

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия,
митрополита Московского
(Поволжский православный институт)»

П Р И К А З

«25» ноябрь 2022 г.

№ 1/124

городской округ Тольятти

Об утверждении Порядка разработки
и утверждения образовательных программ
высшего образования – программ бакалавриата,
программ специалитета, программ магистратуры

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1, пунктом 7 статьи 10 и статьи 12
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации», на основании решения Ученого совета академии от 24 ноября 2022
г. протокол № 3

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения основных
профессиональных образовательных программ высшего образования –
программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в
новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ о 10.12.2020 № 1/98 "Об утверждении
Порядка разработки и утверждения основных образовательных программ
высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры в АНО
ВО «Поволжский православный институт»».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора
Лышову О.А.

Ректор



Д.Ю. Лескин
(протоиерей Димитрий Лескин)

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

О.А. Лышова

Руководитель управления
образовательных программ

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to O.A. Lyshova or V.V. Kozlyakova.

В.В. Козлякова

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия,
митрополита Московского»
(Поволжский православный институт)

Принято на заседании
Ученого совета
Протокол № 3 от 24 ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Протоиерей Димитрий Лескин
«25» ноября 2022 г.



ПОРЯДОК

разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры

Тольятти
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» в автономной некоммерческой организации высшего образования «Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия, митрополита Московского» (далее – порядок, академия) регламентирует содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки в соответствии с направленностью (профилем), а также определяет процесс разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО, образовательная программа).

1.2. Нормативно-правовую основу формирования образовательной программы высшего образования составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции),
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации N 885/390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся";
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав академии;
- Локальные нормативные акты академии.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, образовательных потребностей и запросов обучающихся, регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников, включает в себя комплект документов: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

1.4. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа (вариант образовательной программы), разрабатываемая для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов, изъявивших потребность в специальных условиях освоения образовательной программы, с учетом образовательных потребностей и ограничений здоровья, указанных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (для обучающихся инвалидов), и (или) указанных в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).

1.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются академией.

1.6. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.7. По уровню образования основные образовательные программы делятся на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

1.8. Формы обучения и сроки получения высшего образования по образовательной программе устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1.9. Образовательная программа (за исключением адаптированной образовательной программы) разрабатывается по направлению подготовки/специальности. По направлению подготовки/специальности может разрабатываться одна образовательная программа (если реализуется одна направленность (профиль)) или несколько образовательных программ, имеющих различную направленность (профиль).

Направленность (профиль) образовательной программы конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее на область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания, либо соответствует направлению подготовки в целом.

1.10. При реализации образовательной программы организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.11. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.12. Образовательные программы реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации

В случае реализации образовательной программы в сетевой форме требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

2. Структура ОПОП

2.1. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- описания образовательной программы;
- документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП:
 - календарного учебного графика;
 - учебного плана;
 - рабочих программ учебных дисциплин (модулей);
 - рабочих программ учебных и производственных практик;
 - аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей), практик;
 - программы государственной итоговой аттестации;
- оценочных средств:
 - фондов оценочных средств дисциплин (модулей), практик;

- фондов оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов.
- программы воспитания;
- календарного плана воспитательной работы.

2.2. В описании образовательной программы указываются:

- код направления подготовки, уровень образования, направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- цель и задачи, язык обучения, форма(ы) обучения, срок получения образования, объем основной профессиональной образовательной программы;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника:
 - область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
 - перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки;
 - перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам);
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- структура и содержание образовательной программы;
- документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса при реализации ОПОП;
- условия реализации образовательной программы:
 - общесистемные условия реализации образовательной программы;
 - учебно-методическое обеспечение образовательной программы;
 - материально-техническое обеспечение образовательной программы;
 - кадровые условия реализации образовательной программы;
 - требования к финансовым условиям образовательных программ;
 - требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.
- перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (в соответствии с указанными профессиональными стандартами).

Макет описания образовательной программы представлен в приложении.

2.3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Срок начала учебного года по заочной форме обучения устанавливается приказом ректора академии.

2.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

2.5. Обязательной составной частью образовательной программы являются рабочие программы дисциплин (модулей), которые разрабатываются для всех дисциплин (модулей) учебного плана. Рабочие программы дисциплин разрабатываются на кафедре, ответственной за реализацию дисциплины, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются научно-методическим советом академии.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- паспорт рабочей программы дисциплины (модуля):
 - цели и задачи изучения дисциплины (модуля);
 - перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
 - место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
 - объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- структура и содержание дисциплины (модуля):
 - содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
 - содержание разделов дисциплины (модуля);
- условия реализации программы дисциплины (модуля):
 - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
 - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
 - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю);
 - перечень программного обеспечения;
 - перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
 - сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

2.6. Обязательной составной частью образовательной программы являются рабочие программы практик, которые разрабатываются для всех видов (типов) практик, предусмотренных ОПОП ВО. Рабочие программы практик разрабатываются на кафедре, ответственной за реализацию практики, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются ученым советом академии.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида и типа практики,
- паспорт программы практики:
 - формы проведения практики;
 - перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
 - место практики в структуре образовательной программы;
 - объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- структура и содержание практики:
 - характеристика практики;
 - содержание практики;
 - формы отчетности по практике;
- условия реализации программы практики:
 - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики;
 - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики;

- перечень информационных технологий;
 - перечень программного обеспечения;
 - перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
 - сведения о материально-технической базе, необходимой для проведения практики.
- методические рекомендации по организации и проведению практики.

