

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____
протоиерей Димитрий Лескин
« 22 » 06 20 19 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(тип практики)

Направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Экономическое образование**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Тольятти
2019

Программа практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 04.12.2015 № 1426 (зарегистрировано в Минюсте России 11.01.2016, № 40536); учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Экономическое образование».

Составители программы практики: Денисова Е.А., к.пс.н., доцент

Программа практики утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии

(протокол № 10 от "26" 06 20 19 г.)

Заведующий кафедрой


(подпись)

Е.А. Денисова

Информация об актуализации рабочей программы дисциплины:


Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.

Протокол заседания кафедры № _____ от "____" _____ 20____ г.


СОГЛАСОВАНО

Руководитель управления
образовательных программ


(подпись)

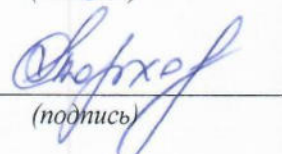
В.В. Козлякова

Зав. библиотекой


(подпись)

Т.Н. Козловская

Зав. библиотекой


(подпись)

А.Н. Торхова

Оглавление

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Цели и задачи практики.....	4
1.2. Способы и формы проведения практики.....	4
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
1.4. Место практики в структуре образовательной программы	5
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
2.1. Содержание практики.....	7
2.2. Формы отчетности по практике.....	9
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	9
3.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.....	9
3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций.....	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики.....	13
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	16
4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики	17
4.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи практики

Цель практики: закрепить и углубить теоретическую подготовку студентов и сформировать практические навыки и компетенции в сфере профессиональной деятельности, в том числе первичные умения и навыки научно-исследовательской деятельности, помочь студентам-бакалаврам выявить особенности работы педагогов в образовательных учреждениях.

Задачи практики:

- 1) знакомство с различными типами образовательных учреждений, с направлениями работы, нормативно-правовой документацией, проблемами их становления и развития на современном этапе;
- 2) закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- 3) развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- 4) изучение особенностей организации, функционирования и опыта деятельности государственных, общественных, частных образовательных учреждений;
- 5) знакомство с должностными обязанностями педагогов образовательных учреждений, выявление специфики деятельности педагогов в образовательных учреждениях;
- 6) освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров учебных, технологических и других процессов в соответствии с профилем подготовки;
- 7) содействие адаптации к условиям будущей профессиональной деятельности;
- 8) создание условий для развития профессионально-значимых качеств личности, формирование устойчивого нравственно-гуманистического взгляда на профессию педагога.

1.2. Способы и формы проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Наименование	Результаты обучения	
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	знать:	культурологические различия между социальными группами и их проявления при взаимодействии представителей разных групп
		уметь:	строить взаимодействие с людьми с учетом их индивидуальных и социальных различий
		приобрести и опыт:	сотрудничества, конструктивного диалога при взаимодействии с людьми
ОК-6	способность к	знать:	основы тайм-менеджмента учителя

	самоорганизации и самообразованию	уметь:	- проводить самоанализ урока - видеть последствия собственной педагогической деятельности и нести ответственность за ее результаты
		приобрести и опыт:	умения анализировать собственную педагогическую деятельность, профессиональной рефлексией
ОПК-1	готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	знать:	социальную значимость и миссию педагогической профессии в контексте поликонфессионального социума
		уметь:	анализировать, прогнозировать и рефлексировать собственную позицию как субъекта профессиональной деятельности
		приобрести и опыт:	позитивной мотивации к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-3	готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	знать:	теоретические основы проведения психолого-педагогического исследования
		уметь:	проводить психолого-педагогический анализ
		приобрести и опыт:	использования разнообразных методов и методик психолого-педагогического исследования для изучения отдельных учащихся и ученического коллектива
ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	знать:	-возрастные психологические особенности участников образовательного процесса -основы организации взаимодействия субъектов
		уметь:	-дидактические основы организации педагогической деятельности -применять теоретические знания для организации процессов воздействия и взаимодействия
		приобрести и опыт:	-позитивной мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности -владения разнообразными способами решения профессиональных и социальных

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, относится к Блоку 2 Практики учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Ознакомительная практика предполагает приобретение знаний о характере и способах решения многих проблем в сфере образования, о клиентах и деятельности в образовательной сфере. Практика способствует позитивной адаптации студентов к

избранной профессии, самоопределению личности, определению способностей и интересов студентов.

