

Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»**

Кафедра экономики и бизнес-развития

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____
протоиерей Димитрий Лескин
«18» _____ 20 19 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Экономика предприятий и организаций**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти
2019

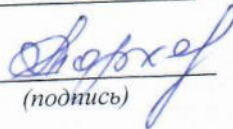
Рабочая программа разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327 (зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015, № 39906); учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций».

Составители рабочей программы: Д.А. Державина к.э.н., доцент кафедры экономики и бизнес-развития

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и бизнес-развития

(протокол № 9 от «26» 06 20 19 г.)

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.Н.Торхова

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:


Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
образовательных программ


(подпись)

В.В. Козлякова

Зав. библиотекой


(подпись)

Т.Н. Козловская

Оглавление

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цели и задачи изучения дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
2.2. Содержание разделов дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	7
3.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	8
3.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем	8
3.4. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины	9
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций	11
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цель – получение студентами основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

Задачи:

1. Усвоение студентами всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами.
2. Подготовка студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности.
3. Выработка у студентов практических навыков управления проектами.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Наименование	Результаты обучения	
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	знать:	<ul style="list-style-type: none">– место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний;– основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;– основные типы и характеристики проектов;– функции управления проектами;– основные этапы реализации проектов.
		уметь:	<ul style="list-style-type: none">– определять цели проекта;– формировать бюджет проекта;– разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;– составлять сетевой график реализации проекта.
		владеть:	<ul style="list-style-type: none">– организационным инструментарием управления проектами;– специальной терминологией проектной деятельности;– методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;– методами сетевого планирования проекта.
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения	знать:	<ul style="list-style-type: none">– современную методологию и технологию управления проектами;– современный инструментарий в области управления проектами.
		уметь:	<ul style="list-style-type: none">– использовать методы и механизмы

	по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		для управления проектами. – разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; – анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта.
		владеть:	– практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций».

Изучение дисциплины «Управление проектами» базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении таких дисциплин как «Менеджмент», «Экономика и планирование на предприятии» предыдущего периода обучения.

Понятия и усвоенные закономерности, приобретенные навыки и умения, способности, сформированные в курсе «Управление проектами» будут использованы при прохождении преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Количество зачетных единиц	3				
Часов по учебному плану	108				
Виды контроля в семестрах:	Экзамены	Зачеты	Курсовые работы	Контрольные работы	
		8			

Курс	1		2		3		4		5		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Зачетных единиц по семестрам								3			3
Лекции (ч)								4			4
Лабораторные (ч.)											
Практические (ч.)								4			4
Контактная работа студента с преподавателем (ч.)								8			8
Сам. работа (ч.)								96			96
Контроль (ч.)								4			4
Итого (ч.)								108			108

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тема	Количество академических часов – всего	из них			
		Лекций	Лабораторных	Практических	Самостоятельная работа
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	13	1			12
Тема 2. Процессы управления проектами	15	1			14
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	19			1	18
Тема 4. Разработка проекта	18	1		1	16
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	25			1	24
Тема 6. Оперативное управление проектами	14	1		1	12
<i>Подготовка к зачету</i>	<i>4</i>				
<i>Итого</i>	<i>108</i>	<i>4</i>		<i>4</i>	<i>96</i>

2.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами

1. Проект и его окружение.
2. Внешняя и внутренняя среда проекта.
3. Структура и содержание элементов.
4. Типы проектов.
5. Масштаб (размер) проекта.
6. Окружение проектов.
7. Классификация базовых понятий управления проектами.
8. Управляемые параметры проекта.
9. Проектный цикл.
10. Функции и подсистемы управления проектами.
11. Основные участники проекта.
12. Функции и роль в разработке и выполнении.

Тема 2. Процессы управления проектами

1. Процессы управления субъектами и объектами проекта.
2. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта.
3. Процессы управления предметной областью проекта, управления продолжительностью.
4. Процессы управления стоимостью и финансированием проекта.
5. Процессы управления качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

1. Построение календарного плана.
2. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.
3. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.

