библиотекой


(подпись)

Т.Н. Козловская

Оглавление

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1.	Цели и задачи изучения дисциплины.....	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
1.4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
2.2.	Содержание разделов дисциплины	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
3.3.	Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем.....	11
3.4.	Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины.....	12
4.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4.1.	Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.....	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций.....	16
5.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний теоретических основ аудиторской деятельности и приобретение практических навыков в области аудита.

Задачи:

1. Рассмотреть отличие аудита от других форм контроля с целью осознания студентами значимости, места и роли аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений.
2. Осветить вопросы организации аудиторской деятельности с целью выработки у студентов навыков и умений определения направлений использования аудиторского заключения при обосновании финансовых решений.
3. Рассмотреть взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита и осветить основные аспекты методики аудиторской проверки с целью формирования у студентов практических навыков проведения аудиторской проверки организаций.
4. Ознакомить студентов с технологией организации и проведения проверки в специфических областях аудита
5. Рассмотреть принципы формирования мнения аудитора о достоверности финансовой отчетности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Наименование	Результаты обучения	
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	знать:	<ul style="list-style-type: none">- об основных элементах аудиторской проверки;- об основах методики и основных принципах организации аудита;- об основных принципах процесса планирования аудиторской проверки, процедурах сбора аудиторских доказательств;- о порядке обобщения и использования результатов аудита;- о правах, обязанностях и ответственности аудируемых лиц и аудиторских организаций;
		уметь:	<ul style="list-style-type: none">- применять аудиторские процедуры в ходе аудиторской проверки достоверности финансовой отчетности и отдельных объектов бухгалтерского учета;- обобщать результаты проверок и формировать профессиональное мнение о достоверности финансовой отчетности;- разрабатывать рекомендации по результатам аудита;
		владеть:	<ul style="list-style-type: none">- методикой проведения аудита

			<p>достоверности финансовой отчетности и отдельных объектов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой проверки состояния внутреннего контроля расчетов по обязательствам; - навыками оформления рабочих документов и аудиторского заключения;
ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятие, виды и сущность собственного и заемного капитала; - особенности синтетического и аналитического учета собственного и заемного капитала организации; - нормативное регулирование аудита краткосрочных и долгосрочных финансовых обязательств; - цель и направления аудита краткосрочных и долгосрочных финансовых обязательств; - объекты аудита текущих обязательств предприятия; - роль и значение инвентаризации при формировании бухгалтерской отчетности;
		уметь:	<ul style="list-style-type: none"> – отражать хозяйственные операции по учету собственного и заемного капитала организации на счетах бухгалтерского учета; – начислять заработную плату работникам за отработанное время при различных формах и системах оплаты труда; – отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета по учету расчетов по оплате труда; – рассчитать размер обязательных удержаний из заработной платы работников; – рассчитать дебиторскую и кредиторскую задолженность по расчетам, связанным с поставщиками и покупателями; – проводить инвентаризацию по разделам бухгалтерского учета и оформлять ее результаты; – выявлять типичные ошибки, выявляемые при аудите краткосрочных и долгосрочных обязательств предприятия;
		владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом, навыками оформления первичных документов и регистров бухгалтерского учета по разделам учета капитала и финансовых обязательств организации; - навыками формирования сличительных ведомостей и отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации; - навыками подготовки плана и программы проверки источников и финансовых обязательств предприятия;

			<ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки источников и финансовых обязательств предприятия;
ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - понятие доходов, расходов и финансового результата; - состав, структуру и требования к бухгалтерской отчетности организации; - порядок заполнения и взаимоувязку показателей форм бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций; - методику расчета показателей анализа финансового состояния предприятия; - нормативное регулирование аудита финансовых результатов;
		уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - определять финансовые результаты деятельности предприятия; - заполнять формы бухгалтерской отчетности и налоговые декларации; - читать бухгалтерскую отчетность и на основании ее данных делать выводы о финансовом состоянии организации; - использовать источники информации для осуществления аудиторской проверки; - выражать мнение о достоверности показателей в финансовой отчетности по финансовым результатам и использовании прибыли, соответствии ведения бухгалтерского учета финансовых результатов требованиям действующих нормативных актов; - выявлять типичные ошибки, выявляемые при аудите финансовых результатов;
		владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговых деклараций; - навыками подготовки плана и программы проверки финансовых результатов и использования прибыли; - навыками подготовки аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки финансовых результатов и использования прибыли.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций».

Содержание рабочей учебной программы дисциплины структурировано и изложено с учетом той предпосылки, что студенты к началу ее изучения овладели базовыми знаниями по дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы», «Бухгалтерский учет». Одновременно дисциплина «Аудит» призвана создать предпосылки для более глубокого освоения таких дисциплин, как «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Антикризисное управление», «Организация предпринимательской деятельности», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», знания, полученные при изучении дисциплины «Аудит», используются в последующей профессиональной деятельности.

