

Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»**

Кафедра экономики и бизнес-развития

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

протоиерей Димитрий Лескин

«28» 06 20 19 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(тип практики)

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Экономическое образование**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти
2019

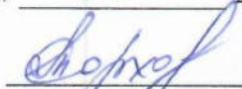
Программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 04.12.2015 № 1426 (зарегистрировано в Минюсте России 11.01.2016, № 40536); учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Экономическое образование».

Составители рабочей программы: к.э.н., доцент Торхова А.Н.
к.п.с.н., доцент Денисова Е.А.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и бизнес-развития

(протокол № 9 от «26» 06 2019 г.)

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.Н. Торхова

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:


Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
образовательных программ


(подпись)

В.В. Козлякова

Зав. библиотекой


(подпись)

Т.Н. Козловская

Оглавление

| | | |
|------|--|----|
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ..... | 4 |
| 1.1. | Цели и задачи практики..... | 4 |
| 1.2. | Способы и формы проведения практики..... | 4 |
| 1.3. | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 1.4. | Место практики в структуре образовательной программы..... | 8 |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ..... | 9 |
| 2.1. | Содержание практики..... | 9 |
| 2.2. | Формы отчетности по практике..... | 10 |
| 3. | ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... | 11 |
| 3.1. | Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций..... | 11 |
| 3.2. | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций..... | 13 |
| 4. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ | 18 |
| 4.1. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики..... | 18 |
| 4.2. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики | 21 |
| 4.3. | Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики | 22 |
| 4.4. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 22 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи практики

Целью педагогической практики является приобретение опыта и практических умений и навыков деятельности учителя экономических дисциплин, необходимых для завершения формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

Задачами педагогической практики являются:

- закрепление теоретических знаний, приобретенных в ходе изучения дисциплин профессионального блока подготовки бакалавров образования (в области экономического образования);
- изучение практического опыта педагогов экономического образования;
- формирование, закрепление и совершенствование профессионально значимых практических умений, навыков, способностей будущего педагога экономического образования;
- овладение на практике профессиональными педагогическими умениями учителя экономики и экономических дисциплин;
- приобретение практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеклассной работы, в том числе внеурочной работы по экономическим дисциплинам;
- развитие системы социально-личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в МОУ (учащимися, коллегами и родителями);
- освоение способов контроля и оценки результатов педагогического процесса, педагогической деятельности в школе;
- приобретение опыта осуществления научно-исследовательской, опытно-поисковой работы в рамках дипломного проекта на базе МОУ;
- создание условий для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

1.2. Способы и формы проведения практики

Способ проведения педагогической практики: стационарная.

Педагогическая практика проводится в следующей форме: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данной практики.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код | Наименование | Результаты обучения | |
|------|---|---------------------|---|
| ОК-5 | способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия | знать: | культурологические различия между социальными группами и их проявления при взаимодействии представителей разных групп |
| | | уметь: | строить взаимодействие с людьми с учетом их индивидуальных и |

| | | | |
|-------|--|------------------|--|
| | | | социальных различий |
| | | приобрест и опыт | сотрудничества, конструктивного диалога при взаимодействии с людьми |
| ОК-6 | способность к самоорганизации и самообразованию | знать: | основы тайм-менеджмента учителя |
| | | уметь: | - проводить самоанализ урока; - видеть последствия собственной педагогической деятельности и нести ответственность за ее результаты; |
| | | приобрест и опыт | умения анализировать собственную педагогическую деятельность, профессиональной рефлексией. |
| ОПК-1 | готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности | знать: | социальную значимость и миссию педагогической профессии в контексте поликонфессионального социума |
| | | уметь: | анализировать, прогнозировать и рефлексировать собственную позицию как субъекта профессиональной деятельности |
| | | приобрест и опыт | позитивной мотивации к осуществлению профессиональной деятельности |
| ОПК-2 | способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся | знать: | теоретические основы обучения, воспитания и развития |
| | | уметь: | применять на практике знания теоретических основ обучения, воспитания и развития |
| | | приобрест и опыт | способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся |
| ОПК-3 | готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса | знать: | теоретические основы проведения психолого-педагогического исследования; |
| | | уметь: | проводить психолого-педагогический анализ |
| | | приобрест и опыт | использования разнообразных методов и методик психолого-педагогического исследования для изучения отдельных учащихся и ученического коллектива; |
| ОПК-4 | готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования | знать: | законодательную базу в рамках системы учебно-воспитательной работы в школе |
| | | уметь: | -использовать нормативные правовые документы в деятельности учителя экономических дисциплин и классного руководителя; - анализировать, прогнозировать, организовывать собственную деятельность и нести ответственность за |

