**Автономная некоммерческая организация высшего образования**

**«Поволжский православный институт имени Святителя Алексия,**

**митрополита Московского»**

### «УТВЕРЖДАЮ»

### Ректор АНО ВО «Поволжский православный институт имени Святителя Алексия, митрополита Московского»

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.Ю. Лескин

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о региональной молодежной научно-практической конференции**

**«Поволжский фестиваль студенческой науки»**

Тольятти, 2020

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение определяет статус, цель и задачи молодежной научно-практической конференции (далее – Конференция), порядок ее организации, проведения, подведения итогов.
   2. Научно-практическая конференция – это форма учебной и внеучебной деятельности, организующейся для представления результатов научно-исследовательской работы учащихся всех ступеней образования.
   3. Целью Конференции является привлечение молодёжи к науке и стимулирование научно-исследовательской деятельности учащихся среднего, среднего профессионального и высшего звена региональной системы образования (в том числе цепочки непрерывного гуманитарного образования: Православная классическая гимназия – Гуманитарный колледж – Поволжский православный институт).
   4. В соответствии с основной целью Конференции можно обозначить следующие задачи данного мероприятия:

* обсуждение актуальных проблем и вопросов по основным направлениям конференции;
* повышение уровня подготовки специалистов со средним, средним профессиональным и высшим образованием;
* обмен результатами научно-исследовательской работы между учащимися средних школ, гимназий, колледжей и студентами вузов;
* выявление талантливых, одаренных учащихся и студентов;
* приобретение учащимися и студентами навыков научно-исследовательской, методической и проектной деятельности, а также опыта публичного выступления.
  1. Организатором Конференции является АНО ВО «Поволжский православный институт». Партнеры – ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет», ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж», НОУ «Православная классическая гимназия».
  2. Ежегодно конференция посвящается юбилейным датам в истории России, региона, города Тольятти.

1. **Регламент работы конференции**
   1. Конференция включает:

пленарное заседание;

работe секций;

конкурсы:

– учебно-методических разработок;

– социальных проектов.

* 1. Программа конференции предполагает работу по следующим направлениям:

1. **Теология и философия;**
2. **История и обществознание;**
3. **Отечественная филология;**
4. **Зарубежная филология;**
5. **Экономика и экономическое образование;**
6. **Педагогика и психология;**
7. **Культурология и история искусств;**
8. **Математика и информатика;**
9. **География и естественные науки;**
10. **История музыкальной культуры.**
11. **Дата проведения и условия участия в Конференции**
    1. Конференция проводится **в** **апреле каждого года** на базе АНО ВО «Поволжский православный институт» по адресу: ул.Юбилейная, 4а.
    2. Участники Конференции – студенты АНО ВО «Поволжский православный институт», ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет», ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж», обучающиеся НОУ «Православная классическая гимназия», а также студенты и учащиеся вузов, колледжей и школ Поволжского региона.
    3. Для участия в Конференции необходимо направить заявку на участие (форма заявки представлена в Приложении 1. по адресу: [vr-rector@pravinst.ru](mailto:vr-rector@pravinst.ru)**.** В тематической строке электронного письма необходимо указать: *КОНФЕРЕНЦИЯ.*
    4. Приём заявок прекращается за неделю до начала работы конференции.
    5. По итогам Конференции планируется издание сборника материалов, который будет сформирован по результатам работы секций. Компетентное жюри выявит лучшие доклады, которые будут рекомендованы к публикации в сборнике. Объём публикации – 3-5 страниц, с требованиями к оформлению можно ознакомиться на сайте института <https://pravinst.ru/nauka/zhurnal-pedagogicheskiy-forum/dlya-avtorov.php>.
12. **Порядок организации работы Конференции**
    1. Место проведения: здание Поволжского православного института имени Святителя Алексия, митрополита Московского (г. Тольятти, ул. Юбилейная, д.4а). Предполагаемый регламент работы Конференции:

Пленарное заседание:

-приветствие участников от лица руководителей поволжского православного института;

- выступление докладчиков.