1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Количество зачетных единиц	5				
Часов по учебному плану	180				
Виды контроля в семестрах:	Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	Контрольные работы	
	8				

Курс	1		2		3		4		5		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Зачетных единиц по семестрам								5			5
Лекции (ч)								4			4
Лабораторные (ч.)											
Практические (ч.)								8			8
Контактная работа студента с преподавателем (ч.)								12			12
Сам. работа (ч.)								159			159
Контроль (ч.)								9			9
Итого (ч.)								180			180

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Раздел (модуль)	Количество академических часов всего	из них			
		Лекций	Лабораторных	Практических	Самостоятельная работа
Модуль 1. Аудит и аудиторские проверки	63,5	1,5		3	59
Тема 1.1. Сущность аудита, понятие, цели и задачи.	19,5	0,5		1	18
Тема 1.2. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита.	19,5	0,5		1	18
Тема 1.3. Аудиторское заключение	24,5	0,5		1	23
Модуль 2 Особенности проведения аудита по разделам бухгалтерского учета	107,5	2,5		5	100
Тема 2.1. Аудит учета основных средств и нематериальных активов	21,5	0,5		1	20
Тема 2.2. Аудит учета материально-производственных запасов	8,5	0,5		1	20
Тема 2.3. Аудит денежных средств в кассе и на расчетных счетах	9,5	0,5		1	20
Тема 2.4. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда	9,5	0,5		1	20
Тема 2.5. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками	8,5	0,5		1	20
Подготовка к экзамену	9				
Итого	180	4		8	159

2.2. Содержание разделов дисциплины

Модуль 1. Аудит и аудиторские проверки

Тема 1.1. Сущность аудита, понятие, цели и задачи. Сущность аудита и аудиторской деятельности. Этапы формирования аудиторской деятельности в РФ. Виды аудиторских услуг. Профессиональные принципы аудита. Виды аудита. Правовые основы аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности и профессиональные аудиторские организации.

Тема 1.2. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита. Основные этапы аудиторской проверки. Общий план и программа аудита. Существенность и аудиторский риск. Методики проведения аудиторских проверок. Сущность методики проверки оборотов и сальдо по счетам бухучета. Сущность методики проверки средств системы контроля. Аудиторские процедуры: сущность, виды, этапы. Способы получения аудиторских доказательств.

Тема 1.3. Аудиторское заключение. Аудиторское заключение: форма, содержание, порядок предоставления. Виды аудиторских заключений. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки.

Модуль 2 Особенности проведения аудита по разделам бухгалтерского учета

Тема 2.1. Аудит учета основных средств и нематериальных активов.

Нормативное регулирование аудита учета ОС и НМА. Цель и направления аудита учета ОС и НМА. Этапы аудиторской проверки ОС и НМА. Типичные ошибки, выявляемые при оценке сохранности и проверке наличия основных средств и НМА.

Тема 2.2. Аудит учета материально-производственных запасов. Нормативное регулирование аудита учета МПЗ. Цель и направления аудита учета МПЗ. Этапы аудиторской проверки МПЗ. Типичные ошибки, выявляемые при аудите МПЗ.

Тема 2.3. Аудит денежных средств в кассе и на расчетных счетах. Нормативное регулирование аудита учета денежных средств в кассе и на расчетных счетах. Цель и направления аудита денежных средств. Этапы аудиторской проверки денежных средств. Типичные ошибки и виды нарушений при ведении операций по кассе и на расчетных счетах.

Тема 2.4. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Нормативное регулирование аудита расчетов с персоналом по оплате труда. Цель и направления аудита расчетов с персоналом по оплате труда. Этапы аудиторской проверки расчетов с персоналом по оплате труда. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов с персоналом по оплате труда.

Тема 2.5. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Нормативное регулирование аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Цель и направления аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Этапы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

3.1.1. Основная литература

1. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; под ред. Р.П. Булыга. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. : схем. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 380-384. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481>
2. Арабян, К.К. Теория аудита и организация аудиторской проверки [Электронный ресурс] : учебник / К.К. Арабян. - М. : Юнити-Дана, 2016. - 335 с. : табл., ил. - Библиогр.: 225-242. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426478>
3. Осташенко, Е.Г. Практический аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Г. Осташенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования, Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 160 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237489>

3.1.2. Дополнительная литература

1. Азарская, М.А. Аудит : практикум / М.А. Азарская, Е.В. Веркеева, Т.Л. Леухина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 80 с. : табл. - Библиогр.: с. 71-73. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437054>
2. Аудит : учебное пособие [Электронный ресурс] / И.Ю. Склиаров, Ю.М. Склиарова, Т.Ю. Бездольная и др. ; под ред. И.Ю. Склиаров. - Ставрополь : Ставропольский

- государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277455>
3. Ахалкаци, О.В. Аудит учета расчетов по оплате труда : практическое пособие / О.В. Ахалкаци ; под ред. В.И. Подольский. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 109 с. - (Аудит: организация и технологии). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118250>
 4. Богатая, И.Н. Аудит учета финансовых результатов и их использования : практическое пособие / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова, Н.С. Косова ; под ред. В.И. Подольский. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 110 с. - (Аудит: организация и технологии). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118565>
 5. Булыга, Р.П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации: Правовые, учетные и методологические аспекты : учебное пособие / Р.П. Булыга. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - (Magister). - Библиогр.: с. 309-318. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114727>
 6. Внутренний аудит : учебное пособие [Электронный ресурс] / Ж.А. Кеворкова, Т.П. Карпова, А.А. Савин, Г.А. Ахтамова ; под ред. Ж.А. Кеворкова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525>
 7. Ендовицкий, Д.А. Международные стандарты аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие [Электронный ресурс] / Д.А. Ендовицкий, И.В. Панина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 272 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118286>
 8. Макарова, Л.Г. Аудит товарных операций : практическое пособие / Л.Г. Макарова, Л.П. Широкова, В.В. Жаринов ; под ред. В.И. Подольский. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 209 с. - (Аудит: организация и технологии). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118630>
 9. Макарова, Л.Г. Основы аудита. Самоучитель [Электронный ресурс] / Л.Г. Макарова, М.А. Штефан, А.К. Ковина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 407 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227286>
 10. Нестеренко, А.В. Международные стандарты аудита : учебное пособие [Электронный ресурс] / А.В. Нестеренко, Т.Ю. Бездольная. - 5-е изд., перераб. и доп. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 156 с. ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233092>
 11. Прудникова, И.В. Аудит расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: теория и практика : учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Прудникова, М.В. Попов, Д.В. Хачатурова ; под ред. Т.И. Кисилевич. - М. : Финансы и статистика, 2010. - 160 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86076>
 12. Учет, налогообложение и аудит : учебное пособие [Электронный ресурс] / В.В. Авилова, С.Ш. Останина, Е.Л. Водолажская, А.А. Рыболовлева ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2015. - 380 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427717>
 13. Шеремет, А.Д. Аудит [Текст] : учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. 5-е изд., перераб. и доп. М. : ИНФРА-М, 2007. 448 с. - (Высшее образование). – 15 экз.
 14. Юдина, Г.А. Аудит вложений во внеоборотные активы организации на этапе строительства производственной базы : учебное пособие / Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, Т.С. Целоусова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 200 с. : табл. - Библиогр.: с. 127-134. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435630>