Тема 4. Разработка проекта

1. Разработка концепции и начальная фаза проекта.
2. Построение организационных структур управления проектами.
3. Источники финансирования и маркетинг проекта.
4. Планирование проекта.
5. Оценка эффективности проекта.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

1. Механизмы формирования состава исполнителей проекта.
2. Надёжность проекта.
3. Механизмы страхования.
4. Механизмы распределения ресурсов.
5. Механизмы распределения затрат.
6. Механизмы стимулирования.
7. Механизмы смешанного финансирования.
8. Механизмы самоокупаемости.
9. Метод «затраты-эффект».
10. Противозатратные механизмы.
11. Механизмы согласия.
12. Механизмы распределения затрат и доходов.

Тема 6. Оперативное управление проектами

1. Методика освоенного объема.
2. Механизмы опережающего самоконтроля.
3. Компенсационные механизмы.
4. Оперативное управление продолжительностью проекта.
5. Дополнительные соглашения.
6. Шкалы оплаты.
7. Точки контроля.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

3.1.1. Основная литература

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>
2. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>
3. Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Гущин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>
4. Фунтов, В.Н. Основы управления проектами в компании [Текст] : учебное пособие / В.Н. Фунтов. – 3-е изд., доп. – СПб.: Питер, 2011. – 400 с. – 11 экз.

3.1.2. Дополнительная литература

1. Вылегжанина, А.О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 429 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892>.
2. Груничев, А.С. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Груничев ; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Казанский государственный технологический университет". - Казань : КГТУ, 2009. - 255 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270550>.
3. Сооляттэ, А.Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А.Ю. Сооляттэ. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 816 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252963>.
4. Троцкий, М. Управление проектами [Электронный ресурс] / М. Троцкий, Б. Груча, К. Огонек ; пер. И.Д. Рудинский. - М. : Финансы и статистика, 2011. - 302 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86093>.
5. Управление проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Володин, Ф.Б. Лобанов, Т.В. Алексеева и др. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 96 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252967>.

3.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека менеджера проектов. – Режим доступа: <http://kek.odessa.ua/invest/s.php>
2. Международное Сообщество Менеджеров. – Режим доступа: <http://www.e-xecutive.ru/>
3. Общество Руководителей Проектов. – Режим доступа: <http://pmcommunity.ru/>
4. Сайт Федерального образовательного портала. – Экономика. Социология. Менеджмент. – Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru>
5. Уроки по управлению проектами. – Режим доступа: <http://www.lessonslarned.ru/>
6. Ресурсы по управлению проектами в социальных сетях:
 - http://community.livejournal.com/ru_pm/;
 - <http://pmcommunity.livejournal.com/>;
 - <http://atma-v.livejournal.com/>;
 - <http://www.zubry.ru/forum/forumdisplay.php?f=10>;
 - <http://professional.ru/GroupInfo/319>.

3.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем

3.3.1. Перечень информационных технологий

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- выполнение заданий лабораторного практикума с использованием персональных компьютеров, корпоративной сети института и сети Интернет;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты; использование электронной информационно-образовательной среды института, образовательных ресурсов по дисциплине в электронной системе управления обучением Moodle.

3.3.2. Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
---------------------------------------	--------------------------------------	---

Операционная система MS Windows	+	
Электронный офис MS Office	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

3.3.3. Перечень информационных и справочных систем, профессиональных баз данных:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: www.biblioclub.ru
2. Консультант плюс. Справочно-правовая система - обзоры законодательства, финансовые консультации, актуальная справочная информация, статьи. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3.4. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

Помещение для учебных занятий	Технические средства обучения, мультимедийное оборудование, лабораторное оборудование
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)
Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Формы учебной работы	Оценочные средства
ПК-9 ПК-11	Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме.	Опрос.
ПК-9 ПК-11	Тема 2. Процессы управления проектами	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме.	Опрос.
ПК-9 ПК-11	Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме.	Опрос.
ПК-9 ПК-11	Тема 4. Разработка проекта	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме.	Опрос.
ПК-9 ПК-11	Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме.	Опрос.
ПК-9 ПК-11	Тема 6. Оперативное управление проектами	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме.	Опрос.
ПК-9 ПК-11	Тема 1-6	Самостоятельное изучение учебной литературы по теме. Выполнение практического задания.	Практическое задание
ПК-9 ПК-11	Подготовка к промежуточной аттестации	Подготовка к зачету	Зачет

Учебная деятельность студентов включает аудиторную и внеаудиторную работу.