Именно на практике студенты знакомятся с системой учреждений образовательной сферы; осознают ценности социальной работы; учатся развивать профессиональные отношения с клиентами в процессе оказания им помощи, ответственно относиться к учащимся и педагогам образовательных учреждений; решают на практике этические дилеммы; применяют на практике теоретические знания о человеке, государстве и обществе; изучают основные нормативные документы.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности позволяет студенту не только апробировать знания и навыки профессиональной деятельности, но и адаптироваться:

1) к профессии, т.е. в ходе решения конкретных задач, поставленных руководителем практики, отработать ряд профессиональных умений и навыков;

2) к коллективу, т.е. освоить принципиально иные образцы поведения в коллективе, нормы взаимодействия с коллегами, руководителями социальной службы, клиентами;

3) к новой роли в обществе, связанной с социальной помощью людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для педагогической практики.

Знания, умения и навыки, сформированные при прохождении учебной практики, необходимы для дальнейшего изучения дисциплин психолого-педагогического и предметно-методического циклов.

1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Количество зачетных единиц	4
Количество недель	2 2/3
Виды контроля в семестрах:	Дифференцированный зачет
	2

Курс	1		2		3		4		Итого
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Зачетных единиц по семестрам		4							4
Количество недель в семестре		2 2/3							2 2/3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1 этап	Организационные мероприятия: установочная конференция, корректировка планов практики т.п.	Индивидуальное задание Календарный план План практики (график прохождения практики)
2 этап	1. Изучение вопросов, предусмотренных программой практики 2. Сбор материала по выполнению индивидуального задания 3. Оформление дневника практики	Индивидуальное задание. Индивидуальный план работы, включающий описание разных видов деятельности. Дневник практики Отзыв классного руководителя об организации культурно-просветительской деятельности студента.
3 этап	Итоговая конференция	Отчет по практике Итоговая аттестация

Структура практики

Задания	Виды деятельности	Формы отчётности
1 этап		
Познакомиться с распределением студентов на практику по организациям и учреждениям. Изучить права и обязанностями студентов во время прохождения практики.	Участие в оформлении подготовительных документов для прохождения практики (заключение договоров с администрацией учреждений и организаций). Установочная конференция.	Оформление в «Дневнике практики» титульного листа Договор
2 этап		
Познакомиться с представителями администрации учреждения (организации), составить «Визитную карточку» учреждения (организации).	Знакомство, беседа с представителями администрации учреждения (организации); изучение правил внутреннего распорядка; направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения; истории развития. Изучение и характеристика содержания оказываемых услуг населению. Экскурсия по учреждению и	Оформление в «Дневнике практики»: - «Визитная карточка» учреждения; - «Паспорт социальной инфраструктуры»; - запись беседы с представителями администрации учреждения (организации); - записи беседы с педагогами

	знакомство с педагогами. Беседа с педагогами.	
Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование функционирования учреждения: основные международные, федеральные и региональные законодательные акты, регламентирующие деятельность учреждения (организации).	Групповое занятие ведущего специалиста учреждения (организации) со студентами: «Юридические (правовые), финансовые и экономические основы деятельности организации». Самостоятельная работа студентов с документами, регламентирующими деятельность педагога («Квалификационная характеристика», «Должностные инструкции»).	Оформление в «Дневнике практики» извлечения из международных, федеральных и региональных законодательных актов, регламентирующих деятельность конкретного учреждения (организации). Указать общие сведения: о должностных обязанностях педагога и его правах.
Изучить особенности организации образовательного процесса учреждений различных типов и видов, сделать их сравнительный анализ	На основе анализа нормативно правовых документов, информации в сети Internet проведение сравнительного анализа учреждений различных типов и видов (не менее 3-х)	Оформление в дневнике таблицы «Особенности образовательных учреждений различных типов и видов»
Ознакомиться с характеристикой статуса педагога конкретного учреждения (организации).	Наблюдение за работой педагога. Изучение предметных и социальных условий труда, режима труда; профессиональных служебных обязанностей.	Оформление в «Дневнике практики»: - фотозапись наблюдений; - анализ предметных и социальных условий деятельности педагога: условия работы в данном учреждении (продолжительность рабочего времени, охрана труда, продолжительность отпуска, льготы); система оплаты труда (размер заработной платы, льготы и компенсации); перечень профессиональных знаний.
Изучить особенности делового этикета педагога	Наблюдение за работой педагога	В «Дневнике практики» отразить: особенности поведения педагога при общении с коллегами, учащимися; основные правила ведения деловой беседы; особенности профессиональной речи и пр.
Помощь педагогу в его повседневной работе.	Выполнение конкретных поручений педагогов.	В «Дневнике практики» зафиксировать мероприятия, проведённые совместно с педагогами.