3.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в Российской Федерации. Данный сайт является каталогом аудиторских фирм России, с возможностью поиска по теме и ключевым словам. Справочная информация. Режим доступа: <http://www.audit-it.ru/>
2. Основы аудита. Учебный курс (учебно-методический комплекс) Кукушкина Л.П. Режим доступа: <http://www.e-college.ru>
3. Аудит. Аудиторская деятельность. Аудиторы. Аудиторские проверки. Рассматриваются теоретические основы аудита, аудиторские стандарты, организация аудита, аудит бухгалтерской отчетности. Учебник «Аудит» Шеремет А.Д., Суйц В.П.. Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru/audit/>
4. Аудит. Независимая проверка в целях выражения мнения Международные стандарты аудита. - Список стандартов. Аудит (аудиторская проверка) — это независимая проверка с целью выражения мнения о достоверности. Режим доступа: http://www.aup.ru/books/m201/1_2.htm
5. Аудит и аудиторская деятельность. В мировой практике аудит широко применяется во всех сферах деятельности. В нашей стране независимый контроль — дело сравнительно новое. <http://www.grandars.ru/student/buhgalterskiy-uchet/audit.html>

3.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

3.3.1 Перечень информационных технологий

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций
- компьютерное тестирование (для диагностики уровня знаний)
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты
- использование электронной информационно-образовательной среды института, образовательных ресурсов по дисциплине в электронной системе управления обучением Moodle.

3.3.2 Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MS Windows	+	
Электронный офис MS Office	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

3.3.3. Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». — Режим доступа: www.biblioclub.ru

2. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
3. Консультант плюс. Справочно-правовая система - обзоры законодательства, финансовые консультации, актуальная справочная информация, статьи. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Национальный цифровой ресурс – Режим доступа: [http:// rucont.ru/](http://rucont.ru/)

3.4. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

Помещение для учебных занятий	Технические средства обучения, мультимедийное оборудование, лабораторное оборудование
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)
Аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения
Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Формы учебной работы	Оценочные средства
	Модуль 1. Аудит и аудиторские проверки		
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 1.1. Сущность аудита, понятие, цели и задачи. 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2. Этапы формирования аудиторской деятельности в РФ. 3. Виды аудиторских услуг. 4. Профессиональные принципы аудита. 5. Виды аудита. 6. Правовые основы аудиторской деятельности	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач	Письменные задания: - задачи

	7. Стандарты аудиторской деятельности и профессиональные аудиторские организации.		
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 1.2. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита. 1. Основные этапы аудиторской проверки 2. Общий план и программа аудита 3. Существенность и аудиторский риск 4. Методики проведения аудиторских проверок. 5. Сущность методики проверки оборотов и сальдо по счетам бухучета. 6. Сущность методики проверки средств системы контроля. 7. Аудиторские процедуры: сущность, виды, этапы. 8. Способы получения аудиторских доказательств.	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач	Письменные задания: - задачи
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 1.3. Аудиторское заключение 1. Аудиторское заключение: форма, содержание, порядок предоставления. 2. Виды аудиторских заключений. 3. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач	Письменные задания: - задачи
	Модуль 2 Особенности проведения аудита по разделам бухгалтерского учета		
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 2.1. Аудит учета основных средств и нематериальных активов 1. Нормативное регулирование аудита учета ОС и НМА 2. Цель и направления аудита учета ОС и НМА 3. Этапы аудиторской проверки ОС и НМА 4. Типичные ошибки, выявляемые при оценке	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач	Письменные задания: - задачи.

	сохранности и проверке наличия основных средств и НМА		
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 2.2. Аудит учета материально-производственных запасов 1. Нормативное регулирование аудита учета МПЗ 2. Цель и направления аудита учета МПЗ 3. Этапы аудиторской проверки МПЗ 4. Типичные ошибки, выявляемые при аудите МПЗ	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач.	Письменные задания: - задачи.
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 2.3. Аудит денежных средств в кассе и на расчетных счетах 1. Нормативное регулирование аудита учета денежных средств в кассе и на расчетных счетах 2. Цель и направления аудита денежных средств 3. Этапы аудиторской проверки денежных средств 4. Типичные ошибки и виды нарушений при ведении операций по кассе и на расчетных счетах.	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач.	Письменные задания: - задачи.
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 2.4. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда 1. Нормативное регулирование аудита расчетов с персоналом по оплате труда 2. Цель и направления аудита расчетов с персоналом по оплате труда 3. Этапы аудиторской проверки расчетов с персоналом по оплате труда 4. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов с персоналом по оплате труда	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа
		Выполнение письменных заданий (ИДЗ): - решение задач.	Письменные задания: - задачи.
ПК-5 ПК-15 ПК-17	Тема 2.5. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками 1. Нормативное регулирование аудита учета	Изучение учебной литературы по темам модуля: - Вопросы для самопроверки	Беседа