| | | | |
|-------|--|-------------------|--|
| | | | ее результаты |
| | | приобрест и опыт: | деятельности учителя экономических дисциплин и классного руководителя в рамках нормативно-правовой документации |
| ОПК-5 | владение основами профессиональной этики и речевой культуры | знать: | -особенности речевого развития школьников -требования русского современного языка, необходимые для профессиональной деятельности |
| | | уметь: | проводить отбор и изучение языкового и речевого материала на основе его лингвистического анализа |
| | | владеть: | навыками применения лингвистических, психолого-педагогических и знаний в процессе работы со школьниками |
| ОПК-6 | готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся | знать: | приемы первой помощи и способы действий при пожаре |
| | | уметь: | использовать приемы первой помощи в детском коллективе |
| | | приобрест и опыт | инструктажа по использованию приемов первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в школе |
| ПК-1 | готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | знать: | структуру и содержание преподавания экономических дисциплин в вариативных программах обучения, используемых в школе |
| | | уметь: | использовать при моделировании уроков основные положения и концепции в области различных наук |
| | | приобрест и опыт | - моделирования уроков с учетом основных положений и концепции в области различных наук |
| ПК-2 | способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | знать: | - систему учебно-воспитательной работы школы; - содержание, формы и методы работы учителя экономики. |
| | | уметь: | проводить уроки в школе с использованием разнообразных технологий, методов, приемов и средств обучения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, применять различные типы и формы организации и проведения урока; |
| | | владеть: | современными методами и приемами работы по учебным курсам в общеобразовательной школе |
| ПК-3 | способность решать | знать: | значение культуры как формы |

| | | | |
|------|---|-------------------|---|
| | задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | | человеческого существования |
| | | уметь: | руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям |
| | | приобрести и опыт | использования межпредметных связей для достижения взаимопонимания со школьной аудиторией в рамках учебного и воспитательного процесса |
| ПК-4 | способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета | знать: | возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и качества учебно-воспитательного процесса |
| | | уметь: | выбирать адекватные средства получения информации для обеспечения качества личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и учебно-воспитательного процесса |
| | | владеть: | разнообразными способами получения информации из различных источников |
| ПК-5 | способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | знать: | -основные педагогические понятия и категории (воспитание, обучение, образование, их цели, задачи, содержание, методы, формы, принципы и т.д.) на основе усвоения их историко-генетического содержания -конкретно-исторические воспитательно-образовательные идеалы педагогических систем |
| | | уметь: | -выделять связи прошлого и настоящего, возможности использования наиболее ценного опыта в современной практике обучения и воспитания. -выявлять роль образования в жизни общества, в процессе конкретно-исторического развития -анализировать, сравнивать, сопоставлять различные историко-педагогические факты, концепции с точки зрения их прогрессивности, оригинальности; |
| | | приобрести и опыт | -формирования и укрепления устойчивого интереса к педагогическим теориям и практике образования и воспитания прошлых лет, к продолжению изучения историко-педагогического наследия; |

| | | | |
|------|---|----------|---|
| | | | -видения целостного и обобщенного образа педагога, наполненного профессиональным и нравственно-эстетическим содержанием, воспитанию интереса, оптимистического и творческого отношения к педагогической профессии на основе изучения жизни и деятельности выдающихся историко-педагогических деятелей |
| ПК-6 | готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | знать: | -возрастные психологические особенности участников образовательного процесса -основы организации взаимодействия субъектов |
| | | уметь: | -дидактические основы организации педагогической деятельности -применять теоретические знания для организации процессов воздействия и взаимодействия |
| | | владеть: | -позитивной мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности -владения разнообразными способами решения профессиональных и социальных |
| ПК-7 | способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | знать: | основы организации взаимодействия субъектов |
| | | уметь: | применять теоретические знания для организации процессов воздействия и взаимодействия |
| | | владеть: | адекватными способами организации продуктивных моделей взаимодействия |

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к Блоку 2 Практики учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Экономическое образование».

Для прохождения данной практики студентам необходимы знания, умения и навыки, полученные ранее при изучении дисциплин: «Введение в педагогическую деятельность», «Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Теория обучения», «Общие основы педагогики. Теория воспитания», «Методика преподавания обществознания», «Методика преподавания экономических дисциплин», «Теория и методика преподавания основ православной культуры и светской этики», «Безопасность жизнедеятельности», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена с основами медицинских знаний», «Общая психология», «Педагогическая психология», «Психология развития и возрастная психология», «Православная педагогика»,