2.7. Обязательной составной частью образовательной программы является программа государственной итоговой аттестации, которая разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании кафедры и утверждается ученым советом академии.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (если государственный экзамен включен в состав государственной итоговой аттестации) и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- паспорт программы государственной итоговой аттестации:
 - цель и задачи;
 - требования к планируемым результатам освоения образовательной программы;
- структура государственной итоговой аттестации;
- программа государственного экзамена:
 - подготовка к сдаче государственного экзамена;
 - порядок проведения государственного экзамена;
 - перечень дисциплин, выносимых на государственный экзамен;
 - подержание государственного экзамена;
 - перечень основной и дополнительной литературы;
 - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения:
 - выполнение выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты;
 - порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы
 - перечень основной и дополнительной учебной литературы;
 - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций;
- информационное обеспечение государственной итоговой аттестации:
 - перечень информационных технологий;
 - перечень программного обеспечения;
 - перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
- материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.

2.8. Оценочные материалы для оценки планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы содержатся в рабочих программах дисциплин и практик, а также могут быть представлены в виде отдельных документов. Оценочные материалы для комплексной оценки освоения образовательной программы включаются в программу ГИА. Оценочные материалы могут включать в себя: контрольные вопросы задания для семинаров, практических, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фондов оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

2.8.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций.

2.8.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

2.9. Методические материалы содержатся в рабочих программах дисциплин и практик, ГИА, а также представлены в виде отдельных документов, сформированных в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса. Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала. Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

2.10. Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Концепция программы воспитания определяется основными приоритетами Поволжской академии Святителя Алексия – создание православной гуманитарной образовательно-воспитательной системы, формирование выпускника как гармонично развитой личности, готовой вносить патриотический, интеллектуальный и духовно-нравственный вклад в укрепление процветания России.

3. Адаптированная ОПОП ВО для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Для обеспечения обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья ОПОП ВО может быть адаптирована. Для реализации адаптированной ОПОП ВО должны быть представлены следующие документы:

- заявление студента (либо законного представителя).
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии медицинского учреждения (далее – ПМПК).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов (при необходимости).

3.2. Адаптация образовательной программы может быть осуществлена по следующим направлениям:

- включение в часть, формируемую участниками образовательных отношений, ОП ВО специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для дополнительной

- индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации;
- в образовательном процессе могут быть использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;
 - обучающиеся лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям в их здоровье;
 - при определении мест практик должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальных программах реабилитации. При необходимости могут быть созданы специальные рабочие места с учетом профессионального характера и вида деятельности;
 - в образовательной программе могут быть представлены адаптированные фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение обучающимися запланированных результатов обучения. Формы проведения аттестации обучающихся устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей.
 - обучающиеся лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий.

4. Порядок разработки и утверждения ОПОП

4.1. Образовательная программа разрабатывается в виде комплекса взаимосвязанных документов, разработанных на основе соответствующего ФГОС ВО, с учетом требований рынка труда, образовательных потребностей и запросов обучающихся.

4.2. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

4.3. Разработчиками ОПОП являются коллективы из числа лиц профессорско-преподавательского состава кафедр, сотрудников управления образовательных программ академии. К разработке образовательной программы привлекаются представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Возглавляет коллектив разработчиков ОПОП руководитель образовательной программы, утверждаемый приказом ректора академии.

4.3. На руководителя возлагается ответственность за качество и своевременность разработки образовательной программы.

4.4. Образовательная программа разрабатывается в соответствии с установленным макетом ОПОП.

4.5. Разработанная образовательная программа рассматривается на заседании кафедры, согласовывается с представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, принимается Ученым советом академии и утверждается ректором академии.

4.6. ОПОП подлежит ежегодному обновлению (актуализации) в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), практик, методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств и др. Актуализация основной образовательной программы завершается не позднее начала учебного года. Основанием для обновления ОПОП ВО являются:

- требования ФГОС ВО;
- развитие науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы;

- предложения руководителя ОПОП и/или преподавателей программы;
 - результаты внутренней или внешней оценки качества ОПОП ;
 - объективные изменения условий реализации образовательной программы;
 - иные основания.
- Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах ОПОП.