	<p>расчетов с поставщиками и подрядчиками</p> <p>2. Цель и направления аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками</p> <p>3. Этапы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками</p> <p>4. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками</p>	<p>Выполнение письменных заданий (ИДЗ):</p> <p>- решение задач.</p>	<p>Письменные задания:</p> <p>- задачи.</p>
<p>ПК-5</p> <p>ПК-15</p> <p>ПК-17</p>	<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p>	<p>Подготовка к экзамену</p>	<p>экзамен</p>

Текущий контроль

Освоение дисциплины «Аудит» подразумевает выполнение студентами следующих учебных мероприятий:

- решение задач;
- Допуск к зачету получают студенты, выполнившие учебные задания на 60%.

Если предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены менее чем на 60%, для сдачи зачета студенту предлагается выполнить дополнительные задания.

Промежуточная аттестация

Дисциплина считается усвоенной в случае получения положительного результата в ходе промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является экзамен. Экзамен проходит в устной форме. Студент должен ответить на 2 вопроса из списка.

Усвоение изучаемой студентом учебной дисциплины в семестре оценивается по результатам текущего изучения дисциплины в семестре и ответов на вопросы на экзамене. Если предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены менее чем на 60%, для сдачи экзамена студенту предлагается выполнить дополнительные задания.

Успеваемость студентов по результатам учебной работы в семестре определяется следующими оценками: **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»**, **«неудовлетворительно»**.

Оценки **"отлично"** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание материала дисциплины, умение свободно отвечать на вопросы, знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, правильно ответившим на оба экзаменационных вопроса, с приведением практических примеров и усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Оценки **"хорошо"** заслуживает студент обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в дисциплине задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, правильно ответившим на оба экзаменационных вопроса показавшим систематический характер знаний.

Оценки **"удовлетворительно"** заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и

предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, правильно ответившим на один вопрос, а во втором допустившим погрешности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "**неудовлетворительно**" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в ответах на экзаменационные вопросы.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

Перечень оценочных средств

1. Ситуационные задачи.
2. Вопросы к экзамену.

Фонд оценочных средств текущего контроля

Ситуационные задачи

Модуль 1. Аудит и аудиторские проверки

Тема 1.1. Сущность аудита, понятие, цели и задачи.

Задача 1. Исходные данные. В 2012 г. организация «К» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем реализации составил 58161 тыс. руб. Сумма активов баланса на 1 января 2012 г. была равна 21 115 тыс. руб. Требуется установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность организации «К» за 2012 г.

Задача 2. Исходные данные. Организация «К» обратилась в банк с просьбой в январе 2012 г. предоставить ей кредит для расширения производственной деятельности. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за 2012 г. и аудиторской заключение о ее достоверности. Однако бухгалтерская отчетность организации «К» по законодательству не подлежит обязательной аудиторской проверке. В ноябре 2012 г. в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией. В качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности организация «К» предлагает использовать акт документальной проверки налоговой инспекции. Требуется определить примет ли данное предложение банк для предоставления организации «К» коммерческого кредита на цели развития производства.

Задача 3. Исходные данные. Аудитор обсуждает со своим коллегой еще не опубликованный баланс одного из клиентов. Требуется определить, нарушает ли он при этом обязательство сохранения тайны.

Задача 4. Исходные данные. Кондитерская фабрика расторгла договор со своими аудиторами и пригласила вашу фирму быть ее аудитором. Требуется определить, что вы будете делать в этом случае.

Задача 5. Исходные данные. В течение нескольких лет организация - клиент обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует одна и та же бригада аудиторов, сотрудники которой из года в год специализируются на аудите конкретных, «своих» участков (основные средства, товары и т.д.). Требуется определить, каковы недостатки и преимущества сложившейся ситуации.

Задача 6. Исходные данные. Чтобы взять в банке кредит, организация-клиент обращается к своему аудитору с просьбой выступить в качестве поручителя. Требуется определить, как следует поступить аудитору.

Тема 1.2. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита.

Задача 1. Исходные данные. Предприниматель Г. путешествует совместно с аудитором по дальнему Востоку, оплачивая всю поездку. Во время путешествия он соединяет полезное с принятым: ищет возможность долевого участия в различных предприятиях. Аудитор должен консультировать его по вопросам капиталовложений. Кроме того, в обязанности аудитора также входит проверка годовой отчетности товарищества, членом которого является предприниматель. Требуется определить, правомерна ли деятельность аудитора как консультанта и как проверяющего годовую отчетность.

Задача 2. Исходные данные. Аудитор должен рассчитать размер выборки для дебиторской задолженности. Общая сумма дебиторов (генеральная совокупность) - 4 500 000 руб. Допустимая ошибка - 750 000 руб. Риск при выборке 5%. Обнаружения ошибок не ожидается. Требуется: рассчитать размер выборки.

Задача 3. Исходные данные. Аудиторская фирма заключила договор на проведение аудита и подтверждение бухгалтерской отчетности со страховой компанией. При формировании аудиторской группы было обнаружено, что специалист, на участие в работе которого рассчитывало руководство аудиторской фирмы при заключении договора, принимает участие в бизнесе клиента. Требуется определить действия аудиторской фирмы.