Работа секций:

- выступления докладчиков, обсуждение актуальных вопросов, работа жюри;

-подведение итогов работы секций, награждение, принятие решений, составление резолюций;

Конкурсы учебно-методических разработок и социальных проектов:

- презентация конкурсных работ участниками мероприятия, их обсуждение, работа экспертов;

- подведение итогов, награждение победителей.

1. **Работа жюри** 
   1. Для организации работы каждой секции будет сформировано компетентное жюри из ведущих преподавателей вузов, колледжей и средних школ, которое возглавит председатель, в обязанности которого будет входить общее руководство работой секции и принятыми в ходе секционного заседания решениями.
   2. Жюри оценивает доклады, презентации, задаёт дополнительные вопросы участникам Конференции, составляет экспертный лист, а также протокол заседания секции.
   3. По итогам заседания секции председатель жюри, выслушав мнение коллег и сверив экспертные листы комиссии, выносит решение о победителях, составляет отчёт о заседании секции.
2. **Критерии оценивания**
   1. Все доклады оцениваются членами жюри по следующим параметрам:

* актуальность исследования;
* полнота раскрытия темы;
* логичность и четкость изложения;
* наличие ссылок на источники;
* обоснованность выводов;
* соблюдение регламента (5–7 минут);
* грамотность речи;
* презентация результатов исследования, чёткость и полнота ответов на вопросы членов жюри и слушателей.

1. **Работа конкурсных комиссий**
   1. Для организации каждого конкурса будут сформированы компетентные конкурсные комиссии, в состав которых войдут ведущие преподаватели вузов, колледжей и средних школ. Конкурсные комиссии возглавят председатели, в обязанности которых будет входить общее руководство работой конкурсной комиссии и принятыми в ходе заседания комиссии решениями.
   2. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные проекты и учебно-методические разработки, а также их представление (доклады, презентации и пр.), задаёт дополнительные вопросы участникам конкурсов, составляет экспертный лист, а также протокол заседания конкурсной комиссии.
   3. По итогам заседания конкурсной комиссии председатель, выслушав мнение коллег и сверив экспертные листы комиссии, выносит решение о победителях, составляет отчёт о заседании комиссии.
2. **Подведение итогов Конференции и награждение победителей**
   1. Все участники Конференции получают сертификат участника.
   2. Победители секционных заседаний и конкурсов награждаются дипломами I, II, III степени. Научные руководители получают благодарственные письма.

Приложение 1

**Форма заявки для участия**

в региональной студенческой научно-практической конференции

**«Современные гуманитарные науки в аспекте духовно-нравственных традиций и педагогических новаций»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Анкета участника** | |
| **ФИО** | (ФИО, указывается полностью) |
| **Группа** |  |
| **Наименование образовательного учреждения** |  |
| **Научный руководитель (ФИО, уч. степень, уч. звание, должность, место работы)** |  |
| **Тема выступления или проекта** | (указать точное наименование темы без сокращений и аббревиатур) |
| **Название секции или конкурса** |  |
| **Потребность в медиаоборудовании** | (указать точное наименование оборудования или поставить прочерк) |
| **Контактный телефон (сотовый)** |  |

Приложение 2

**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК**

**1. Порядок проведения конкурса**

**1.1. Прием заявок и конкурсных работ** заканчивается за неделю до проведения заочного этапа конкурса.

1.2. Для участия в конкурсе необходимо на адрес [[vr-rector@pravinst.ru](mailto:vr-rector@pravinst.ru)**.**](mailto:celena111@yandex.ru) заявку установленного образца (см. Приложение 1) и конкурсные материалы, оформленные в соответствии с требованиями (см. ниже).