3 этап		
Самооценка результативности практики. Обобщить полученные на практике результаты. Подготовить тематическое выступление на заключительной конференции.	Заполнение карты-рейтинга. Оформление фотовыставки «Первая практика». Выступление на итоговой конференции.	Профиль компетенция студента-бакалавра. Отчет по практике в установленной форме. Отзыв – характеристика группового руководителя с оценкой по итогам практики. Тезисы выступления на итоговой конференции.

2.2. Формы отчетности по практике

Отчетная документация студента о прохождении практики включает в себя:

- индивидуальное задание, выданное студенту на период прохождения практики;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- приложения к отчету;
- характеристику (отзыв) руководителя практики от профильной организации.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Во время практики студенты имеют право:

- обращаться к руководителю практики от базы практики и руководителю практики от кафедры для разрешения различных вопросов возникающих в ходе практики;
- вносить предложения по вопросам организации проведения практики;
- в период практики работать в библиотеке или с литературой научно-методического фонда кафедры для успешного выполнения программы практики и подготовки отчета по практике.

Во время практики студенты обязаны:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- перед выходом на практику ознакомиться с программой практики;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, тщательно готовится к каждому рабочему дню и проведению запланированных мероприятий, выполнять указания руководителя практики в учреждении;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения – базы практики, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики;
- вести ежедневные записи в дневнике о полученных новых знаниях и выполненной работе, отмечать свои впечатления;
- проявлять активность и стремиться к наиболее глубокому изучению содержания деятельности учреждения;
- в соответствии с программой практики студент обязан своевременно в течение недели после завершения практики представить отчетную документацию, подготовить материалы для выступления на отчетной конференции по практике.
- На протяжении всего периода работы по месту прохождения практики студент должен в соответствии с индивидуальным заданием собирать и обрабатывать

необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю от кафедры.

- В период прохождения практики студенты ведут дневник с указанием мероприятий, проведенных в течение дня и описанием проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

- В отчете студентом должен быть представлен квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы, разработана программа и предложен инструментарий решения проблемы, сделаны заключения о возможности практического использования полученных результатов.

Студенты не должны мешать основной деятельности учреждения.

Все групповые и индивидуальные просьбы и претензии необходимо предъявлять руководителю практики через старосту группы, назначенного на установочной конференции.

Характеристика (отзыв) на студента, проходившего практику, составляется руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

В характеристике указывается:

- описание работы, выполненной студентом во время прохождения практики;
- оценка качества выполнения работы;
- отношение студента к выполняемой работе;
- оценка сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- итоговая оценка, которую заслуживает студент, исходя из всех вышеуказанных факторов.

Вся отчетная документация сдаётся студентами для проверки групповому руководителю в течение недели после завершения практики. По итогам учебной (ознакомительной) практики проводится заключительная конференция, на которой объявляются результаты (оценки) практики, студенты выступают с докладами, обмениваются впечатлениями, полученными знаниями. На конференцию приглашаются групповые руководители, ведущие специалисты из учреждений, в которых была организована практика. В ходе конференции рассматриваются вопросы по совершенствованию организации практики. Обязательным элементом итоговой конференции являются фотостенды, иллюстрирующие наиболее значимые фрагменты практики.

Оценка за прохождение практики выставляется на основании выполненного индивидуального задания, дневника практики, характеристики, предоставленной групповым руководителем, отчёта студента, его выступления на заключительной конференции.

При оценке результатов практики в первую очередь учитываются следующие составляющие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессиональных умений;
- мнение, высказанное групповым руководителем практики в отзыве;
- содержание записей в дневнике и аккуратность его ведения;
- качество отчетной документации и своевременность её сдачи на кафедру (в течение 3 дней по окончании практики);
- выступление на итоговой конференции и пр.