Задача 4. Исходные данные. Проводя аудит, старший аудитор дал поручение рядовому аудитору сделать проверку расчетов налогообложения организации-клиента. По окончании проверки аудитор сообщил, что никаких ошибок обнаружено не было. Через неделю после этого было подготовлено заключение.

Спустя два месяца налоговая инспекция провела проверку и обнаружила ряд ошибок в налоговых расчетах организации-клиента, после чего последняя должна доплачивать налоги и уплатить штрафы. Требуется определить, что послужило причиной этой ситуации.

Задача 5. Исходные данные. Аудиторская фирма проводит проверки организации-клиента на протяжении нескольких лет. Каждый год руководителем группы выступает один и тот же человек. Требуется прокомментировать возможные проблемы.

Тема 1.3. Аудиторское заключение

Задача 1. Аудитор подготовил заключение, в котором указал на ограничение объема аудита по вине заказчика. Заказчик отказался принять такой вывод. Каким образом можно, по вашему мнению, предотвратить такой конфликт ситуации на стадии подготовки договора на осуществление аудита?

Задача 2. Исходные данные. Организация «К» работает на основе долгосрочных договоров. Руководство организации «К» приняло решение не включать сведения о движении денежных средств в бухгалтерскую отчетность, поскольку считает предоставленную информацию неважной. Требуется определить, какой вид заключения должен составить аудитор.

Задача 3. Исходные данные. Условиями договора на проведение аудита финансово-хозяйственной деятельности организации «К» предусмотрены подтверждение ее бухгалтерской отчетности и выдача аудиторского заключения. Устойчивое финансовое положение заказчика не вызывало сомнений. Однако в ходе проведения аудита выяснилось, что в результате финансового кризиса организация «К» понесла серьезные убытки. В результате, у аудиторской фирмы появились сомнения о том, что заказчик

просуществует более 12 месяцев. Требуется установить, подлежит ли выдаче аудиторское заключение, и если да, то в какой форме.

Задача 4. Исходные данные. В ходе аудиторской проверки бухгалтерской отчетности организации «К» был обнаружен ряд отклонений, превышающих предусмотренный договором уровень существенности. В аудиторском отчете были перечислены допущенные ошибки и представлены рекомендации по их исправлению. Руководство организации «К», получив отчет, предложило аудиторской фирме подписать акт выполненных работ, не дожидаясь внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность. Требуется определить сроки выдачи аудиторского заключения.

Модуль 2. Проведение аудита по разделам бухгалтерского учета

Тема 2.1. Аудит учета основных средств и нематериальных активов

Задача 1. При проведении аудита учета основных средств, проверялось отражение в учете объектов, приобретенных за плату. Исходные данные: ЗАО «Фокус» приобрело оборудование стоимостью 28320 рублей (в том числе НДС). Доставка оборудования осуществлена силами сторонней организации. Стоимость доставки 7080 рублей (в том числе НДС). Услуги по доставке оплачены из кассы организации.

Затраты организации по установке оборудования составили:

- стоимость использованных материалов – 3240 рублей,
- заработная плата рабочих – 3400 рублей,
- начислены страховые взносы во внебюджетные фонды – 884 рублей.

Оборудование оплачено с расчетного счета и введено в эксплуатацию.

Хозяйственные операции были отражены на счетах бухгалтерского учета следующим образом:

- Дебет 08 «Вложение во внеоборотные активы», Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - на сумму стоимости оборудования (без НДС) – 24000 рублей;
- Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям», Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - на сумму НДС, выделенную в счете поставщика – 4320 рублей;
- Дебет 08 «Вложение во внеоборотные активы», Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - на сумму стоимости услуг по доставке оборудования (без НДС) – 6000 рублей;
- Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям», Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - на сумму НДС, выделенную в счете поставщика – 1080 рублей;
- Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», Кредит 50 «Касса» - на сумму денежных средств стоимости доставки оборудования – 7080 рублей;
- Дебет 08 «Вложение во внеоборотные активы», Кредит 10 «Материалы» - на сумму стоимости материалов, использованных при установке оборудования – 3240 рублей;
- Дебет 08 «Вложение во внеоборотные активы», Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - на сумму начисленной заработной платы работникам занятым установкой оборудования – 3400 рублей;
- Дебет 08 «Вложение во внеоборотные активы», Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - на сумму начисленных страховых взносов – 884 рублей.

2. Определена первоначальная стоимость объекта основных средств.

Сумма первоначальной стоимости складывается из дебетовых оборотов по счету 08 «Вложение во внеоборотные активы», которые являются фактическими затратами на приобретение оборудования как объекта основных средств:

24 000 руб. + 6 000 руб. + 3 240 руб. + 3 400 руб. + 884 руб. = 37 524 руб..

Отражено на счетах бухгалтерского учета введение объекта в эксплуатацию:

- Дебет 01 «Основные средства», Дебет 08 «Вложение во внеоборотные активы» - на сумму фактических затрат на приобретение оборудования - 37524 рублей;
- Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», Кредит 51 «Расчетные счета» - на сумму денежных средств, перечисленных поставщику в счет оплаты оборудования – 28 320 рублей.

Требуется: определить правильно ли проведены расчеты и составлены бухгалтерские проводки.