1.3. Конкурс проводится в два этапа:

*заочный* – экспертами проводится проверка представленных на конкурс письменных работ участников, выявляются лучшие из них для участия в очном этапе;

*очный* – участники представляют разработку присутствующим. Время представления – не более 10 минут. Время ответов на вопросы – 5 минут.

На очный этап необходимо представить презентацию, фотоматериалы, продукты, изделия, рисунки и другие материалы, которые позволят на высоком уровне презентовать разработку зрителям.

1.4. Победители конкурса награждаются дипломами. **Всем участникам** конкурса на электронную почту высылаются именные сертификаты.

**2. Требования к оформлению учебно-методической разработки**

2.1. Правила оформления текста конкурсной работы:

Текст должен быть набран в редакторе MicrosoftWord для Windows. Параметры текстового редактора: все поля – по 2 см; шрифт TimesNewRoman, размер – 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1 см; ориентация листа – книжная. Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями. Пример оформления конкурсных материалов см. в приложении 3.

**3. Проверка и оценка конкурсных работ**

Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- актуальность выбранной темы;

- соответствие содержания методической разработки требованиям, предъявляемым к содержанию, структуре **и оформлению**;

- соответствие требованиям ФГОС;

- высокий уровень профессионализма, предусматривающий аналитический подход к современной научно-методической литературе в области образования;

-  оригинальность идеи и представленных материалов;

- возможность практического использования данной разработки с учетом адаптации к другим условиям;

- логичность, конкретность и грамотность изложения материала методической разработки.

**Приложение 3**

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

**для конкурса учебно-методических разработок**

**Название учебно-методической разработки**

Фамилия И.О. автора разработки

Название образовательного учреждения, в котором обучается автор разработки, город, страна.

Цель урока (методической разработки): …

Задачи:

– …;

– …;

– …

…

Основное содержание…

Приложение 4

**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

**1. Порядок проведения конкурса**

**1.1. Прием заявок и конкурсных работ** прекращается за неделю до начала заочного этапа конкурса.

1.2. Для участия в конкурсе необходимо отправить на адрес [vr-rector@pravinst.ru](mailto:vr-rector@pravinst.ru)**.** заявку установленного образца (см. Приложение 1) и конкурсные материалы, оформленные в соответствии с требованиями (см. ниже).

1.3. Конкурс проводится в два этапа:

*заочный* – экспертами проводится проверка представленных на конкурс письменных работ участников, выявляются лучшие из них для участия в очном этапе;

*очный* – участники представляют свой проект присутствующим. Время представления проекта – не более 10 минут. Время ответов на вопросы – 5 минут.

На очный этап необходимо представить презентации, фотоматериалы, продукты, изделия, рисунки и другие материалы, которые позволят на высоком уровне презентовать проект зрителям.

1.4. Победители конкурса награждаются дипломами. **Всем участникам** конкурса на электронную почту высылаются именные сертификаты.

**2. Требования к оформлению конкурсной работы**

2.1. Правила оформления текста конкурсных работ:

Текст должен быть набран в редакторе MicrosoftWord для Windows. Параметры текстового редактора: все поля – по 2 см; шрифт TimesNewRoman, размер – 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ – 1 см; ориентация листа – книжная. Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями. Пример оформления конкурсных материалов см. в приложении 5.

**3. Проверка и оценка конкурсных работ**

Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- актуальность выбранной темы;

- социальная значимость проекта;

- соответствие содержания проекта требованиям, предъявляемым к содержанию, структуре **и оформлению**;

- высокий уровень профессионализма, предусматривающий аналитический подход к современной научной литературе в исследуемой области;

- оригинальность идеи и представленных материалов;

- теоретическая и практическая значимость результатов проекта;

- логичность, конкретность и грамотность изложения материала проекта.

**Приложение 5**

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

**для конкурса социальных проектов**

**Название проекта**

Фамилия И.О. автора проекта

Название образовательного учреждения, в котором обучается автор проекта, город, страна.

Цель проекта: …

Задачи проекта:

– …;

– …;

– …

…

Основное содержание…