По результатам практики выставляется дифференцированная оценка (зачет) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который полностью выполнил весь намеченный объём работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижение оценки следует за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из института за академическую неуспеваемость в установленном порядке.

3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

Перечень оценочных средств

1. Индивидуальное задание.
2. Дневник практики.
2. Отчет студента о прохождении практики.

Индивидуальное задание

1. Выполнить следующие задания и зафиксировать в дневнике практики:
 - ознакомиться с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики;
 - познакомиться и провести беседу с представителями администрации учреждения (организации); изучить правила внутреннего распорядка, направлений деятельности, режима работы, содержание оказываемых услуг, структуры учреждения, истории его развития;
 - ознакомиться с учреждением и познакомиться с педагогами;
 - оказывать помощь педагогу в его повседневной работе, выполнять конкретные поручения педагогов, совместно проводить мероприятия;
 - обобщить полученные на практике результаты;
 - оформить отчет о прохождении практики.
2. Выполнить и разместить в приложении к отчету:
 - составить «Визитную карточку» или «Паспорт социальной инфраструктуры» учреждения (на основе материалов сайта образовательного учреждения);

- подготовить выписку из международных, федеральных и региональных законодательных актов, регламентирующих деятельность конкретного учреждения (организации);
- выписать общие сведения о должностных обязанностях педагога и его правах;
- составить таблицу «Особенности образовательных учреждений различных типов и видов» – описать специфику данного типа и вида образовательного учреждения;
- провести анализ предметных и социальных условий деятельности педагога: условия работы в данном учреждении (продолжительность рабочего времени, охрана труда, продолжительность отпуска, льготы); система оплаты труда (размер заработной платы, льготы и компенсации); перечень профессиональных знаний;
- подготовить материалы для фотовыставки «Первая практика».

3. Подготовить тематическое выступление на заключительной конференции.

Дневник практики

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Записи в дневнике должны быть краткими и конкретными: указание мероприятий, проведенных в течение дня, и описание проделанной работы. Дневник ведется в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики. Дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90

Отчет студента о прохождении практики

Отчет студента о прохождении практики должен содержать следующие сведения:

- вид и цель практики;
- сроки прохождения практики;
- место прохождения практики с указанием структурного подразделения;
- функции, цели и задачи деятельности базы практики;
- основные виды работ, выполненных студентом в процессе практики;
- приобретенные за время практики умения и навыки.

Требования к оформлению отчета о прохождении практики:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта – 14 пт, объем - не менее 5 страниц машинописного текста;
- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы, фотографии и т.п.) объемом не более 20 страниц. Приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят.

Форма отчета о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков находится в разделе «Документы по практике» на сайте АНО ВО «Поволжский православный институт». Режим доступа: http://pravinst.ru/load/rabochie_uchebnye_plany_zaochnoe/praktika/90

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

4.1.1. Основная литература

1. Педагогика как теория воспитания и обучения [Электронный ресурс]. / под ред. Г. Ушамирская. - М. : Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1497 с. - (Вузовская наука в помощь студенту): <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228028>
2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>

4.1.2. Дополнительная литература

1. Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Афашагова ; Адыгейский государственный университет. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 187 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720>
2. Белых, Н.М. Основы православного воспитания в подготовке учителя начальных классов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.М. Белых ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2006. - 36 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272130>
3. Гогоберидзе, А.Г. Теоретическая педагогика: Путеводитель для студента [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Г. Гогоберидзе, В.А. Деркунская. - М.; Центр педагогического образования, 2007. - 128 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93270>
4. Дивногорцева, С.Ю. Духовно-нравственное воспитание в теории и опыте православной педагогической культуры [Текст] / С.Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. - М.: ПСТГУ, 2012. — 237 с. - 2 экз.
5. Дивногорцева, С.Ю. Основы православной педагогической культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.Ю. Дивногорцева ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет. - М. : Издательство ПСТГУ, 2013. - 244 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277055>
6. Дивногорцева, С.Ю. Теоретическая педагогика: Ч. 1. Введение в педагогическую специальность. Теория и методика воспитания [Текст] / С.Ю. Дивногорцева; Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. — М.: ПСТГУ, 2012. — 193 с. — 5 экз.
7. Дивногорцева, С.Ю. Теоретическая педагогика: Ч. 2. Теория обучения. Управление образовательными системами [Текст] / С.Ю. Дивногорцева Православный Свято-Тихоновский Гуманитарный Университет. — М.: ПСТГУ, 2012. — 262 с. — 5 экз.
8. Елькина, О.Ю. Мониторинг учебных достижений младших школьников как средство повышения качества начального образования : монография / О.Ю. Елькина, Н.Л. Сабурова. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 162 с. : ил. -