Тема 2.2. Аудит учета материально-производственных запасов

Задача 1. 14.03.20__г. на складе № 1 завода «Металлист» у заведующей складом Ивановой И.И. была выявлена недостача материалов на сумму 1 161 590 р.. Иванова И.И. от возмещения недостачи в полном размере отказалась, т.к. представила акт на порчу материалов в сумме 525 500 р., составленный 10.01.20__г..

Директор завода Куприн А.В. своим распоряжением освободил Иванову И.И. от возмещения недостачи на сумму 525 500 р.. На основании распоряжения директора завода с Ивановой И.И. взыскана сумма 636 090 р.. В ж/о сделаны записи:

Дт – 50 Кт – 10 – 636 090

Дт – 25 Кт – 10 – 525 500

Требуется: определить правильно ли составлены бухгалтерские проводки; сформулировать запись в акт проверки.

Задача 2. Исходные данные. Аудитору необходимо подтвердить оценку товарных запасов. Общая стоимость запасов составляет 10 000 руб. Допустимая ошибка -- 50 руб. Риск при выборке составляет 10%. Требуется определить размер выборки в следующих случаях: ошибки не ожидаются, ожидается одна ошибка.

Тема 2.3. Аудит денежных средств в кассе и на расчетных счетах

Задача 1. Выясните, какими письменными доказательствами может быть подтверждена или опровергнута собранная аудитором информация по расчетам с подотчетными лицами (таблица 1) Приведите методы сбора доказательств

Таблица 1 Анализ информации, собранной аудитором

№ з / п	Информация собранная аудитором	Письменные доказательства	Методы сбора доказательств
1	Выдача денежных средств лицам на хозяйственные нужды согласно приказу руководителя Приказ руководителя предприятия на выдачу средств Ивановой П С отсутствует		
2	Выдача денежных средств из кассы в подотчет работнику Петрову В П, который не является работником предприятия		
3	Выдача денежных средств лицам, не отчитывались за предыдущий отчет		

4	Отсутствие в авансовых отчетах о в командировку отметок в местах пребывания.		
5	Выдача денежных средств в подотчет, превышающие суммы, указанные в смете		
6	Несоответствие подотчетных сумм по авансовому отчету и приложенными к нему документами		
7	Выплата денежных средств согласно авансовому отчету, где отсутствует печать в удостоверении по месту нахождения		
8	Некорректное составление бухгалтерских записей по операциям расчетов с подотчетными лицами		
9	Неправильное выведение остатков по подотчетным лицам на конец отчетного года		
10	Несоответствие записей в авансовых отчетах в главной книге по счету 71 "Расчеты с подотчетными лицами"		

Задача 2. Инженеру Сидорову оплачены расходы по командировке в г.Москву в следующем размере:

1. Суточные за 20 дней: 100 х 20.
2. Квартирные за 20 дней: 500 х 20.
3. Проезд туда и обратно самолетом: 4500 х 2.

Получен аванс – 24000руб.

Документы для оплаты квартирных отсутствуют.

В командировочном удостоверении указывается, что Сидоров командировается в Москву сроком на 20 дней с 05.01.__г. по 25.01.__г.

Отметки на обороте командировочного удостоверения:

выбыл из Мурманска 05.01.__г. прибыл в Москву 06.01.__г.
выбыл из Москвы 23.01.__г. прибыл в Мурманск 26.01.__г.

При проверке проездных документов выявлено: компостер на билетах Москва – Мурманск датирован 25.01.__г., Мурманск – Москва 05.01.__г.

Требуется:

- определить ошибки, допущенные в оплате командировочных расходов;
- определить сумму разницы в оплате;
- определить правильно ли отчитался Сидоров за командировку, если нет, сформулировать замечания;
- сформулировать запись в акте проверки.

Тема 2.4. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда

Задача 1. Исходные данные: расчет заработной платы бухгалтера предприятия ООО «Презент» за февраль текущего года к выдаче, если его должностной оклад

составляет 9 300 рублей, на иждивении находятся 2 несовершеннолетних детей, доход за январь – 9 560 рублей. В феврале отработано 18 дней из 20 рабочих, на 2 дня, по заявлению работника, предоставлен отпуск без содержания по семейным обстоятельствам. Работник платит кредит, ежемесячный платеж составляет 2300 рублей. Бухгалтер отразил хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета:

- Дебет 26 «Общехозяйственные расходы», Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - на сумму заработной платы служащих организации - 8370 рублей;
- Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам» - на сумму налога на доходы физических лиц - 776 рублей 10 копеек;
- Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», Кредит 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» - на сумму выплачиваемого кредита - 2300 рублей
- Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», Кредит 50 «Касса» - на сумму заработной платы, подлежащей выплате из кассы предприятия - 5293 рубля 90 копеек.

Требуется:

- проверить правильность расчета заработной платы;
- определить правильно ли составлены бухгалтерские проводки;
- сформулировать запись в акт проверки.

Тема 2.5. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками

Задача 1. По данным аналитического учёта расчётов с поставщиками, отражённых в оборотных ведомостях по счёту 60, кредитовое сальдо составляет 500700 руб, а дебетовое 70350 руб. по данным баланса кредитовая задолженность поставщика равна 430350 руб. дайте заключение. Прав ли бухгалтер?

Задача 2. При проверке учета расчетов с поставщиками и подрядчиками выявлено следующее: ООО "Кактус" осуществило ремонт оборудования силами сторонней организации. После принятия ремонта по акту выполненных работ был принят к оплате счет поставщика за выполненные работы по ремонту оборудования, используемых в основном производстве. По предоставленной смете стоимость работ составила – 56 440 руб. (в том числе НДС). Счет поставщика ООО "Кактус" оплатило в полном объеме безналичным расчетом. Хозяйственные операции были отражены на счетах бухгалтерского учета следующим образом:

1. Принят к учету (акцептован) счет поставщика: - Дебет 20 «Основное производство», Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - на сумму стоимости ремонтных работ без НДС – 47 831 руб. (56440 руб. – 8 609 руб.);

- Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям», Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - на сумму НДС по приобретенным ценностям – 8 609 руб..