Работа на аудиторных занятиях

На аудиторных занятиях учащиеся отвечают на вопросы, участвуют в обсуждениях, выполняют практические задания интерактивного характера.

Рубежная аттестация

Рубежная аттестация включает в себя выполнение учебного практического задания. Практическое задание выдается студентам на занятиях и сопровождается разъяснениями по их выполнению с указанием конечного срока сдачи выполненного задания. В течение семестра студенту следует выполнить 1 практическое задание. Учебное практическое задание выполняется учащимися самостоятельно вне рамок аудиторных занятий с опорой на выданные инструкции и учебную литературу.

Выполненное в срок учебное задание оценивается преподавателем на основании разработанных критериев с использованием традиционной системы оценивания. Для тех, кто не уложился в установленные сроки, предоставляется дополнительное время; в этом случае следует снижение отметки.

Промежуточная аттестация

По окончании освоения курса студенты сдают зачет в традиционной форме: необходимо ответить на вопрос для проверки знаниевой компоненты результатов обучения и выполнить задание для демонстрации умений и приобретенных навыков.

Результаты освоения дисциплины определяются следующими отметками: **«зачтено»** и **«не зачтено»**. **«Зачтено»** – содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые компетенции и практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

Перечень оценочных средств

1. Вопросы для текущего контроля
2. Варианты практических заданий.
3. Вопросы к зачету

Фонд оценочных средств текущего контроля

Вопросы для текущего контроля

1. Назовите основные термины и определения любого проекта.
2. Как классифицируются проекты и проектная деятельность?
3. Какие существуют цели проекта?
4. Какие Вы знаете виды стратегий проекта?
5. Какую роль играет внешнее и внутреннее окружение проекта?
6. В чем суть жизненного цикла проекта?
7. Кто является участниками проекта?
8. Назовите методы календарно-сетевого планирования.
9. Как характеризуются методы календарно-сетевого планирования?
10. Основные этапы управления проектами.
11. Какие существуют информационные системы в управлении проектами?
12. Как выбирается программное обеспечение для управления проектами?
13. Назовите организационные механизмы в управлении проектами.
14. Как классифицируются организационные механизмы?
15. Основные механизмы самоокупаемости.
16. Как осуществляется анализ финансовых потоков проекта?
17. Что такое противозатратные механизмы?
18. В чем суть механизмов смешанного финансирования?
19. Метод «Затраты – Эффект».
20. Механизмы страхования.
21. Механизмы согласия.
22. Механизмы распределения затрат и доходов.
23. Что характеризует надежность проекта?
24. Механизмы распределения ресурсов.
25. Какие механизмы распределения ресурсов являются приоритетными?
26. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
27. Для чего проводятся конкурсы состава исполнителей проекта?
28. Назовите механизмы стимулирования в управлении проектами.
29. Что такое методика освоенного объема?
30. В чем суть оперативного управления проектами?
31. В чем состоит механизм оперативного управления проектами?

32. Как действуют механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом?
33. Охарактеризуйте специфику управления проектами различных типов.
34. Какие существуют организационные структуры управления проектами?
35. Как связаны стандартизация и нормативное регулирование проектами?
36. В чем суть правового обеспечения проекта?
37. Алгоритм управления поставками проекта.
38. Алгоритм управления рисками проекта.
39. Алгоритм управления качеством проекта.
40. Как разрабатывается проектная документация?
41. Как разрабатывается рабочая документация проекта?
42. Как происходит экспертиза проекта.
43. Какие существуют показатели оценки эффективности инвестиционных проектов?

Критерии оценки ответа на вопросы для текущего контроля:

Отлично – ответ на вопрос представляет собой точное определение данного экономического аспекта в соответствии с учебной литературой, дополнительно студент выражает свою точку зрения по отношению к тому или иному экономическому понятию или явлению, подкрепляя ответ на вопрос примерами из российской или мировой практики.