- Библиогр.: с. 106-121. - ISBN 978-5-4475-4008- ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276515>
9. Захарова, М.А. Формирование конкурентоспособности учителя в условиях педагогической практики [Электронный ресурс] : монография / М.А. Захарова, И.А. Карпачева, В.Н. Мезинов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», Кафедра педагогики. - Елец : Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2011. - 177 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=344895>
 10. Зинченко, В.П. Психологические основы педагогики (Психолого-педагогические основы построения системы развивающего обучения Д. Б. Эльконина — В. В. Давыдова) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Зинченко. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 331 с.: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226379>
 11. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова ; Министерство образования и науки РФ. - Глазов : ГППИ, 2014. - 112 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685>
 12. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов [Электронный ресурс] : методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н.И. Колупаева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>
 13. Корнева, Л.В. Психологические основы педагогической практики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Корнева. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2006. - 159 с. - (Педагогическая практика студентов). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58298>
 14. Креативная педагогика. Методология, теория, практика [Электронный ресурс] / под ред. В.В. Попов, Ю.Г. Круглов. - 3-е изд., испр. и доп. (эл.). - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 323 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221825>
 15. Мезинов, В.Н. Основы педагогики [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Мезинов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2012. - 225 с. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272212>
 16. Никитская, Е.А. Православная воскресная школа как воспитательная организация: социально-педагогический потенциал [Электронный ресурс] / Е.А. Никитская. - М. : Логос, 2012. - 207 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119445>
 17. Николаев, А.В. Этика начальной школы [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Николаев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 127 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364494>
 18. Околелов, О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности [Электронный ресурс] : настольная книга педагога / О.П. Околелов. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 272 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853>
 19. Организация профориентационной работы в условиях образовательной практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / сост. Н.Э. Касаткина, Т.А. Жукова, Т.Б. Игонина, С.Л. Лесникова и др. - Кемерово : Кемеровский

- государственный университет, 2012. - 146 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232324>
20. Пазухина, С.В. Психолого-педагогические теории и технологии начального образования: (задания и упражнения для практических занятий и самостоятельной работы студентов): учебно-методическое пособие / С.В. Пазухина, Т.Н. Шайденкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 267 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5999-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429304>
 21. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов педагогических вузов и педагогических колледжей / под ред. П.И. Пидкасистый. - 5-е изд., допол. и перераб. - М. : Педагогическое общество России, 2008. - 580 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280>
 22. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / . - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 68 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039>
 23. Педагогическая практика: от учебной к производственной [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина", Кафедра педагогики. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. - 119 с. : табл. - Библ. в кн. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404>
 24. Пешкова, В.Е. Педагогика. Ч. III. Теория и методика воспитания [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 161 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426827>
 25. Пешкова, В.Е. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Общие основы педагогики» для специальности 031200 – «Педагогика и методика начального образования»: рабочая программа дисциплины [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / В.Е. Пешкова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 47 с. - Библиогр. в кн. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274429>
 26. Пидкасистый, П.И. Подготовка студентов к творческой педагогической деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / П.И. Пидкасистый, Н.А. Воробьева. - М. : Педагогическое общество России, 2007. - 192 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93274>
 27. Подласый, И.П. Педагогика. В 3-х книгах [Электронный ресурс] / И.П. Подласый. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2008. - Кн. 1. Общие основы. - 528 с. - (Педагогика и воспитание). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58318>
 28. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>
 29. Православное просвещение и духовно-нравственное воспитание в школе: теоретические аспекты и практический опыт [Электронный ресурс] : научно-методическое пособие в помощь учителю / Смоленская Православная Духовная Семинария ; авт. сост. Л.Н. Урбанович ; гл. ред. Урбанович Георгий, прот. - Смоленск : Смоленская Православная Духовная Семинария, 2014. - 272 с. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257033>