«Методология и методы психолого-педагогических исследований», «Психолого-педагогический практикум». Завершающим этапом изучения является подготовка курсовой работы по методикам преподавания дисциплин и выпускной квалификационной работы.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

| | |
|----------------------------|--------------------------|
| Количество зачетных единиц | 14 |
| Количество недель | 9 1/3 |
| Виды контроля в семестрах: | Дифференцированный зачет |
| | 47 |

| Курс | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | Итого |
|------------------------------|---|---|---|-------|---|---|---|---|-------|
| Семестр | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| Зачетных единиц по семестрам | | | | 5 | | | 9 | | 14 |
| Количество недель в семестре | | | | 3 1/3 | | | 6 | | 9 1/3 |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание практики

| Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов | Формы текущего контроля |
|--------------------------|---|--|
| 1 этап | Знакомство с организацией (предприятием), ее организационной структурой, видами деятельности, инструктаж по технике безопасности | Индивидуальное задание Календарный план План практики (график прохождения практики) |
| 2 этап | 1. Изучение вопросов, предусмотренных программой практики 2. Сбор материала по выполнению индивидуального задания 3. Оформление дневника практики | Индивидуальное задание. Индивидуальный план работы, включающий описание разных видов деятельности. Дневник практики Отзыв классного руководителя об организации культурно-просветительской деятельности студента. |

| | | |
|--------|--|--|
| 3 этап | Оформление и защита отчета по практике | Отчет по практике Итоговая аттестация |
|--------|--|--|

Структура практики

| Задания | Виды деятельности | Формы отчётности |
|--|---|--|
| 1 этап | | |
| Познакомиться с распределением студентов на практику по организациям и учреждениям. Изучить права и обязанностями студентов во время прохождения практики. | Участие в оформлении подготовительных документов для прохождения практики (заключение договоров с администрацией учреждений и организаций). Установочная конференция. | Оформление в «Дневнике практики» титульного листа Договор |
| 2 этап | | |
| | Посещение уроков учителей, сокурсников | Фотографии уроков, проведенных сокурсниками, с письменным анализом (по одному уроку каждого вида) |
| | Подготовка и проведение пробных и зачетных уроков | Конспекты пробных уроков с методическим обоснованием. Конспекты зачетных уроков с отзывом учителя или методиста. |
| | Изготовление наглядных пособий к уроку | Наглядные пособия к уроку |
| | Диагностирование уровня сформированности знаний и умений | Аналитический отчет (обобщенная характеристика уровней знаний школьников, причины отставания; работы учащихся) |
| 3 этап | | |
| Самооценка результативности практики. Обобщить полученные на практике результаты. Подготовить тематическое выступление на заключительной конференции. | Заполнение карты-рейтинга. Оформление фотовыставки «Первая педагогическая практика». Выступление на итоговой конференции. | Профиль компетенция студента-бакалавра. Отчет по практике в установленной форме. Отзыв – характеристика руководителя с оценкой по итогам практики. Тезисы выступления на итоговой конференции. |

2.2. Формы отчетности по практике

Отчетная документация студента о прохождении практики включает в себя:

- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- приложения к отчету;

- характеристика (отзыв) руководителя практики от профильной организации.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Во время практики студенты имеют право:

- обращаться к руководителю практики от базы практики и руководителю практики от университета для разрешения различных вопросов возникающих в ходе практики;
- вносить предложения по вопросам организации проведения практики;
- в период практики работать в библиотеке или с литературой научно-методического фонда кафедры и института для успешного выполнения программы практики и подготовки отчета по практике.

Во время практики студенты обязаны:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- перед выходом на практику ознакомиться с программой практики;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовится к каждому рабочему дню и проведению запланированных мероприятий, выполнять указания руководителя практики в учреждении;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения – базы практики, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики;
- вести ежедневные записи в дневнике о полученных новых знаниях и выполненной работе, отмечать свои впечатления;
- проявлять активность и стремиться к наиболее глубокому изучению содержания деятельности учреждения;
- в соответствии с программой практики студент обязан своевременно в течение недели после завершения практики представить отчетную документацию, подготовить материалы для выступления на отчетной конференции по практике.
- На протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с индивидуальным заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры.
- В период прохождения практики студенты ведут дневник с указанием мероприятий, проведенных в течение дня и описанием проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.
- В отчете студентом должен быть представлен квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования полученных результатов.

Студенты не должны мешать основной деятельности учреждения.

Все групповые и индивидуальные просьбы и претензии необходимо предъявлять руководителю практики через старосту группы, назначенного на установочной конференции.

Характеристика (отзыв) на студента, проходившего практику, составляется руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

В характеристике указывается:

- описание работы, выполненной студентом во время прохождения практики;
- оценка качества выполнения работы;

- отношение студента к выполняемой работе;
- оценка сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- итоговая оценка, которую заслуживает студент, исходя из всех вышеуказанных факторов.

Вся отчётная документация сдаётся студентами для проверки групповому руководителю в течение недели после завершения практики. По итогам педагогической практики проводится заключительная конференция, на которой объявляются результаты (оценки) практики, студенты выступают с докладами, обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются групповые руководители, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики. Обязательным элементом итоговой конференции являются фотостенды, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики.

Оценка за прохождение практики выставляется на основании выполненного индивидуального задания, дневника практики, характеристики, предоставленной групповым руководителем, отчёта студента, его выступления на заключительной конференции.