2. Оплачен счет поставщика:

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 51 «Расчетный счет»

- на сумму денежных средств, перечисленных ремонтной организации в оплату счета - 56 440 рублей.

Требуется: определить правильно ли составлены бухгалтерские проводки.

Критерии оценки решения задач

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	Корректно подобраны алгоритмы и методы решения, решение доведено до конца, сделаны выводы. Достигнутый уровень результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе изучения

	стандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией.
«Хорошо»	Задача решается правильным методом, без грубых методологических ошибок, но в ней допущены ошибки, существенно повлиявшие на результат, или же задача не доведена до получения окончательного результата. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.
«Удовлетворительно»	В задаче намечен путь решения, но сама она не решена, или же допущена грубая ошибка, приведшая к полностью неверному выводу. Достигнутый уровень результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию.
«Неудовлетворительно»	В задаче намечен неверный путь решения или задача не решена. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент усвоил некоторые элементарные знания по основным вопросам дисциплины, но не овладел необходимой системой знаний.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

Вопросы для экзамена:

1. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
2. Этапы формирования аудиторской деятельности в РФ.
3. Виды аудиторских услуг.
4. Профессиональные принципы аудита.
5. Виды аудита.
6. Правовые основы аудиторской деятельности
7. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита.
8. Основные этапы аудиторской проверки и общий план и программа аудита
9. Методики проведения аудиторских проверок.
10. Сущность методики проверки оборотов и сальдо по счетам бухучета.
11. Сущность методики проверки средств системы контроля.
12. Аудиторские процедуры: сущность, виды, этапы. Способы получения аудиторских доказательств.
13. Аудиторское заключение: форма, содержание, порядок предоставления. Виды аудиторских заключений.
14. Аудит учета ОС: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
15. Аудит учета НМА: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
16. Аудит учета МПЗ: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
17. Аудит денежных средств в кассе: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
18. Аудит денежных средств на расчетных счетах: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.

19. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
20. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
21. Стандарты аудиторской деятельности и профессиональные аудиторские организации.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Аудит и аудиторские проверки

Изучив данный модуль, студент должен:

- *иметь* представление о целях и задачах, понятиях аудита;
- *знать* базовые права и обязанности аудитора и проверяемого экономического субъекта.
- *иметь представление* о законодательном регулировании аудита в РФ;
- *знать* внутренние стандарты аудиторских организаций; значение международных стандартов в мировой практике аудита;
- *уметь* охарактеризовать общую характеристику международных стандартов;
- *иметь представление* о выборе аудиторских фирм экономическими субъектами;
- *знать* правила написания письма-обязательства аудиторской организации;
- *овладеть* правилами составления договора на оказание аудиторских услуг.
- *иметь представление* о аудиторских доказательствах и аналитических процедурах;
- *знать* аудит операций со связанными сторонами; изучение и использование работы внутреннего аудита.

При работе над модулем:

Темы модуля желательно изучать последовательно. Обязательно отвечайте на вопросы для самопроверки.

Изучите материал по темам модуля:

Тема 1.1. Сущность аудита, понятие, цели и задачи.

1. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
2. Этапы формирования аудиторской деятельности в РФ.
3. Виды аудиторских услуг.
4. Профессиональные принципы аудита.
5. Виды аудита.
6. Правовые основы аудиторской деятельности
7. Стандарты аудиторской деятельности и профессиональные аудиторские организации.

Тема 1.2. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита.

1. Основные этапы аудиторской проверки
2. Общий план и программа аудита
3. Существенность и аудиторский риск
4. Методики проведения аудиторских проверок.
5. Сущность методики проверки оборотов и сальдо по счетам бухучета.
6. Сущность методики проверки средств системы контроля.
7. Аудиторские процедуры: сущность, виды, этапы.
8. Способы получения аудиторских доказательств.

Тема 1.3. Аудиторское заключение

1. Аудиторское заключение: форма, содержание, порядок предоставления.
2. Виды аудиторских заключений.

3. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки

При освоении модуля необходимо:

- изучить учебный материал;
- ответить на контрольные вопросы по модулю;
- решить задачи по темам модуля;
- при необходимости, задать вопросы преподавателю в форуме.

Модуль 2. Особенности проведения аудита по разделам бухгалтерского учета ***Изучив данный модуль, студент должен:***

- знать особенности аудита учета ОС: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
- знать особенности аудита учета НМА: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
- знать особенности аудита учета МПЗ: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
- знать особенности аудита денежных средств в кассе: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
- знать особенности аудита денежных средств на расчетных счетах: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
- знать особенности аудита расчетов с персоналом по оплате труда: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
- знать особенности аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.

При работе над модулем:

Темы модуля желательно изучать последовательно. Обязательно отвечайте на вопросы для самопроверки.