30. Сериков, В.В. Развитие личности в образовательном процессе [Электронный ресурс] / В.В. Сериков. - М. : Логос, 2012. - 448 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119468>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Zavuch.info. Информационный портал для работников системы образования. Содержит нормативные документы, рабочие программы, дидактические материалы, разработки уроков. Режим доступа: <http://zavuch.info/>
2. Раннее развитие детей. Огромное количество материала для учебы, практики, работы с дошкольниками и школьниками. Данные разбиты по разделам, поиск по которым очень удобен: Авторские методики развития; обучение детей; развитие речи; школьнику; воспитателям и учителям; физическое развитие; детские стихи и многое другое. – Режим доступа: <http://www.razumniki.ru/>
3. Российский общеобразовательный портал. Качественный и полный каталог образовательных ресурсов. Сайт содержит большое количество обзорных, аналитических материалов на актуальные темы. Содержит Раздел каталога: Всё для начальной школы: книги, материалы для родителей и преподавателей, авторские методики, государственные стандарты образования. - Режим доступа: http://school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=5
4. Российское образование. Портал содержит каталог образовательных web - ресурсов по многим учебным дисциплинам, тексты законодательных и нормативных документов по образованию, федеральные программы и стандарты развития образования, информацию о конкурсах на получения грантов, сведения об образовательных учреждениях всех видов, глоссарий образовательных терминов.- Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
5. Учѐба. Образовательный портал. - Режим доступа: http://www.ucheba.com/met_rus/k_doshvosp/title_main.htm
6. Учитель. Журнал «Учитель» предназначен для учителей, преподавателей, воспитателей учебных заведений и внешкольных учреждений всех форм, типов и уровней. Представляет современные образовательные методики, технологии, передовой опыт, инновации, законодательные документы в области образования. Имеется архив журнала с 2001 года. - Режим доступа: <http://www.ychitel.com/>
7. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». Интересные методические приемы, формы проведения уроков и внеклассных мероприятий, занятий, авторские задачи и упражнения, опыт организации кружков и школьных научных обществ, сценарии школьных вечеров. Режим доступа: <http://festival.1september.ru/>
8. Фестиваль педагогических идей. Сценарии праздников, статьи, разработки занятий на сайте. - Режим доступа: <http://festival.1september.ru/articles/subjects/16>
9. ШКОЛА 2100. Образовательная программа, концептуальные документы (экспертные заключения, письма РАО и др.), учебники и методические пособия. Режим доступа: <http://www.school2100.ru/>
10. Эйдос. Интернет-журнал. Статьи по проблемам модернизации очного и дистанционного образования, развитию одаренности детей. Рубрики журнала: "Научные исследования", "Модернизация образования", "Дистанционное образование", "Эвристическое обучение", "Методика в школе", "Ученическая UROKI.NET. Поурочное и тематическое планирование, методические разработки, конспекты уроков, классные часы, учебники, лабораторные, контрольные работы, сценарии школьных праздников. Режим доступа: <http://www.uroki.net/docnach.htm>

4.3. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

4.3.1. Перечень информационных технологий:

- проведение установочной и итоговой конференций с использованием мультимедийных средств;
- поиск информации с использованием сети Интернет;
- организация консультаций и взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты;
- использование электронной информационно-образовательной среды института, образовательных ресурсов по дисциплине в системе электронного обучения Moodle.

4.3.2. Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Лицензионное программное обеспечение	Свободно распространяемое программное обеспечение
Операционная система MS Windows	+	
Электронный офис MS Office	+	
Программный пакет для работы с электронной интерактивной доской SmartNotebook	+	
Электронная система управления обучением Moodle		+

4.3.3. Перечень информационных справочных систем, баз данных:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: www.biblioclub.ru.
2. Педагогические науки и образование поиск библиографической информации. – Режим доступа: http://www.treko.ru/show_article_576
3. Консультант-плюс (справочно-правовая система). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
4. Гарант.ру (информационно-правовой портал). – Режим доступа: <http://www.garant.ru/products/ipo/portal/>

4.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база любой типовой школы г. Тольятти

Материально-техническая база института

Помещение	Технические средства обучения, мультимедийное оборудование
Аудитория для проведения установочной конференции, групповых и индивидуальных консультаций, промежуточной	Учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения (электронная интерактивная доска или медиаоборудование и проекционный экран)

аттестации	
Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерный класс, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института