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчётной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

По результатам практики выставляется дифференцированная оценка (зачет) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объём работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижение оценки следует за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета за академическую неуспеваемость в установленном порядке.

3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

Перечень оценочных средств

1. Индивидуальное задание.
2. Дневник практики.
2. Отчет студента о прохождении практики.

Индивидуальное задание (вожатская практика)

Задание 1. Разработка воспитательных мероприятий (в технологии КТД или с элементами КТД).

Методические рекомендации.

Разработка конспекта мероприятия должна начинаться с выбора его темы, которая может быть определена студентом самостоятельно, исходя из анализа плана работы ОО. Студенту необходимо провести и представить конспекты не менее 3 мероприятий в технологии коллективного творческого дела (КТД или с элементами КТД). Мероприятие, проводимое на основе технологии КТД, реализуется как важное событие, осуществляемое членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе. Организация и проведение КТД предусматривает шесть последовательных стадий.

1. *Предварительная работа.* Педагоги и другие взрослые устанавливают место предстоящего КТД в системе воспитательной работы, планируемой на новый период с данным коллективом; определяют конкретные воспитательные задачи; подбирают варианты выполнения КТД, которые могут быть предложены на выбор детям; продумывают способы реализации своих замыслов с активным привлечением школьников; намечают действия, которые могут настроить детей на работу; определяют возможности активизации деятельности каждого участника. Педагог обдумывает идею предстоящего дела, творческие дела для каждого микроколлектива, поручения для шефов, родителей, других педагогов. В конце этого этапа проводятся нацеливающие беседы с детьми, чтобы заинтересовать их предстоящим делом.

2. *Коллективное планирование.* На общем сборе-старте руководитель ставит перед коллективом вопросы: «Какое дело провести?», «На радость и пользу кому?», «С кем вместе его провести?», «Где провести?» Эти вопросы обсуждаются в микроколлективах, а руководитель незаметно подбрасывает им идеи. На этой стадии дети сами ищут ответы на поставленные вопросы. Взрослые – равноправные участники диалога с детьми. Успех сбора-старта во многом обеспечивает ведущий. Он представляет на обсуждение варианты выполнения КТД, задает наводящие, уточняющие вопросы, предлагает обосновать выдвинутые идеи, ставит дополнительные «задачи на размышление». В итоге выбирается лучший вариант. Для его реализации избирается руководящий орган – Совет дела, куда входят представители каждой микрогруппы, которые будут координировать подготовку КТД.

3. *Коллективная подготовка дела.* Микрогруппы (бригады, звенья), сформированные в соответствии с видами работ, необходимых для проведения конкретного дела, обсуждают, как они будут выполнять свои участки работы. Совет дела уточняет план подготовки и проведения КТД, выявляя «западающие звенья», т. е. участки работы, которые подготовлены недостаточно или не могут быть подготовлены вообще. На этом этапе важную роль играет возбуждение и поощрение инициативы каждого члена Совета дела.

Здесь велика роль взрослого: не допуская открытого давления, он по-товарищески побуждает детей к целенаправленному, творческому и самостоятельному участию в осуществлении коллективного замысла. Педагог незаметно, «по секрету» контролирует ход подготовки, помогая отстающим, перераспределяя при необходимости участки работы и расстановку сил.

4. *Проведение КТД.* На этой стадии намечается конкретный план, составленный с учетом наработок микрогрупп. Школьники демонстрируют опыт, накопленный в ходе планирования и подготовки дела. Педагог (по возможности незаметно для всех участников КТД и тех, для которых оно организуется), направляет деятельность детей, регулирует их настроение, помогает сгладить неудачи. Иногда педагог может выступить в роли «доброего волшебника», включив в сценарий КТД сюрпризные моменты и незапланированные акции. Надо стремиться провести любое КТД в форме праздника, в котором будут участвовать все.

5. *Коллективное подведение итогов КТД.* Чаще всего итоги КТД подводятся на общем сборе-«огоньке», где формулируется коллективный ответ на вопросы: «Что было хорошо и почему?», «Что не получилось и почему?», «Что мы сделаем в будущем?». Обычно дети по кругу или по группам высказывают свои мнения, обсуждают положительные и отрицательные стороны подготовки и проведения КТД. Кроме общего сбора, могут быть задействованы и другие средства: опрос, анкетирование через стенгазету, творческие отчеты. Педагог подводит итоги и сообщает о них родителям и шефам.