Хорошо – ответ на вопрос представляет собой точное определение данного экономического аспекта в соответствии с учебной литературой, дополнительно студент выражает свою точку зрения по отношению к тому или иному экономическому понятию или явлению, но затрудняется привести примеры из практической деятельности.

Удовлетворительно - ответ на вопрос представляет собой точное определение данного экономического аспекта в соответствии с учебной литературой без высказывания собственной точки зрения.

Неудовлетворительно - студент затрудняется дать теоретическое обоснование заданного вопроса и не может привести примеры из практической деятельности.

Фонд оценочных средств рубежного контроля

Варианты практических заданий

1. «Если бы директором был я...». Представив себя в роли руководителя компании, придумайте несколько идей проектов, которые бы ей соответствовали. Смоделируйте возможную аргументацию за и против запуска проектов.
2. Подробно опишите жизненный цикл какого-нибудь известного вам проекта. Какой из этапов является жестким, а что является мягким, то есть может быть оптимизировано. Проведите оптимизацию жизненного цикла проекта.
3. Постройте сценарий будущего выезда ключевых участников планируемого проекта для проведения «ускоренного погружения». Сформулируйте требования к подготовке документов. Опишите последовательность обсуждения в привязке ко времени, составьте список документации, которую необходимо разработать.
4. Проанализируйте какой-либо известный вам проект. Постройте дерево целей.
5. Проанализируйте какой-либо известный вам проект. Постройте дерево решений.
6. Проанализируйте какой-либо известный вам проект. Постройте иерархическую структуру работ. Постройте матрицу ответственности.
7. Подготовьте документ, содержащий примеры выводов по реализации проекта и соответствующие рекомендации.
8. Подготовьте план проведения совещаний по проекту, классифицируйте их по типам.

9. Подготовьте шаблон карточки проекта и сводного реестра проектов, используя общепринятые в вашей компании формы построения документов.
10. Проанализируйте какой-либо известный вам проект. Определите, какие поставки для него можно производить самостоятельно, а какие необходимо брать на стороне. Сформулируйте требования к работе с поставщиками.

Критерии оценки практических заданий

Студент самостоятельно выбирает одно из заданий, предложенных выше.

Зачтено – практическое задание выполнено в полном объеме, без логических ошибок и ошибок, связанных с расчетами.

Не зачтено - практическое задание не выполнено.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Основные термины и определения проекта.
2. Классификация проектов.
3. Цель и стратегия проекта.
4. Внешнее и внутреннее окружение проекта.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Структура и участники проекта.
7. Календарно-сетевое планирование и управление.
8. Основные понятия календарно-сетевого планирования и характеристика методов.
9. Методология управления проектами.
10. Информационные системы в управлении проектами.
11. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами.
12. Организационные механизмы в управлении проектами.
13. Классификация механизмов.
14. Механизмы самоокупаемости.
15. Анализ финансовых потоков проекта.
16. Противозатратные механизмы
17. Механизмы смешанного финансирования.
18. Метод «Затраты – Эффект».
19. Механизмы страхования.
20. Механизмы согласия.
21. Механизмы распределения затрат и доходов.
22. Надежность проекта.
23. Механизмы распределения ресурсов.
24. Приоритетные механизмы распределения ресурсов.
25. Конкурсные механизмы распределения ресурсов.
26. Формирование состава исполнителей проекта. Конкурсы.
27. Механизмы стимулирования в управлении проектами.
28. Методика освоенного объема.
29. Оперативное управление проектами.
30. Механизмы оперативного управления проектами.
31. Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.
32. Специфика управления проектами различных типов.
33. Организационные структуры управления проектами.
34. Стандартизация и нормативное регулирование проектами.
35. Правовое обеспечение проекта.

36. Управление поставками проекта.
37. Управление рисками проекта.
38. Управление качеством проекта.
39. Разработка проектной документации.
40. Рабочая документация проекта.
41. Экспертиза проекта.
42. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Критерии сдачи зачета

Зачтено – ответы на оба вопроса представляют собой точное определение данных экономических аспектов в соответствии с учебной литературой, дополнительно студент выражает свою точку зрения по отношению к тому или иному экономическому понятию или явлению, подкрепляя ответ на вопрос примерами из российской или мировой практики. В случае вопроса, требующих математических расчетов, студент дает безошибочное определение формул.