Изучите материал по темам модуля:

Тема 2.1. Аудит учета основных средств и нематериальных активов

1. Нормативное регулирование аудита учета ОС и НМА
2. Цель и направления аудита учета ОС и НМА
3. Этапы аудиторской проверки ОС и НМА
4. Типичные ошибки, выявляемые при оценке сохранности и проверке наличия основных средств и НМА

Тема 2.2. Аудит учета материально-производственных запасов

1. Нормативное регулирование аудита учета МПЗ
2. Цель и направления аудита учета МПЗ
3. Этапы аудиторской проверки МПЗ
4. Типичные ошибки, выявляемые при аудите МПЗ

Тема 2.3. Аудит денежных средств в кассе и на расчетных счетах

1. Нормативное регулирование аудита учета денежных средств в кассе и на расчетных счетах
2. Цель и направления аудита денежных средств
3. Этапы аудиторской проверки денежных средств
4. Типичные ошибки и виды нарушений при ведении операций по кассе и на расчетных счетах.

Тема 2.4. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда

1. Нормативное регулирование аудита расчетов с персоналом по оплате труда
2. Цель и направления аудита расчетов с персоналом по оплате труда

3. Этапы аудиторской проверки расчетов с персоналом по оплате труда
4. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов с персоналом по оплате труда

Тема 2.5. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками

1. Нормативное регулирование аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
2. Цель и направления аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
3. Этапы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками
4. Типичные ошибки, выявляемые при аудите расчетов с поставщиками и подрядчиками

При освоении модуля необходимо:

- изучить учебный материал;
- ответить на контрольные вопросы по модулю;
- решить задачи по темам модуля;
- при необходимости, задать вопросы преподавателю в форуме.

После изучения 2-го модуля необходимо сдать экзамен.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы студентов по овладению умениями и практическими навыками в курсе опирается на методические рекомендации по выполнению индивидуальных и групповых учебных заданий.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организуется в форме самостоятельного изучения учебной литературы, подготовке ответов на вопросы для самопроверки и подготовке докладов.

Для самостоятельного изучения программного материала студенты обеспечиваются доступом к рекомендуемой учебно-методической литературе, снабжаются методическими рекомендациями по их изучению, вопросами для самопроверки усвоенного материала и темами докладов.

Самостоятельное выполнение заданий направлено на формирование и закрепление практических умений и требует обращения к учебной, справочной и методической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется по результатам устных выступлений студентов на практических занятиях.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- отработку умений, связанных с получением, переработкой и освоением информации в учебно-познавательной деятельности;
- освоение навыков представления результатов интеллектуального труда;
- преобразование информации в знания и умения, осмысливание значимости в данном контексте процессов самоорганизации, самомотивации и саморазвития.

Вопросы для самопроверки по модулям.

Модуль 1. Аудит и аудиторские проверки.

1. Понятие, задачи и функции аудита и аудиторской деятельности
2. Принципы аудита
3. Характеристика видов аудита. Обязательный аудит
4. Сопутствующие аудиту услуги и требования предъявляемые к ним
5. Профессиональная этика аудитора.
6. Правовые основы аудиторской деятельности
7. Подготовка аудиторской проверки и планирование аудита.
8. Основные этапы аудиторской проверки
9. Общий план и программа аудита

10. Существенность и аудиторский риск.
11. Методики проведения аудиторских проверок.
12. Сущность методики проверки оборотов и сальдо по счетам бухучета.
13. Сущность методики проверки средств системы контроля.
14. Сущность специального и отраслевого подхода к осуществлению аудита.
15. Аудиторские процедуры: сущность, виды, этапы
16. Способы получения аудиторских доказательств.
17. Аудиторская выборка: сущность, виды, задачи.
18. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ
19. Аудиторские стандарты: международные, российские, внутрифирменные
20. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в РФ
21. Содержание договора на оказание аудиторских услуг и оценка стоимости
22. Планирование аудита, его назначения и принципы
23. Понятие существенности в аудите и подходы к ее определению.
24. Аудиторский риск: понятие, виды, методика определения
25. Понятие, порядок построения и методы получения аудиторской выборки
26. Виды, источники и классификация аудиторских доказательств
27. Понятие и классификация аудиторских процедур
28. Документирование аудита.
29. Аудиторское заключение: форма, содержание, порядок предоставления.
30. Виды аудиторских заключений.
31. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки
32. Структура и виды аудиторского заключения. Порядок оформления и представления.
33. Что представляет собой понятие объективная истина?
34. Дайте определение доказательства и аудиторских доказательств?
35. Что является источником аудиторских доказательств?
36. Каким путем получают применения аудиторских доказательств?
37. Как классифицируются доказательства в аудите зависимости от источников их получения?
38. Как классифицируются аудиторские доказательства зависимости от подачи информации?

Модуль 2. Особенности проведения аудита по разделам бухгалтерского учета

1. Аудит учета ОС: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
2. Аудит учета НМА: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
3. Аудит учета МПЗ: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
4. Аудит денежных средств в кассе: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
5. Аудит денежных средств на расчетных счетах: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
6. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
7. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками: цель, направления, этапы аудиторской проверки, типичные ошибки, нормативная документация.
8. Аудит расчетов с персоналом организации по оплате труда
9. Методика проверки расчетных операций с дебиторами и кредиторами
10. Аудит краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов

11. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам
12. Аудит капитальных вложений
13. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений
14. Аудит синтетического и аналитического учета операций с основными средствами и нематериальными активами.
15. Аудит собственного капитала
16. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации
17. Проверка операций с денежными средствами
18. Аудит материально-производственных запасов
19. Аудит правильности отражения учета и оценки НЗП
20. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
21. Аудит реализации продукции, работ и услуг.
22. Аудит формирования финансовых результатов и налогообложения прибыли
23. Аудиторская проверка состояния забалансового учета
24. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности.
25. Аудит расчетов с подотчетными лицами.