6. *Последствие* (использование опыта проделанной работы). На общем сборе-старте обсуждают, что достигнуто, что еще можно и хотелось бы сделать, задумывают и обсуждают новое КТД. Чаще всего в анкете дети и взрослые выдвигают предложения, делятся впечатлениями, переживаниями, говорят о том, чему научились. Намечается программа последовательных действий, определяются новые коллективные творческие дела. Ниже перечислены некоторые приемы, использующиеся почти на всех стадиях КТД:

- основная цель дела формулируется либо самими детьми, либо взрослыми, но в этом случае она должна быть привлекательной для учеников и понятной им;
- при подготовке и проведении КТД для решения частных задач или выполнения творческих заданий необходимо создание микрогрупп, каждая из которых имеет свой конкретный участок работы;
- обсуждение основных вопросов, связанных с выбором КТД и характером его проведения, проходит в форме «мозгового штурма», когда школьники в группах, обмениваясь мнениями, ищут наилучшие варианты, создают банк идей, т. е. предлагают набор возможных путей решения;
- отбор идей, при котором необходимо из множества возможных вариантов выбрать один или два, должен осуществляться по принципу «отвергаешь – предлагай», «возражай по существу», «критикуй точку зрения, а не человека»;
- если выбрать лучшую идею сложно, проводится защита идей; каждый член коллектива или микрогруппа защищает свой вариант, затем подводится итог этого поиска, и в результате рождается окончательное решение;
- при подведении итогов КТД необходимо объективно и по достоинству оценить вклад каждого.

Чтобы обеспечить реализацию воспитательных возможностей КТД, педагогу необходимо соблюдать определенные условия: 1) нельзя нарушать последовательность действий (стадий) при подготовке и проведения любого КТД; 2) недопустимо искажать роль, которая определена педагогу как старшему товарищу; 3) подготовка и проведение любого КТД требуют, чтобы взрослые вместе с детьми опирались на опыт предшествующих дел; 4) необходимо учитывать опыт и знания воспитанников, полученные в учебно-воспитательном процессе и жизни; 5) в каждом КТД должна воплощаться идея заботы о себе, других людях, родителях и близких, окружающем мире.

Примерная схема конспекта внеклассного воспитательного мероприятия

1. Тема внеклассного воспитательного мероприятия.
2. Цели мероприятия: воспитательная, образовательная, развивающая.
3. ТСО и средства наглядности.
4. Используемая литература.
5. Характеристика этапа подготовки мероприятия.
6. План проведения мероприятия.
7. Ход мероприятия (раскрыть содержание в соответствии с планом).
8. Полученные результаты.

Задание 2. Самоанализ воспитательного мероприятия.

Методические рекомендации. Характеризуя различные аспекты воспитательного мероприятия, студент доказательно и обоснованно описывает его по приведенным ниже критериям. В самоанализе проведенных студентом-практикантом воспитательных мероприятий необходимо отразить следующие пункты:

1. Педагогическое обоснование выбора темы воспитательного мероприятия. Кем, в связи с чем и когда оно было предложено; соответствие интересам и уровню развития коллектива, возрастным и индивидуальным особенностям его членов.
2. Цели воспитательного мероприятия (насколько четко, лаконично, диагностично сформулированы цели воспитательного мероприятия; соответствие общей концепции, целям и задачам плана работы школы, плану работы школы в летний период).
 - 2.1. Реализация воспитательных целей мероприятия (воспитательная ценность мероприятия, какие компоненты личностной культуры личности формируются в ходе мероприятия).
 - 2.2. Реализация развивающих целей мероприятия (обеспечение развития мышления, внимания, памяти, восприятия учащихся обеспечение речевой активности учащихся, обеспечение развития творческих сил и способностей личности).
 - 2.3. Реализация образовательных целей мероприятия (какие новые знания (научные, нравственные и т.д.) получают учащиеся в ходе мероприятия, происходили ли систематизация и обобщение уже известных знаний).
3. Содержание воспитательного мероприятия (обоснованность выбора содержания, степень новизны материала, его актуальность, привлекательность для школьников)
4. Анализ проведения подготовительного этапа (деятельность организаторов и исполнителей мероприятия; механизм распределения поручений; роль инициативной группы и педагога; удалось ли в подготовительный период вызвать у воспитанников интерес, понимание значимости предстоящей работы, сформировать к ней положительное эмоциональное отношение).
5. Методика проведения: нетрадиционность методики проведения мероприятия, доступность формы проведения, оригинальность, сочетание коллективной и индивидуальной работы, эмоциональность и активность участников, степень слаженности и взаимодействия, реакция зрителей, выбор активных методов и приемов, их разнообразие; целесообразность оформления помещения (сцены, зала и т.д.), выбора оборудования.
6. Результативность воспитательного мероприятия (какие воспитательные цели и задачи были решены (полностью, частично), а какие – нет, почему; характер возникших взаимоотношений между педагогом и участниками мероприятия, между самими воспитанниками, между зрителями и школьниками и т.д.).
7. Коммуникативная и организаторская грамотность студента.
8. Выявленные недостатки и пути их преодоления, выводы, предложения и пожелания по подготовке, организации и проведению следующего воспитательного мероприятия (по содержанию и формам, методам и приемам).

Задание 3. Визитная карточка отряда.