Не зачтено - студент затрудняется дать теоретическое обоснование обоих вопросов, не может привести примеры из практической деятельности и затрудняется дать точное определение формул.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами

13. Проект и его окружение.
14. Внешняя и внутренняя среда проекта.
15. Структура и содержание элементов.
16. Типы проектов.
17. Масштаб (размер) проекта.
18. Окружение проектов.
19. Классификация базовых понятий управления проектами.
20. Управляемые параметры проекта.
21. Проектный цикл.
22. Функции и подсистемы управления проектами.
23. Основные участники проекта.
24. Функции и роль в разработке и выполнении.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 2. Процессы управления проектами

6. Процессы управления субъектами и объектами проекта.
7. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта.
8. Процессы управления предметной областью проекта, управления продолжительностью.
9. Процессы управления стоимостью и финансированием проекта.
10. Процессы управления качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;
- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

4. Построение календарного плана.

5. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.

6. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;

- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 4. Разработка проекта

6. Разработка концепции и начальная фаза проекта.

7. Построение организационных структур управления проектами.

8. Источники финансирования и маркетинг проекта.

9. Планирование проекта.

10. Оценка эффективности проекта.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;

- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

13. Механизмы формирования состава исполнителей проекта.

14. Надёжность проекта.

15. Механизмы страхования.

16. Механизмы распределения ресурсов.

17. Механизмы распределения затрат.

18. Механизмы стимулирования.

19. Механизмы смешанного финансирования.

20. Механизмы самоокупаемости.

21. Метод «затраты-эффект».

22. Противозатратные механизмы.

23. Механизмы согласия.

24. Механизмы распределения затрат и доходов.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;

- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Тема 6. Оперативное управление проектами

8. Методика освоенного объема.

9. Механизмы опережающего самоконтроля.

10. Компенсационные механизмы.

11. Оперативное управление продолжительностью проекта.

12. Дополнительные соглашения.

13. Шкалы оплаты.

14. Точки контроля.

При освоении материала темы необходимо:

- изучить учебный материал по литературе, указанной в п.3.2;

- уметь ответить на вопросы для текущей аттестации, размещенные в фонде оценочных средств.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организуется в форме самостоятельного изучения учебной литературы.

Для самостоятельного изучения программного материала студенты обеспечиваются доступом к рекомендуемой учебно-методической литературе, снабжаются методическими рекомендациями по их изучению и вопросами для самопроверки усвоенного. С целью мониторинга самостоятельной учебной деятельности вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение, включаются в состав вопросов к экзамену и другие формы текущего контроля.

Самостоятельное выполнение заданий направлено на формирование и закрепление практических умений и требует обращения к учебной, справочной и методической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется по результатам устных выступлений студентов на семинарских занятиях.

Организация самостоятельной работы студентов по овладению умениями и практическими навыками в курсе опирается на методические рекомендации по выполнению индивидуальных и групповых учебных заданий.

Вопросы для самоконтроля по темам, вынесенные на самостоятельное изучение:

Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами

1. Классификация базовых понятий управления проектами.
2. Управляемые параметры проекта.
3. Функции и подсистемы управления проектами.
4. Функции и роль в разработке и выполнении.

Тема 2. Процессы управления проектами

1. Процессы управления предметной областью проекта, управления продолжительностью.
2. Процессы управления качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.

Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта

1. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.
2. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.

Тема 4. Разработка проекта

1. Построение организационных структур управления проектами.
2. Источники финансирования и маркетинг проекта.
3. Планирование проекта.
4. Оценка эффективности проекта.

Тема 5. Организационные механизмы управления проектами

1. Надёжность проекта.
2. Механизмы страхования.
3. Противозатратные механизмы.
4. Механизмы согласия.
5. Механизмы распределения затрат и доходов.

Тема 6. Оперативное управление проектами

1. Механизмы опережающего самоконтроля.
2. Дополнительные соглашения.
3. Шкалы оплаты.
4. Точки контроля.