5. Размещение информации об ОПОП ВО в сети «Интернет»

5.1. Академия обеспечивает свободный доступ к образовательным программам для преподавателей, обучающихся и иных граждан путем размещения на официальном сайте академии в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

5.2. Сведения об ОПОП обновляются не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

5.3. Информация об ОПОП размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

М А К Е Т
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Автономная некоммерческая организация высшего образования
**«Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия,
митрополита Московского
(Поволжский православный институт)»**

Кафедра _____

Принято
на заседании Ученого совета
Протокол № _____
от « ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____
Протоиерей Димитрий Лескин
« ___ » _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
программа бакалавриата/специалитета/магистратуры**

Направление подготовки/специальность
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) подготовки/специализация
(указывается наименование профиля подготовки)

Тольятти
20__

Разработчики ОПОП ВО:

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Разработка основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата/специалитета/магистратуры*, осуществлена при участии представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО:

Название организации
Представитель работодателя
или объединения работодателей,

(должность, ученое звание, степень (при наличии))

(подпись)

(И.О.Фамилия)
М.П.

Название организации
Представитель работодателя
или объединения работодателей,

(должность, ученое звание, степень (при наличии))

(подпись)

(И.О.Фамилия)
М.П.

Основная профессиональная образовательная программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии, протокол от «__» _____ г. № ____, на заседании Ученого совета академии, протокол от «__» _____ г. № ____.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки/специальности обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, образовательных потребностей и запросов обучающихся. Она регламентирует основные характеристики образования – цели, объем, содержание, планируемые результаты обучения, организационно-педагогические условия реализации процесса обучения и воспитания и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы

1.4. Цель и задачи

Миссия:

Цель:

Задачи:

Раскрывается социальная значимость ОПОП, ее главная цель по развитию у студентов личностных качеств, а также формированию компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Формулировки целей ОПОП в области обучения и воспитания личности даются с учетом специфики конкретной ОПОП, особенностей социокультурной, научно-педагогической, творческой среды академии, потребностей регионального рынка труда.

1.5. Форма(ы) обучения

1.6. Срок получения образования

1.7. Объем основной профессиональной образовательной программы

1.8. Требования к абитуриенту

1.9. Язык образования

Образовательный процесс в академии ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. По решению Ученого совета академии занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках (согласно п.3.9 Устава Поволжской академии Святителя Алексия).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1.Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников:

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости) |
|---|--|--------------------------------------|--|
| | | | |
| | | | |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

5.1. Календарный учебный график

Указывается последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию, каникулы.

5.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин, модулей, практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость в часах, в том числе контактная работа, формы промежуточной аттестации.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В ОПОП должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) в соответствии с Блоком 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

5.4. Рабочие программы учебных и производственных практик

В ОПОП должны быть приведены рабочие программы всех практик в соответствии с

Блоком 2 «Практика» учебного плана.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной в установленном порядке Программой государственной итоговой аттестации.

5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы (для программ бакалавриата/специалитета).

Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.7. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП академия создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Оценочные материалы по ОПОП позволяют оценить уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы для оценки планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы содержатся в рабочих программах дисциплин и практик, а также могут быть представлены в виде отдельных документов. Оценочные материалы для комплексной оценки освоения образовательной программы включаются в программу государственной итоговой аттестации. Оценочные материалы могут включать в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты для проведения компьютерного тестирования в специально оборудованном соответствующим программным обеспечением компьютерном классе; примерную тематику рефератов, докладов и т.д., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фондов оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;*
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций.*

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;*
- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;*

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

5.8. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы содержатся в рабочих программах дисциплин и практик, ГИА, а также представлены в виде отдельных документов, сформированных в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса. Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала. Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1.Общесистемные условия реализации образовательной программы

7.2.Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

В данном разделе предлагается размещать основные сведения об учебно-методическом обеспечении образовательной программы.

7.3.Материально-техническое обеспечение образовательной программы

В данном разделе предлагается размещать основные сведения о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

7.4.Кадровые условия реализации образовательной программы

При разработке ОПОП должен быть определен профессорско-преподавательский состав, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы высшего образования (программы бакалавриата/специалитета/магистратуры) осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 30.10.2015 № 1272.

Финансово-экономические условия реализации ОПОП обеспечивают государственные

гарантии прав граждан на получение высшего образования и возможность исполнения требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки/специальности.

Финансовое обеспечение реализации ОПОП опирается на исполнение расходных обязательств по оказанию образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Финансовое обеспечение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счет средств областного бюджета, а также полученных от предоставления платных образовательных услуг (на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования). Объем расходных обязательств отражается в плановой смете доходов и расходов по оказанию образовательных услуг.

6.6.Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней независимой оценки качества образования.

Общие требования к организации и функционированию внутренней системы независимой оценки качества образования установлены Положением о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам высшего образования в автономной некоммерческой организации высшего образования «Поволжская академия образования и искусств имени Святителя Алексия, митрополита Московского».

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Приложение

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата, программы специалитета/программы магистратуры (в соответствии с указанными профессиональными стандартами) прилагается