Методические рекомендации. Визитная карточка отряда разрабатывается детьми под руководством студента-практиканта и включает в себя:

1. Название отряда.
2. Отрядная эмблема.
3. Девиз отряда.
4. Отрядная песня.
5. Отрядные речевки-кричалки для разных событий в отрядной жизни: для зарядки, для столовой, для купания, для экскурсии, спортивная (в поддержку отрядной команды), для «отбоя».
6. Устав отряда (правила поведения).

Задание 4. Проведение психодиагностической методики «Кактус» для исследования эмоционально-личностной сферы и самочувствия детей.

Методические рекомендации. К психодиагностическому обследованию группы нужно подготовиться заранее, распечатать бланки методики, подготовить карандаши. Инструкция к методике зачитывается группе детей, либо студент должен выучить ее наизусть и воспроизвести дословно. Перед началом работы важно установить доверительные отношения в группе детей, сообщить испытуемым, в доступной форме, о цели задания. Технология проведения методики представлена в приложении. В отчете нужно представить результаты психодиагностического исследования двух детей (с благополучным эмоциональным состоянием и дисгармоничным эмоциональным состоянием).

Задание 5. Составление и проведение комплекса игровых занятий, направленных на развитие обучающегося.

Методические рекомендации. Студент должен подобрать и составить комплекс игровых занятий, направленных на развитие разных сторон обучающихся с целью его гармоничного развития и воспитания. Игры и задания должны соответствовать возрастным особенностям детей и временным рамкам проведения занятий, которые должны быть сопоставлены с возможностями данной возрастной группы (не более 40 минут в день).

Каждое занятие строится по следующей схеме:

1. Вводная часть: установление контакта с детьми, положительный эмоциональный настрой, организация детей.
2. Основная часть (игры, соответствующие целям занятия и ориентированные на одно из направлений).
3. Итоговая часть (обратная связь от детей, контроль настроения детей, обсуждение).

Направления развития разных сторон обучающихся:

1. Игры, направленные на духовно-нравственное развитие детей.
2. Игры, направленные на развитие сотрудничества обучающихся.
3. Игры, направленные на развитие активности и инициативности детей.
4. Игры, направленные на развитие самостоятельности обучающихся.
5. Игры, направленные на развитие творческих способностей обучающихся.
6. Игры, направленные на развитие эмоционально-личностной сферы детей.

Задание 6. Проведение самоанализа игровых занятий.

Методические рекомендации. При проведении самоанализа студент ориентируется на следующую схему:

1. Степень достижения поставленных целей.
2. Соответствие содержания выбранной форме.
3. Эффективность подготовки мероприятия (роль учащихся, студента, педагога-психолога при подготовке и проведении мероприятия).
4. Воспитательная ценность мероприятия (активность детей, эмоциональный настрой, заинтересованность).
5. Коммуникативная и организаторская грамотность студента.
6. Выявленные недостатки и пути их преодоления.

Задание 7. Проведение повторной диагностики с целью отслеживания динамики эмоционального состояния обучающихся (повторно проводится методика «Кактус»).

Методические рекомендации. К психодиагностическому обследованию группы нужно подготовиться заранее, распечатать бланки методики, подготовить карандаши. Инструкция к методике зачитывается группе детей, либо студент должен выучить ее наизусть и воспроизвести дословно. Перед началом работы важно установить доверительные отношения в группе, сообщить испытуемым, в доступной форме, о цели задания. В отчете представляются результаты диагностического обследования тех же детей, которые были выбраны для анализа в задании 3.

Методика «Кактус» представлена в Приложении И.

Задание 8. Заполнение дневника практики.

Методические рекомендации. В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. График своей работы студент согласовывает с руководителем практики от кафедры педагогики и психологии.

Индивидуальное задание (педагогическая практика)

1. Выполнить следующие задания и зафиксировать в дневнике практики:
 - ознакомиться с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики;
 - познакомиться и провести беседу с представителями администрации учреждения (организации); изучить правила внутреннего распорядка, направлений деятельности, режима работы, содержание оказываемых услуг, структуры учреждения, истории его развития;
 - ознакомиться с учреждением и познакомиться с педагогами;
 - оказывать помощь педагогу в его повседневной работе, выполнять конкретные поручения педагогов, совместно проводить мероприятия;
 - обобщить полученные на практике результаты;
 - оформить отчет о прохождении практики.
2. Выполнить и разместить в приложении к отчету:
 - Ознакомление с современными технологиями обучения и воспитания, инновационным педагогическим опытом.
 - Подготовка и проведение открытых уроков, полных рабочих дней.
 - Организация внеучебной деятельности с детьми.
 - Проведение эксперимента по проблеме исследования.
 - Изготовление наглядных пособий к урокам.
 - Выполнение заданий по предметам.
3. Подготовить тематическое выступление на заключительной конференции.

Дневник практики

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Записи в дневнике должны быть краткими и конкретными: указание мероприятий, проведенных в течение дня, и описание проделанной работы. Дневник ведется в

соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90

Отчет студента о прохождении практики

Отчет студента о прохождении практики должен содержать следующие сведения:

- вид и цель практики;
- сроки прохождения практики;
- место прохождения практики с указанием структурного подразделения;
- функции, цели и задачи деятельности базы практики;
- основные виды работ, выполненных студентом в процессе практики:
 - ✓ фотографии уроков и внеклассных мероприятий, проведенных сокурсниками, с письменным анализом (по одному уроку каждого вида)
 - ✓ конспекты пробных уроков с методическим обоснованием
 - ✓ конспекты зачетных уроков с отзывом учителя или методиста
 - ✓ наглядные материалы к уроку
 - ✓ аналитический отчет (обобщенная характеристика уровней знаний младших школьников, причины отставания; работы учащихся);
- приобретенные за время практики умения и навыки.

Требования к оформлению отчета о прохождении практики:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта – 14 пт, объем - не менее 5 страниц машинописного текста;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы, фотографии и т.п.) объемом не более 20 страниц. Приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят.

Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

4.1.1. Основная литература

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>
2. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства : учебно-методическое пособие для студентов / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова ; Министерство образования и науки РФ. -

Глазов : ГГПИ, 2014. - 112 с. : табл. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685>

3. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>

4.1.2. Дополнительная литература

1. Гогоберидзе, А.Г. Теоретическая педагогика: Путеводитель для студента [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Г. Гогоберидзе, В.А. Деркунская. - М.; Центр педагогического образования, 2007. - 128 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93270>
2. Дивногорцева, С.Ю. Духовно-нравственное воспитание в теории и опыте православной педагогической культуры [Текст] / С.Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. - М.: ПСТГУ, 2012. — 237 с. - 2 экз.
3. Дивногорцева, С.Ю. Основы православной педагогической культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - М. : Издательство ПСТГУ, 2013. - 244 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277055>
4. Дивногорцева, С.Ю. Теоретическая педагогика: Ч. 1. Введение в педагогическую специальность. Теория и методика воспитания [Текст] / С.Ю. Дивногорцева; Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. — М.: ПСТГУ, 2012. — 193 с. – 5 экз.
5. Дивногорцева, С.Ю. Теоретическая педагогика: Ч. 2. Теория обучения. Управление образовательными системами [Текст] / С.Ю. Дивногорцева Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. — М.: ПСТГУ, 2012. — 262 с. – 5 экз.
6. Захарова, М.А. Формирование конкурентоспособности учителя в условиях педагогической практики [Электронный ресурс] : монография / М.А. Захарова, И.А. Карпачева, В.Н. Мезинов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», Кафедра педагогики. - Елец : Елецкий государственный университет им И.А. Бунина, 2011. - 177 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344895>
7. Зинченко, В.П. Психологические основы педагогики (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д. Б. Эльконина — В. В. Давыдова) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Зинченко. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 331 с.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226379>
8. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова ; Министерство образования и науки РФ. - Глазов : ГГПИ, 2014. - 112 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685>
9. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов [Электронный ресурс] : методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>

10. Корнева, Л.В. Психологические основы педагогической практики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Корнева. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2006. - 159 с. - (Педагогическая практика студентов). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58298>
11. Креативная педагогика. Методология, теория, практика [Электронный ресурс] / под ред. В.В. Попов, Ю.Г. Круглов. - 3-е изд., испр. и доп. (эл.). - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 323 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221825>
12. Мезинов, В.Н. Основы педагогики [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Мезинов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2012. - 225 с. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272212>
13. Никитская, Е.А. Православная воскресная школа как воспитательная организация: социально-педагогический потенциал [Электронный ресурс] / Е.А. Никитская. - М. : Логос, 2012. - 207 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119445>
14. Околелов, О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности [Электронный ресурс] : настольная книга педагога / О.П. Околелов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 272 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853>
15. Организация профориентационной работы в условиях образовательной практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / сост. Н.Э. Касаткина, Т.А. Жукова, Т.Б. Игонина, С.Л. Лесникова и др. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 146 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232324>
16. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов педагогических вузов и педагогических колледжей / под ред. П.И. Пидкасистый. - 5-е изд., допол. и перераб. - М. : Педагогическое общество России, 2008. - 580 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280>
17. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / . - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>
18. Педагогическая практика: от учебной к производственной [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина", Кафедра педагогики. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. - 119 с. : табл. - Библ. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404>
19. Пешкова, В.Е. Педагогика. Ч. III. Теория и методика воспитания [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 161 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426827>
20. Пешкова, В.Е. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Общие основы педагогики» для специальности 031200 – «Педагогика и методика начального образования»: рабочая программа дисциплины [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 47 с. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274429>
21. Пидкасистый, П.И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / П.И. Пидкасистый, Н.А. Воробьева. - М. : Педагогическое общество России, 2007. - 192 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93274>

22. Подласый, И.П. Педагогика. В 3-х книгах [Электронный ресурс] / И.П. Подласый. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2008. - Кн. 1. Общие основы. - 528 с. - (Педагогика и воспитание). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58318>
23. Православное просвещение и духовно-нравственное воспитание в школе: теоретические аспекты и практический опыт [Электронный ресурс] : научно-методическое пособие в помощь учителю / Смоленская Православная Духовная Семинария ; авт. сост. Л.Н. Урбанович ; гл. ред. Урбанович Георгий, прот. - Смоленск : Смоленская Православная Духовная Семинария, 2014. - 272 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257033>
24. Сериков, В.В. Развитие личности в образовательном процессе [Электронный ресурс] / В.В. Сериков. - М. : Логос, 2012. - 448 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119468>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Zavuch.info. Информационный портал для работников системы образования. Содержит нормативные документы, рабочие программы, дидактические материалы, разработки уроков. Режим доступа: <http://zavuch.info/>
2. Раннее развитие детей. Огромное количество материала для учебы, практики, работы с дошкольниками и школьниками. Данные разбиты по разделам, поиск по которым очень удобен: Авторские методики развития; обучение детей; развитие речи; школьнику; воспитателям и учителям; физическое развитие; детские стихи и многое другое. – Режим доступа: <http://www.razumniki.ru/>
3. Российский общеобразовательный портал. Качественный и полный каталог образовательных ресурсов. Сайт содержит большое количество обзорных, аналитических материалов на актуальные темы. Содержит Раздел каталога: Всё для начальной школы: книги, материалы для родителей и преподавателей, авторские методики, государственные стандарты образования. - Режим доступа: http://school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=5
4. Российское образование. Портал содержит каталог образовательных web - ресурсов по многим учебным дисциплинам, тексты законодательных и нормативных документов по образованию, федеральные программы и стандарты развития образования, информацию о конкурсах на получения грантов, сведения об образовательных учреждениях всех видов, глоссарий образовательных терминов.- Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
5. Учёба. Образовательный портал. - Режим доступа: http://www.ucheba.com/met_rus/k_doshvosp/title_main.htm
6. Учитель. Журнал «Учитель» предназначен для учителей, преподавателей, воспитателей учебных заведений и внешкольных учреждений всех форм, типов и уровней. Представляет современные образовательные методики, технологии, передовой опыт, инновации, законодательные документы в области образования. Имеется архив журнала с 2001 года. - Режим доступа: <http://www.ychitel.com/>
7. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». Интересные методические приемы, формы проведения уроков и внеклассных мероприятий, занятий, авторские задачи и упражнения, опыт организации кружков и школьных научных обществ, сценарии школьных вечеров. Режим доступа: <http://festival.1september.ru/>
8. Фестиваль педагогических идей. Сценарии праздников, статьи, разработки занятий на сайте. - Режим доступа: <http://festival.1september.ru/articles/subjects/16>
9. ШКОЛА 2100. Образовательная программа, концептуальные документы (экспертные заключения, письма РАО и др.), учебники и методические пособия.

Режим доступа: <http://www.school2100.ru/>

10. Эйдос. Интернет-журнал. Статьи по проблемам модернизации очного и дистанционного образования, развитию одаренности детей. Рубрики журнала: "Научные исследования", "Модернизация образования", "Дистанционное образование", "Эвристическое обучение", "Методика в школе", "Ученическая UROKI.NET. Поурочное и тематическое планирование, методические разработки, конспекты уроков, классные часы, учебники, лабораторные, контрольные работы, сценарии школьных праздников. Режим доступа: <http://www.uroki.net/docnach.htm>

4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

4.3.1. Перечень информационных технологий:

- поиск информации с использованием сети Интернет;
- организация консультаций и взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
- использование электронной информационно-образовательной среды института, образовательных ресурсов по дисциплине в электронной системе управления обучением Moodle.

4.3.2. Перечень программного обеспечения

| Наименование программного обеспечения | Лицензионное программное обеспечение | Свободно распространяемое программное обеспечение |
|---|--------------------------------------|---|
| Операционная система MS Windows | + | |
| Электронный офис MS Office | + | |
| Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook | + | |
| Электронная система управления обучением Moodle | | + |

4.3.3. Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: www.biblioclub.ru.
2. Педагогические науки и образование поиск библиографической информации. – Режим доступа: http://www.treko.ru/show_article_576.
3. Консультант-плюс (справочно-правовая система). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Гарант.ру (информационно-правовой портал). – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/portal/>

4.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база любой типовой школы г. Тольятти.

Материально-техническая база института

| | |
|-----------|--|
| Помещение | Технические средства обучения, мультимедийное оборудование |
|-----------|--|

| | |
|---|---|
| <p>Аудитория для проведения установочной конференции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации</p> | <p>Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)</p> |
| <p>Аудитория для самостоятельной работы</p> | <p>Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института</p> |